

СПРАВОЧНЫЙ МАТЕРИАЛ ДЛЯ ПРОФЕССИОНАЛЬ- НОГО ОБУЧЕНИЯ

*водителей грузовых транспортных средств
водителей пассажирских транспортных средств
водителей такси*

ПРЕДИСЛОВИЕ

Настоящий СПРАВОЧНЫЙ МАТЕРИАЛ предназначен для водителей грузовых и пассажирских транспортных средств, водителей такси и специалистов по организации перевозок, и представляет собой вспомогательное пособие для успешного прохождения профессионального обучения.

Данный СПРАВОЧНЫЙ МАТЕРИАЛ рассматривает квалификационные требования к водителям, трудовое законодательство, организацию рабочего времени и времени отдыха, закон о дорожном страховании, технические требования к транспортному средству, а также вопросы организации перевозок.

Упомянутые выше требования исходят из принятых законов и постановлений, которые приводятся в сокращенном виде.

СОДЕРЖАНИЕ

ЗАКОН О ТРУДОВОМ ДОГОВОРЕ	5
АВТОТРАНСПОРТНОЕ СТРАХОВАНИЕ	33
ПРАВИЛА ПРОВЕРКИ ТЕХНИЧЕСКОГО СОСТОЯНИЯ УЧАСТВУЮЩИХ В ДОРОЖНОМ ДВИЖЕНИИ МЕХАНИЧЕСКИХ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ И ПРИЦЕПОВ К НИМ	39
КУЛЬТУРА ОБСЛУЖИВАНИЯ И ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ	46
ОРГАНИЗАЦИЯ АВТОМОБИЛЬНЫХ ПЕРЕВОЗОК (ЛОГИСТИКА)	54
ОРГАНИЗАЦИЯ ПАССАЖИРСКИХ ПЕРЕВОЗОК (ЛОГИСТИКА)	76
ОРГАНИЗАЦИЯ ТАКСОМОТОРНЫХ ПЕРЕВОЗОК (ЛОГИСТИКА)	98
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	115

ЗАКОН О ТРУДОВОМ ДОГОВОРЕ

Статья 1. Понятие трудового договора

(1) На основании трудового договора физическое лицо (работник) выполняет работу для другого лица (работодателя), подчиняясь его руководству и контролю. Работодатель выплачивает работнику вознаграждение за труд.

(2) Если лицо выполняет для другого лица работу, выполнения которой, согласно обстоятельствам, можно ожидать только за вознаграждение, то предполагается, что речь идет о трудовом договоре.

Статья 29. Размер вознаграждения за труд

(1) Если лицо выполняет работу, выполнения которой, с учетом обстоятельств, можно ожидать за вознаграждение, то предполагается, что вознаграждение за труд было оговорено.

(2) Если размер вознаграждения за труд, выплачиваемого работнику по договору, не был оговорен, или если соглашение не удастся доказать, то размером вознаграждения за труд является вознаграждение, предусмотренное в коллективном договоре, а при его отсутствии – вознаграждение, которое обычно выплачивается за аналогичную работу при аналогичных обстоятельствах.

(3) Из оговоренного вознаграждения за труд вычитается налоговая обязанность работника, т.е. предусмотренные законом налоги и платежи, удерживаемые из вознаграждения за труд. Вознаграждение за труд выплачивается деньгами.

(4) Если в дополнение к вознаграждению за труд было оговорено, что работодатель предоставляет работнику иные блага, то работник имеет право их потребовать.

Статья 35. Выплата вознаграждения за труд в случае не предоставления работы

Работодатель обязан выплачивать работоспособному работнику, готовому выполнять работу, среднее вознаграждение за труд также в случае, если работник не выполняет работу по причине того, что работодатель не предоставил работнику работу, не совершил действие, необходимое для выполнения работ или иным образом задержал прием работы, за исключением случаев, при которых работа не была предоставлена по вине работника.

Статья 37. Уменьшение вознаграждения за труд при не предоставлении работы

(1) *Если по непредвиденным, не зависящим от работодателя экономиче-*

ским обстоятельствам, последний не может предоставить работнику работу в оговоренном объеме, то работодатель может уменьшить вознаграждение за труд на срок до трех месяцев в течение 12-месячного периода до разумного размера, но не ниже введенной Правительством Республики минимальной ставки оплаты труда, если выплата оговоренного вознаграждения за труд была бы для работодателя неразумно обременительной.

(2) Перед уменьшением вознаграждения за труд работодатель должен по возможности предложить работнику другую работу.

(3) Работник имеет право отказаться от выполнения работы пропорционально уменьшению вознаграждения за труд.

(4) Перед уменьшением вознаграждения за труд работодатель информирует доверенное лицо или, при его отсутствии, работников и консультируется с ними в порядке, установленном Законом о доверенном лице работников, учитывая установленные в настоящей части сроки. *Работодатель должен предупредить об уменьшении вознаграждения за труд не позднее, чем за 14 календарных дней.* Доверенное лицо или работник должны высказать свое мнение в течение семи календарных дней после получения уведомления от работодателя.

(5) Работник имеет право отказаться от трудового договора по причине, предусмотренной в части 1 настоящей статьи, предупредив об этом не позднее, чем за пять рабочих дней. При отказе от трудового договора работнику выплачивается возмещение в размере, предусмотренном в частях 1 и 2 статьи 100 настоящего закона.

Статья 40. Особенность возмещения расходов и вреда работника

(1) Работник может требовать возмещения расходов, понесенных при исполнении трудовых заданий, в том числе возмещения расходов по служебной командировке согласно частям 2-4 статьи 628 Закона об обязательственном праве. Соглашение о возмещении расходов за счет вознаграждения за труд является недействительным.

(2) Работник имеет право требовать возмещения расходов, которыми сопровождается служебная командировка, и суточные по зарубежной командировке в размере минимальной ставки, введенной на основании части 3 настоящей статьи, если стороны не оговорили возмещение по более высокой ставке.

(3) Правительство Республики вводит постановлением минимальную ставку суточных в зарубежной командировке и условия, ограничивающие выплату суточных в зависимости от расстояния до пункта назначения, времени начала и окончания командировки, а также предоставления питания во время командировки.

Статья 43. Рабочее время

(1) Предполагается, что работник работает 40 часов в течение семидневного периода (полное рабочее время), если работодатель и работник не оговорили более короткое рабочее время (неполное рабочее время).

(2) Предполагается, что работник работает 8 часов в день.

(3) В случае суммированного учета рабочего времени учитывается оговоренное рабочее время работника за семидневный период в течение учетного периода.

Статья 44. Сверхурочная работа

(1) Работодатель и работник могут оговорить, что работник обязуется выполнять работу сверх оговоренного рабочего времени (сверхурочная работа). В случае суммированного учета рабочего времени сверхурочной работой является работа, превышающая оговоренное рабочее время в конце учетного периода.

(4) Работодатель может потребовать от работника, согласно принципу добросовестности, выполнения сверхурочной работы вследствие непредвиденных обстоятельств, связанных с предприятием работодателя или его деятельностью, в первую очередь для предотвращения возникновения вреда.

(6) Работодатель возмещает сверхурочную работу свободным временем в размере, равном времени сверхурочной работы, если не было оговорено возмещение сверхурочной работы деньгами.

(7) В случае возмещения сверхурочной работы деньгами работодатель выплачивает работнику вознаграждение за труд в полуторном размере.

Статья 46. Ограничение времени выполнения работы

(1) Совокупное рабочее время не может в среднем превышать 48 часов за семидневный период в течение учетного периода продолжительностью до 4 месяцев, если в законе не был установлен иной учетный период.

(3) Работодатель и работник могут оговорить рабочее время большей продолжительности, чем установлено в части 1 настоящей статьи, если рабочее время в совокупности не превышает в среднем 52 часа за семидневный период в течение учетного периода продолжительностью до 4 месяцев, и соглашение не является неразумно вредным для работника. Работник может в любое время отказаться от соглашения, предупредив об этом за две недели.

Статья 47. Организация рабочего времени

(1) Работник обязан выполнять трудовые задания на предприятии или про-

изводстве работодателя в обычное время (организация рабочего времени), если не было оговорено иное. Организация рабочего времени охватывает, в первую очередь, начало и конец рабочего времени, и перерывы в работе в течение рабочего дня.

(2) Соглашение, согласно которому для периода работы продолжительностью более 6 часов не предусмотрено как минимум 30-минутного перерыва в работе в течение рабочего дня, является ничтожным. Перерывы в работе в течение рабочего дня не учитываются как рабочее время, за исключением случаев, когда характер работы не позволяет делать перерыв, и работодатель обеспечивает работника возможностью отдыха и приема пищи в рабочее время.

Статья 48. Время дежурства

(1) Если работник и работодатель договорились о том, что работник будет доступен работодателю для выполнения трудовых заданий за пределами рабочего времени (время дежурства), то работнику нужно выплачивать вознаграждение, которое не может быть меньше, чем 1/10 оговоренного вознаграждения за труд.

(2) Соглашение о применении времени дежурства, по которому работнику не обеспечивается возможность использования ежедневного и еженедельного времени отдыха, является недействительным.

(3) Тот период времени дежурства, в течение которого работник подчиняется руководству и контролю работодателя, считается рабочим временем.

Статья 51. Ежедневное время отдыха

(1) Соглашение, согласно которому у работника в течение 24-часового периода остается менее 11 часов непрерывного времени отдыха, является недействительным, если в законе не предусмотрено иное.

(5) Сразу после рабочего дня работодатель предоставляет работнику, который работает более 13 часов в течение 24-часового периода, дополнительное свободное время, равное количеству часов, на которое были превышены 13 рабочих часов. Соглашение, по которому превышающая 13 часов работа возмещается деньгами, является недействительным.

Статья 52. Еженедельное время отдыха

(1) Соглашение, согласно которому у работника в течение семидневного периода остается менее 48 часов непрерывного времени отдыха, является ничтожным, если в законе не предусмотрено иное.

(2) Соглашение, согласно которому в случае суммированного учета рабочего времени у работника в течение семидневного периода остается менее

36 часов непрерывного времени отдыха, является ничтожным, если в законе не предусмотрено иное.

(3) Предполагается, что еженедельное время отдыха предоставляется по субботам и воскресеньям.

Статья 55. Основной отпуск

Предполагается, что ежегодный отпуск работника составляет 28 календарных дней (основной отпуск), если работник и работодатель не договорились о более длительном отпуске или если закон не предусматривает иное.

Статья 68. Предоставление основного отпуска

(1) Основной отпуск предоставляется за отработанное время.

(2) Время, которое является основанием для права предоставления отпуска, в дополнение к отработанному времени, включает в себя период временной нетрудоспособности, время отпуска, за исключением периода отпуска по уходу за ребенком и неоплачиваемого отпуска, предоставленного по соглашению сторон, а также время, в течение которого работник на основании закона имеет право отказаться от работы в случае, указанном в пункте 3 статьи 19 настоящего закона, и прочее время, в отношении которого стороны договорились между собой.

(3) За каждый отработанный календарный год работник имеет право получить основной отпуск в полном объеме. Если в календарном году есть периоды, которые не включаются во время, указанное в части 2 настоящей статьи, то основной отпуск предоставляется пропорционально времени, являющемуся основанием для права предоставления отпуска.

(4) В календарный год поступления на работу основной отпуск за отрезок времени продолжительностью меньше календарного года рассчитывается пропорционально отработанному времени. Работник может потребовать отпуск, если он отработал у работодателя как минимум шесть месяцев.

(5) Основной отпуск должен быть использован в течение календарного года. Основной отпуск предоставляется частями только по соглашению сторон. Не менее 14 календарных дней отпуска работник должен использовать последовательно. Работодатель имеет право отказаться от деления основного отпуска на части продолжительностью менее 7 дней. Неиспользованная часть отпуска переносится на следующий календарный год.

(6) Срок давности по требованию основного отпуска истекает в течение одного года с момента завершения того календарного года, за который начисляется отпуск. Срок давности приостанавливается на время, в течение которого работник использует отпуск по беременности и родам и отпуск по уходу за ребенком, а также в случае, если работник проходит срочную воинскую службу или альтернативную службу.

Статья 95. Заявление о расторжении

(1) Трудовой договор можно расторгнуть заявлением о расторжении в письменной воспроизводимой форме. Сделанное с нарушением требования к форме или условное заявление о расторжении является недействительным.

(2) Работодатель должен обосновать расторжение договора. Работник должен обосновать расторжение договора при наличии исключительных обстоятельств. Расторжение должно быть обосновано в письменной воспроизводимой форме.

Статья 96. Предупреждение о расторжении вследствие невыполнения цели испытательного срока

Трудовой договор можно расторгнуть в течение испытательного срока со сроком предупреждения не менее 15 календарных дней.

Статья 97. Сроки предупреждения о расторжении со стороны работодателя

(1) Работодатель может расторгнуть трудовой договор при наличии исключительных обстоятельств с соблюдением сроков предупреждения, предусмотренных в части 2 настоящей статьи.

(2) Работодатель должен предупредить работника о расторжении при наличии исключительных обстоятельств, если продолжительность трудовых отношений работника и работодателя составляет:

- 1) менее одного трудового года – не менее чем за 15 календарных дней;
- 2) от одного до пяти трудовых лет – не менее чем за 30 календарных дней;
- 3) от пяти до десяти трудовых лет – не менее чем за 60 календарных дней;
- 4) десять и более трудовых лет – не менее чем за 90 календарных дней.

Статья 98. Сроки предупреждения о расторжении договора со стороны работника

(1) Работник должен предупреждать работодателя о расторжении договора в обычном порядке не менее чем за 30 календарных дней.

Статья 100. Возмещение при расторжении

(1) При расторжении трудового договора вследствие сокращения работодатель выплачивает работнику возмещение в размере одного среднего месячного вознаграждения за труд работника.

(2) При расторжении трудового договора вследствие сокращения работник имеет право получить страховое возмещение по сокращению на условиях

и в порядке, предусмотренном в Законе о страховании от безработицы.

(3) При расторжении срочного трудового договора по экономическим причинам, за исключением причины, указанной в пункте 2 части 2 статьи 89 настоящего закона, работодатель выплачивает работнику возмещение в размере, соответствующем вознаграждению за труд, которое работник имел бы право получить до наступления срока трудового договора. Возмещение не выплачивается в случае, если расторжение трудового договора совершается вследствие форс-мажорных обстоятельств.

(4) Если работник расторгает трудовой договор при наличии исключительных обстоятельств по причине того, что работодатель существенно нарушил договор, то работодатель выплачивает работнику возмещение в размере среднего вознаграждения за труд работника за три месяца. Суд или комиссия по трудовым спорам может изменить размер возмещения, учитывая обстоятельства расторжения трудового договора и интересы обеих сторон.

(5) Если работодатель или работник предупреждает о расторжении позднее, чем предусмотрено в законе или оговорено в коллективном договоре, то работник или работодатель имеет право получить возмещение в размере, в котором у него было бы право на его получение при соблюдении срока предупреждения.

Рабочее время и время отдыха водителя транспортного средства Общая информация относительно регулирования рабочего времени и времени отдыха водителя

Общая концепция труда и отдыха водителя транспортного средства определяется ЕСТР (AETR). Положения данного соглашения вступили в силу для Эстонской Республики в 1993 году и стали обязательными для выполнения. ЕСТР является важным документом, регулирующим международные перевозки, а также имеет большое значение для понимания европейской ситуации. Таким образом, можно выделить три правовых пространства: Эстония, Европейский Союз и страны-члены ЕСТР.

В общей сложности, ЕСТР подписало около 40 государств (включая Российскую Федерацию), в отношении которых необходимо учитывать регулирование вопросов рабочего времени и времени отдыха. Водители из этих государств по прибытии в Эстонию также должны выполнять требования, касающиеся рабочего времени и времени отдыха.

1 мая 2004 года Эстонию вступила в Европейский Союз. К этому времени в Европейском Союзе действовал Регламент 3820/85 (ЕС), включа-

ющий в себя соответствующие нормативы. С точки зрения содержания и ЕСТР, и Регламент 3820/85 (ЕС), и Постановление Правительства ЭР представляли собой аналогичные документы.

С 1 мая 2004 года Постановление Правительства ЭР № 70 утратило свое правовое значение. С этого момента ЕСТР отошло на второй план, а документом прямого действия стал Регламент 3820/85 (ЕС).

Продолжительность переходного периода при согласовании требований ЕСТР с Регламентом 561 (ЕС) составляет как минимум четыре года. Регламент 561/2006 (ЕС) внес изменения в нормативную Директиву 3820 и техническую Директиву 3821. Регламент 561/2006 (ЕС) касается цифрового тахографа и устанавливает принципы его эксплуатации. Регламент 561/2006 (ЕС) представляет собой в первую очередь документ социальной направленности. Регламент разрабатывался на основании следующей концепции: для обеспечения конкурентоспособности автомобильного транспорта с точки зрения выполнения работы не будет возникать никаких препятствий, однако основной упор будет сделан на социальную защиту водителей, то есть на отношения между работодателем и работником. Это означает, что работодатель обязуется следить за выполнением требований в отношении рабочего времени и времени отдыха.

Согласно Регламенту 561/2006 (ЕС), для доказательства выполнения требований в отношении рабочего времени и времени отдыха водитель должен иметь на руках регистрационные листы с записью показаний тахографа за текущий день плюс 28 дней. В случае цифрового тахографа в индивидуальной карте водителя сохраняются данные за 28 дней. После этого данные с индивидуальной карты водителя следует обязательно списать, поскольку при записи новых данных они будут утрачены. Таким образом, индивидуальные данные водителя невозможно хранить более 28 дней.

Для доказательства выполнения требований в отношении рабочего времени и времени отдыха водитель должен предъявить должностному лицу, осуществляющему надзор, данные относительно своего предыдущего периода отдыха. Для этого предусмотрено два варианта:

Справка, выданная руководителем предприятия или его уполномоченным лицом.

Предоставление данного документа возможно только в том случае, если водитель в период отдыха находился в месте приписки транспортного средства.

Если для записи периода отдыха водитель не имеет возможности пользоваться тахографом, то данные в регистрационный лист необходимо вносить вручную. В регистрационном листе необходимо указать свои данные, а на обороте – временную продолжительность периода отдыха.

Если продолжительность периода отдыха превышает 24 часа, то следует использовать несколько регистрационных листов.

В Европейском Союзе разрабатывается единая форма документа, с помощью которой водитель может доказать, что он находился в отпуске, на больничном листе и т.п.

Основные моменты в Регламенте 561/2006 (ЕС), на которые следует обратить внимание

Статья 3 (перевозки, в отношении которых положения постановления не действуют)

Некоторые исключения:

Постановление не действует в отношении транспортных средств, которые используются для регулярных пассажирских перевозок, если протяженность маршрута не превышает 50 километров.

Пункт постановления освобождает от обязанности использовать тахограф; однако, если это же транспортное средство используется для перевозки пассажиров по маршруту протяженностью более 50 км, то использование тахографа является обязательным. Также следует учитывать обстоятельство, что постановление касается только водителя и не действует в отношении транспортных средств.

Таким образом,

Если водитель, осуществляющий перевозку по маршруту продолжительностью не более 50 км, заканчивает работу и передает транспортное средство следующему водителю, обязанному использовать тахограф, то этот водитель должен предъявить проверяющему доказательства предшествующего периода отдыха.

При наличии тахографа возможен и следующий вариант: водитель первой смены также пользуется тахографом, а у второго водителя в качестве доказательства времени отдыха имеется регистрационный лист того же тахографа. С точки зрения проверяющего, первый водитель не представляет для него никакого интереса.

Под протяженностью линии подразумевается протяженность поездки из пункта А в пункт Б. В правильно составленном расписании движения указана как общая протяженность маршрута, так и километраж между остановками. Проверка выполнения постановления основана на обязанности доказательства. Водитель транспортного средства должен доказать полиции свои действия, поэтому документы всегда должны быть с собой. Если перевозчик хочет показать, что протяженность его маршрута составляет 50 км, то расписания движения должны быть составлены соответствующим образом.



Транспортные средства или комбинации транспортных средств, используемых для некоммерческой перевозки товара, при этом разрешенный максимальный вес данных транспортных средств (комбинации транспортных средств) не превышает 7,5 тонн.

В данном случае имеются в виду владельцы транспортных средств из числа частных лиц, использующие транспортное средство для транспортировки принадлежащих им вещей.

В случае внутригосударственных перевозок, если речь идет об исключении, следует обратиться к исключениям, предусмотренным Регламентом № 561/2006 (ЕС), а также положениям Закона о дорожном движении.

Символы цифровых и аналоговых тахографов

 <p>или</p>	<p>РУЛЬ</p>	<p>Регистрация ведется с момента начала движения транспортного средства и только автоматически. Регистрация фиксируется только для водителя № 1 (т.е. для водителя на соответствующий момент).</p>
	<p>ПРОЧАЯ РАБОТА</p>	<p>Любая деятельность, связанная с выполнением трудовых обязанностей (кроме управления транспортным средством). Также любая работа на того же самого или любого другого работодателя в транспортном секторе или за его пределами.</p>

	<p style="text-align: center;">ВРЕМЯ ГОТОВНОСТИ</p>	<p>Работник доступен и готов приступить к выполнению трудовых обязанностей. Это не перерыв и не период отдыха, а работник не обязан находиться на своем рабочем месте.</p>
	<p style="text-align: center;">ВРЕМЯ ОТДЫХА</p>	<p>Любой непрерывный период времени, которым водитель может распоряжаться по своему усмотрению.</p>

Итого:

«Прочая работа» включает в себя большую часть повседневной деятельности водителя, в т.ч.:

- ежедневная проверка транспортного средства
- погрузка и разгрузка товара
- деятельность, связанная с документами на перевозку
- деятельность, связанная с должностными лицами, осуществляющими надзор
- погрузка багажа
- сервировка напитков
- регистрация пассажиров в гостинице
- прочие обязанности, предоставленные работодателем

ВАЖНЕЙШИЕ ПОКАЗАТЕЛИ

Аналоговый тахограф

В начале периода использования регистрационного листа, водитель должен внести в него следующие данные:

Имя и

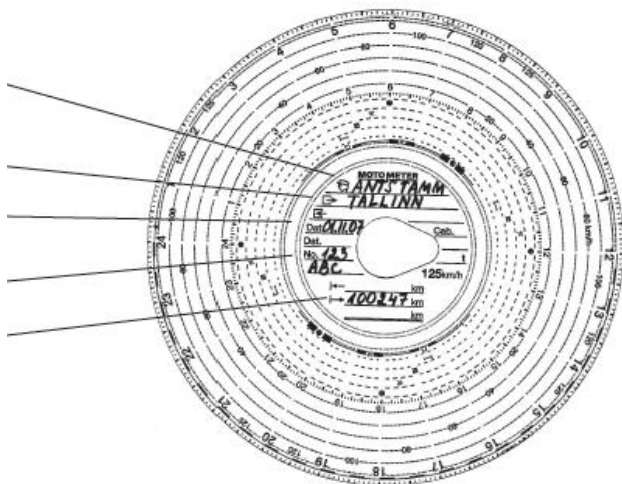
фамилия водителя

Место

Дата

Регистрационный
номер транспорт-
ного средства

Показания одометра



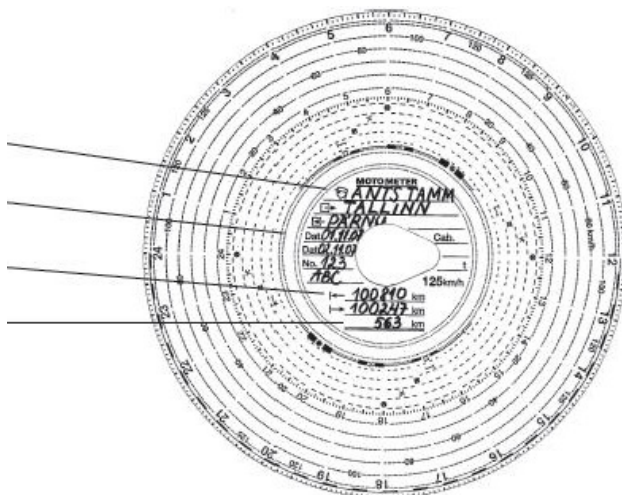
В конце периода использования регистрационного листа, водитель должен внести в него следующие данные:

Место

Дата

Показания одометра

Километраж пробега



В начале рабочего дня водитель транспортного средства берет на себя следующие обязательства и несет ответственность за их выполнение:

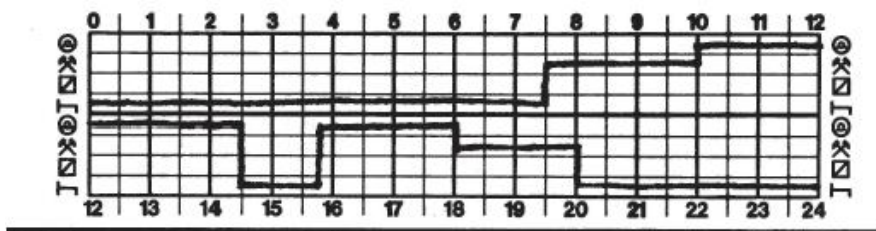
- водитель убеждается в исправности тахографа;
- водитель выбирает соответствующий регистрационный режим тахографа с помощью переключателей;
- водитель не пользуется поврежденными или грязными регистрационными листами;
- водитель убеждается, что часы показывают официальное время, принятое на территории Эстонской Республики, на протяжении всей поездки (в т.ч. в случае международной поездки);
- если в течение поездки сменяется несколько водителей, то необходимо убедиться в том, что действующий водитель помещает свой регистрационный тахограф в положение «первого водителя» (а положение «первого водителя» меняется по мере смены водителей);
- водитель не убирает свой регистрационный лист до окончания рабочего дня (за исключением случаев, когда водителю разрешается убрать свой регистрационный лист).

Если водитель выберет неправильный рабочий режим с помощью тахографа, или же вне транспортного средства неправильно вручную заполнит средние поля регистрационного листа, либо оставит их незаполненными, то данные действия характеризуются ошибочным выполнением требований в отношении рабочего времени и времени отдыха, и далее засчитываются как нарушения.

Если обнаруживается какая-либо неисправность тахографа, то водитель должен:

- вручную заполнить обратную сторону регистрационного листа;
- отремонтировать тахограф в ближайшей мастерской по маршруту следования;
- не пользоваться транспортным средством в течение более чем семи дней.

Если водитель не может записать свои действия с помощью тахографа, то он должен вручную заполнить обратную сторону регистрационного листа, на которой, как правило, специально для этих целей нанесено квадратное поле. Все действия необходимо зарегистрировать в соответствии с временной шкалой и символами, обозначающими режимы работы.



В некоторых случаях для доказательства использования своего времени водитель транспортного средства должен иметь при себе специальный бланк, составленный с соблюдением требований соответствующего решения Европейской Комиссии. При необходимости водитель должен предъявить этот бланк должностному лицу, осуществляющему проверку.

Вышеуказанные случаи включают в себя:

- болезнь водителя
- ежегодный плановый отпуск водителя
- управление транспортным средством, не попадающее под требования Регламента 561/2006 (ЕС).

Бланк должен быть распечатан и подписан работодателем до рейса.

БЛАНК ПОДТВЕРЖДЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ¹

(Регламент 561/2006 (ЕС) или ЕСТР²)

Заполнить печатными латинскими буквами и подписать до рейса.

Приложить к записям контрольного устройства, которые должны сохраняться.

ПОДДЕЛКА БЛАНКА ПОДТВЕРЖДЕНИЯ ЯВЛЯЕТСЯ ПРАВОНАРУШЕНИЕМ

Часть, подлежащая заполнению предприятием

1. Название предприятия _____
2. Улица, номер дома, почтовый индекс, город, страна _____, _____, _____
3. Номер телефона (включая международный код) _____
4. Номер факса (включая международный код) _____
5. Адрес электронной почты _____

Я, нижеподписавшийся:

6. Фамилия и имя _____
7. Должность на предприятии _____

заявляю, что водитель:

8. Фамилия и имя _____
9. Дата рождения: (день/месяц/год): ____/____/____
10. Номер водительского удостоверения или удостоверения личности или паспорта _____
11. Начал работать на предприятии с (день/месяц/год) ____/____/____

в течение периода:

12. с (час/день/месяц/год): ____/____/____ / ____
13. по (час/день/месяц/год)/ ____/____ / ____ / ____
14. находился в отпуске по болезни***
15. находился в ежегодном отпуске ***
16. находился в отпуске или на отдыхе***
17. управлял транспортным средством, не подпадающим под действие положений Регламента (ЕС) 561/2006 или ЕСТР***/
18. выполнял другую работу, отличную от управления транспортным средством,***
19. был в ожидании***
20. Место: _____ Дата: _____

Подпись: _____

21. Я, нижеподписавшийся, водитель, подтверждаю, что в течение указанного выше периода не управлял транспортным средством, подпадающим под действие положений Регламента 561/2006 (ЕС) или ЕСТР.

22. Место: _____ Дата: _____

Подпись водителя: _____

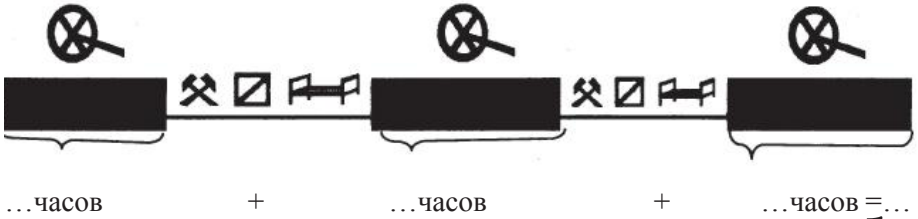
¹ Настоящий формуляр можно получить в электронном и печатном варианте по следующему адресу: <http://ee.europa.eu>
² Европейское соглашение, касающееся работы экипажей транспортных средств, производящих международные автомобильные перевозки

*** Выбрать только одну позицию

ВРЕМЯ ЕЗДЫ И ОТДЫХА



СУТОЧНОЕ ВРЕМЯ ЕЗДЫ:

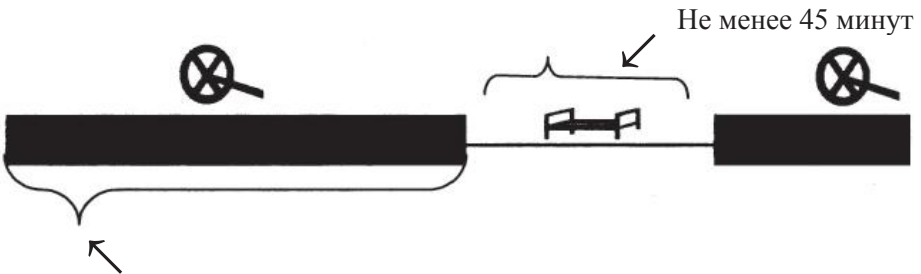


МАКСИМАЛЬНО: 9 часов;
ИЛИ 2 раза в неделю МАКСИМАЛЬНО: 10 часов

ПЕРЕРЫВЫ:

После каждого 4,5-часового периода езды водитель должен устроить перерыв продолжительностью не менее 45 минут.

Перерыв можно не устраивать перед началом времени отдыха.

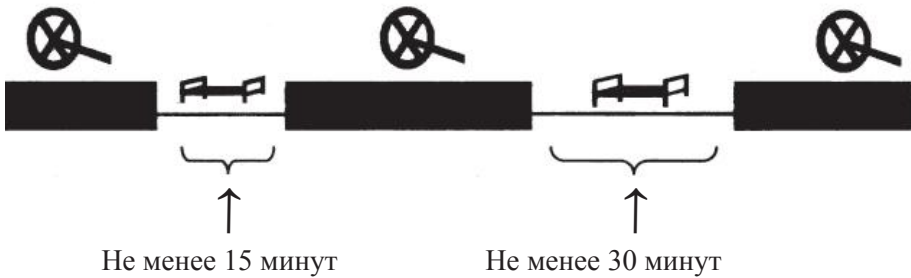


МАКСИМАЛЬНО: 4,5 часа

ИЛИ

Перерыв можно разделить на две части, причем продолжительность одной части должна составлять не менее 15 минут, а продолжительность второй части – не менее 30 минут.

...минут + ...минут + ...минут = МАКСИМАЛЬНО: 4,5 часа



СУТОЧНОЕ ВРЕМЯ ОТДЫХА



- 1) В течение периода времени продолжительностью 24 часа водитель должен использовать для отдыха не менее 11 часов;
- 2) во время отдыха водитель должен иметь возможность распоряжаться своим временем по собственному усмотрению (должен быть освобожден от трудовых обязанностей);
- 3) во время отдыха не разрешается выполнять любого рода работу;
- 4) если время отдыха проходит в транспортном средстве, то данное транспортное средство не должно находиться в движении, а также должно быть оборудовано спальным местом;
- 5) период времени продолжительностью 24 часа начинает отсчитываться с момента окончания предыдущего времени отдыха.



1) **В виде исключения** время отдыха может составлять как минимум 9 часов.

2) время отдыха может сокращаться до 9 часов непрерывного времени отдыха не более трех раз за период между двумя предусмотренными еженедельными периодами отдыха.



1) **В виде исключения** время отдыха можно разделить на две части;

2) продолжительность первой части должна составлять не менее 3 часов;

3) продолжительность первой части должна составлять не менее 9 часов.

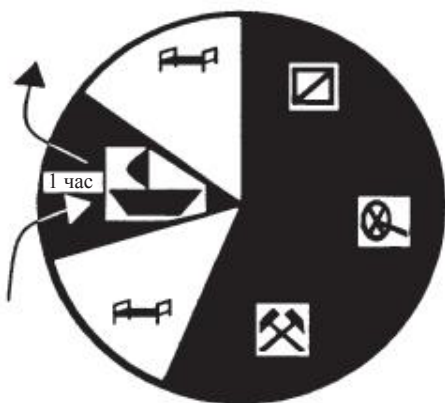


1) **При наличии как минимум двух водителей**, водитель должен использовать для отдыха в транспортном средстве не менее 9 часов времени отдыха;

2) Время отдыха необходимо использовать в течение каждого 30-часового периода;

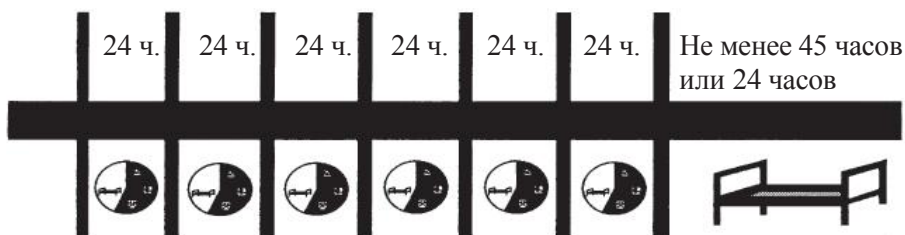
3) 30-часовой период начинает отсчитываться с момента окончания предыдущего времени отдыха;

4) Экипаж должен быть составлен в течение первого часа.



- 1) **В виде исключения** время отдыха продолжительностью 11 часов можно прерывать до двух раз;
- 2) при условии, что в течение времени отдыха водитель сопровождает транспортное средство, перевозимое на пароме или в поезде;
- 3) прерывание времени отдыха связано с выполнением прочих работ;
- 4) общая продолжительность прерывания не может превышать один час;
- 5) в течение времени отдыха водитель должен иметь доступ к спальному или лежащему месту.

ЕЖЕНЕДЕЛЬНЫЙ ПЕРИОД ОТДЫХА



- 1) самое позднее после завершения шестого 24-часового периода водитель должен приступить к отдыху продолжительностью не менее 45 часов;
- 2) данное время отдыха можно сократить до 24 часов;
- 3) в течение двух любых недель, следующих друг за другом, водитель должен использовать непрерывное время отдыха продолжительностью 2 по 45 часов, или 1 по 45 часов и 1 по 24 часа;
- 4) сокращенное время отдыха должно быть возмещено в виде равноценного времени отдыха;
- 5) компенсационное время отдыха необходимо использовать вместе с другим временем отдыха продолжительностью не менее 9 часов.

ЕЖЕНЕДЕЛЬНОЕ ВРЕМЯ ЕЗДЫ



$$\dots\text{ч} + \dots\text{ч} + \dots\text{ч} + \dots\text{ч} + \dots\text{ч} + \dots\text{ч} = \text{МАКСИМАЛЬНО } 56 \text{ часов}$$

Суммарное еженедельное время езды не должно превышать 56 часов. Неделью является период, начинающийся в 00.00 в понедельник и оканчивающийся в 24.00 в воскресенье.



$$\dots\text{ч} + \dots\text{ч} + \dots\text{ч} + \dots\text{ч} + \dots\text{ч} + \dots\text{ч} = \dots \text{ часов}$$

+



$$\dots\text{ч} + \dots\text{ч} + \dots\text{ч} + \dots\text{ч} + \dots\text{ч} + \dots\text{ч} = \dots \text{ часов}$$



МАКСИМАЛЬНО 90 часов

Суммарное время езды на каждые две недели не должно превышать 90 часов.

Статья 4 (определения)

Перерыв – это период времени, в течение которого водитель не должен управлять транспортным средством и выполнять прочую работу; данный период используется исключительно для отдыха.

В понимании Директивы Европейского Парламента и Совета 2002/15/ЕС, перерыв не учитывается в качестве рабочего времени или времени отдыха.

Прочая работа – регулируется Директивой 2002/15, или директивой об организации рабочего времени.

Время отдыха – любой непрерывный период времени, который водитель может использовать по своему усмотрению. Данные периоды именуется следующим образом: регулярный суточный период отдыха, представляющий собой **период отдыха** продолжительностью не менее 11 часов. Упомянутый регулярный суточный период отдыха можно разделить на две части:

– **первая часть представляет собой непрерывный период времени продолжительностью не менее 3 часов;**

– **вторая часть представляет собой непрерывный период времени продолжительностью не менее 9 часов.**

Сокращенный суточный период отдыха

– период отдыха продолжительностью не менее 9-11 часов

Между двумя еженедельными периодами отдыха водитель может брать максимально три сокращенных периода отдыха.

Еженедельный период отдыха – регулярный еженедельный период отдыха продолжительностью 45 часов, или сокращенный еженедельный период отдыха, который можно сократить минимально до 24 часов.

Следует иметь в виду двухнедельный период, т.е. в течение двух следующих друг за другом недель водитель должен получить **два периода** отдыха продолжительностью **по 45 часов**, или **В** сокращенный **24-часовой** период отдыха. Сокращенный период отдыха в полной мере возмещается 45-часовым периодом отдыха, который необходимо взять перед концом третьей недели, следующей за сокращенной неделей.

Если транспортное средство обслуживается несколькими водителями, т.е. в ходе езды между двумя следующими друг за другом суточными периодами отдыха, или же в ходе езды между суточным и еженедельным периодом отдыха, транспортным средством управляют два водителя, присутствие второго водителя является обязательным начиная со второго часа езды.

В случае, если водитель, к примеру, направляется на работу в Европу, причем его туда везут, то данное время считается не временем отдыха, а прочим рабочим временем. В соответствии с **Директивой Европейского**

Парламента и Совета 2002/15/ЕС (Время работы и отдыха водителя), работа, которую водитель выполняет перед тем, как приступить к управлению транспортным средством, считается прочим рабочим временем.

Если водитель транспортного средства, к примеру, направляется на смену заболевшему водителю, и его время отдыха прерывается, то этот период считается временем готовности, которое регулируется Законом о рабочем времени и времени отдыха, трудовым договором, коллективным договором. Закон о рабочем времени и времени отдыха водителей данную область не регулирует.

Статья 6 (время езды)

Продолжительность суточного времени езды может составлять **9 часов**.

Два раза в течение одной недели время езды можно продлевать до 10 часов.

Еженедельное время езды не может превышать **56 часов**, а суммарное время езды за две недели не может превышать **90 часов**. В случае 56-часового времени езды необходимо следить за тем, чтобы не был превышен верхний предел еженедельного рабочего времени, продолжительность которого, в соответствии с Директивой 2002/15/ЕС составляет **60 часов**.

Суммарное среднее рабочее время за четыре месяца составляет 48 часов в неделю. Данное рабочее время можно продлить до 60 часов при соблюдении условий, упомянутых в первом предложении.

- Время дежурства и перерывы не квалифицируются в качестве рабочего времени.

- Если водитель работает в промежутке между 00.00 и 06.00, то ежедневное рабочее время не должно превышать десяти часов на каждый 24-часовой период (требование предусмотрено Законом о внесении изменений в Закон о дорожном движении ЭР).

- Если водитель работает по ночам в течение 4 часов и более (охватывая промежуток между 00.00 и 07.00), то максимальная продолжительность рабочего дня может составлять 10 часов (действует за пределами Эстонии).

- Каждые 6 часов рабочего времени водитель должен делать 30-минутные перерывы, а каждые 9 часов – 45-минутные перерывы, если обязательство по использованию перерывов не исходит из использования рабочего времени.

Статья 7 (перерыв)

После езды продолжительностью 4,5 часа водитель обязан сделать перерыв продолжительностью 45 минут (непрерывное время отдыха). Вместо 45 минут, водитель может сделать 15-минутный перерыв, а затем 30-минутный перерыв. При этом необходимо следить, чтобы перерыв был сделан после 4,5 часов езды. Период езды может быть непрерывным или сопровождаться прерываниями. С точки зрения перерывов необходимо следить, чтобы водитель не управлял транспортным средством слишком долго без предусмотренного перерыва.

Статья 8 (суточный и еженедельный период отдыха)

Новое суточное время отдыха должно начаться в течение 24 часов после предыдущего суточного или еженедельного периода отдыха.

Если одна часть 24-часового периода отдыха составляет не менее 9 часов, но не более 11 часов, то такой суточный период отдыха считается сокращенным.

В промежутке между двумя еженедельными периодами отдыха можно брать не более 3 сокращенных периодов отдыха.

Некоторые изменения действуют в случае, если транспортное средство обслуживается несколькими водителями. В течение 30 часов после суточного или еженедельного периода отдыха водители должны взять один суточный период отдыха, продолжительность которого должна составлять не менее 9 часов.

В течение любых следующих друг за другом недель водитель должен брать как минимум следующие периоды отдыха:

- два регулярных еженедельных периода отдыха (регулярный еженедельный период отдыха, период отдыха продолжительностью не менее 45 часов),

- или один регулярный еженедельный период отдыха и один сокращенный еженедельный период отдыха продолжительностью не менее 24 часов. При этом сокращенный период отдыха компенсируется в размере равноценного периода отдыха, который необходимо использовать целиком до конца третьей по счету недели, следующей за текущей неделей.

Еженедельный период отдыха должен начинаться не позднее окончания шести **24-часовых периодов**, следующих за завершением предыдущего еженедельного периода отдыха.

Компенсационное время отдыха, полученное за сокращение еженедельных периодов отдыха, следует брать вместе с другим периодом отдыха продолжительностью не менее девяти часов.

По желанию водителя суточные периоды отдыха и сокращенные еженедельные периоды отдыха, не используемые в месте постоянной приписки транспортного средства, можно проводить в транспортном средстве, если оно оборудовано спальным местом для каждого водителя и не находится в движении.

К еженедельному периоду отдыха, начало которого приходится на одну неделю, а окончание – на другую неделю, в качестве периода отдыха можно добавлять любую из этих недель, однако не обе недели сразу.

Статья 9

Если транспортное средство находится на пароме, то водитель имеет право прерывать свой регулярный суточный период отдыха на выполнение прочих работ не более двух раз, при этом общая продолжительность прерывания периода отдыха не должна превышать один час. Водитель должен иметь доступ к спальному месту.

Приложение к статье 9

Время, которое водитель затрачивает на подготовку к использованию транспортного средства для отправления в пункт назначения, находящийся в сфере регулирования настоящего постановления, или же для возвращения из пункта назначения, причем проводит его не дома и не в постоянном опорном пункте транспортного средства на базе работодателя, не считается временем отдыха или перерывом, за исключением случаев, когда водитель находится на корабле или в поезде и имеет доступ к спальному или лежачему месту.

Время, которое водитель затрачивает на управление транспортным средством, не входящим в сферу регулирования настоящего постановления, чтобы добраться до транспортного средства, входящего в сферу регулирования настоящего постановления, или же в постоянном опорном пункте на базе работодателя, рассматривается в качестве **ПРОЧЕЙ РАБОТЫ**.

Статья 10 (Ответственность предпринимателя)

Предприниматель, занятый в сфере транспортных перевозок, обязуется организовывать работу водителей таким образом, чтобы последние могли выполнять требования Регламентов 3821/85 (ЕС) и 561 (ЕС), а также надлежащим образом инструктировать и проверять водителей.

Предприниматель, занятый в сфере перевозок, несет ответствен-

ность за нарушения, совершенные водителями, независимо от того, на территории какого государства было совершено нарушение.

Предприниматели, грузоотправители, экспедиторы, туроператоры, генподрядчики, субподрядчики и кадровые агентства по подбору водителей обеспечивают все условия для того, чтобы предусмотренные договором временные графики не противоречили положениям настоящего постановления.

Настоящий пункт предоставляет предпринимателю возможность обратить внимание грузоотправителей, экспедиторов и туроператоров на то, что графики планирования поездки не должны противоречить требованиям Регламента 561 (ЕС).

Статья 12

Если водитель по какой-либо причине отклонился от требований по выполнению Постановления, то он должен заполнить регистрационный лист тахографа вручную. При условии, что данные действия не угрожают безопасности дорожного движения, при прибытии в подходящее место остановки водитель может отклониться от положений настоящего Регламента в пределах, обеспечивающих безопасность находящихся в транспортном средстве лиц, самого транспортного средства или груза. Водитель должен внести информацию о характере и причине отклонения вручную в регистрационный лист тахографа, распечатку или свой рабочий график **самое позднее в момент прибытия в подходящее место остановки.**

Статья 13 (исключения)

Не следует забывать, что существуют определенные исключения из ЕСТР и нормативных актов ЕС, которые несколько расширяют число исключений из ЕСТР и внутригосударственных исключений, прописанных в Законе о дорожном движении. Внутригосударственные исключения не действуют при международных перевозках в странах ЕС и странах ЕСТР. В будущем данные исключения будут согласованы между собой.

При проведении надзора в случае исключений необходимо обращать внимание на различные нормативные предписания: требования относительно характера перевозок, требования, предъявляемые к транспортному средству, а также требования к осуществлению автомобильных перевозок, как в отдельности, так и в комплексе, невозможно вырвать из контекста.

Замечания со стороны полицейских при осуществлении надзора

Очень часто водители не имеют доступа к регламентам ЕС. Специализированные обучающие курсы не обеспечивают водителей достаточной информацией относительно организации рабочего времени и времени отдыха. Очень часто знания водителей основываются на слухах. Большая неразбериха наблюдается в отношении Регламента 561/2006 (ЕС). Темы, затрагиваемые в ходе обучающих курсов, являются недостаточными для выполнения всех требований, установленных законодательством. Очень часто даже руководители предприятий оказываются не в курсе требований, предъявляемых к рабочему времени и времени отдыха.

Водители транспортных средств, оснащенных цифровыми тахографами, не прошли соответствующего обучения, либо не обладают достаточными знаниями в данной области.

Ниже приведены наиболее распространенные ошибки, совершаемые водителями при использовании тахографов и регистрационных листов:

- водитель не пользуется переключателями тахографа и думает, что тахограф фиксирует время езды автоматически;

- водитель не обращает внимания на необходимость фиксирования времени прочей работы, а тахограф находится в режиме времени отдыха;

- водители транспортных средств, оснащенных тахографами, считают, что для регистрации данных им достаточно только вставить карту, а все данные будут сохраняться автоматически;

- отсутствие регистрации времени прочей работы обосновывается тем, что это время не оплачивается;

- водители не умеют пользоваться различными режимами записи, а использование этих режимов считают необязательным;

- водители не знают, за сколько дней необходимо предъявлять проверяющему регистрационные листы;

- у водителей отсутствуют документы, доказывающие наличие свободных дней;

- водители не понимают, что в данном случае проводится контроль рабочего времени и времени отдыха водителя, а не контроль движения транспортного средства;

- встречаются случаи, когда у водителя на руках имеется пачка документов, заверенных предприятием, которые он начинает заполнять в момент проведения проверки;

- водитель предъявляет проверяющему регистрационные листы, в которых в течение трех дней подряд указывается один и тот же показатель одометра;

- регистрационные листы заполнены неверно;

- встречаются водители, которые систематически используют в течение одного дня несколько регистрационных листов;
- водитель не знает, какие регистрационные листы требуются для тахографа, установленного на его транспортном средстве;
- в печатающем устройстве тахографа отсутствует бумага.

III ОБЯЗАННОСТИ ВОДИТЕЛЯ МЕХАНИЧЕСКОГО ТРАНСПОРТНОГО СРЕДСТВА

1. Водитель должен обеспечить своевременное включение и надлежащее использование тахографа в течение всего периода работы, начиная с момента приема транспортного средства.

2. Во время поездки у водителя должен иметься при себе регистрационный лист за текущий день, а также регистрационные листы за 28 предыдущих дней. Водитель должен предоставить вышеуказанные документы по требованию проверяющего.

3. Перед выездом водитель должен указать в регистрационном листе свое имя и фамилию, место установки регистрационного листа, дату, регистрационный знак транспортного средства и показатель одометра. После завершения периода работы или смены транспортного средства водитель должен указать в регистрационном листе место прибытия, дату, показатель одометра, пройденное расстояние и время окончания управления транспортным средством.

4. Водителю запрещается использовать грязные или порванные регистрационные листы. Если регистрационный лист с указанными данными запачкается или порвется, то водитель должен прикрепить запачканный или порванный лист к сменному запасному листу.

5. Если нормальная эксплуатация тахографа не представляется возможной по причине технической неисправности тахографа или работы водителя на удалении от транспортного средства, то водитель должен заполнить оборотную сторону регистрационного листа, в соответствии с символами, напечатанными на оборотной стороне листа.

В случае технической неисправности тахографа водитель обязан незамедлительно оповестить об этом работодателя, чтобы быстро решить вопрос ремонта тахографа. **Также см. статью 15 Регламента 3821/85 (ЕС) и Регламент Европейского Совета и Европейского Парламента 561/2006 (ЕС).**

IV ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ

1. Работодатель должен организовывать перевозки таким образом, чтобы водитель имел возможность выполнять требования настоящего предписания.

2. Работодатель должен обеспечивать водителя достаточным количеством регистрационных листов для тахографа.

3. Работодатель должен регулярно проводить проверку времени езды, прочей трудовой деятельности и отдыха.

4. Работодатель должен хранить надлежащим образом заполненные и хронологически систематизированные регистрационные листы в течение как минимум 12 месяцев.

5. В случае технической неисправности тахографа работодатель обязуется в течение 7 дней организовать проведение ремонта и калибровки тахографа юридическим лицом, обладающим соответствующей государственной лицензией на деятельность (Регламент 3821/85, статья 16).

V ТАХОГРАФ

а. конструкция, установка, эксплуатация и тестирование тахографа должны соответствовать установленным требованиям;

б. если члены экипажа, находящиеся вне транспортного средства, не могут пользоваться тахографом, то они должны вручную с помощью графических символов внести в лист тахографа данные, соответствующие их профессиональной деятельности во время их отсутствия (Регламент 561/2006 (ЕС), статья 26);

в. члены экипажа должны позаботиться о включении и надлежащей эксплуатации тахографа.

При обслуживании транспортного средства двумя водителями, тахограф должен обладать возможностью одновременной и при этом ясно различимой и подробной регистрации следующих данных на отдельных листах:

- время езды
- прочее рабочее и затрачиваемое время
- перерывы в работе и ежедневное время отдыха

Регистрация времени:

Тахограф должен быть сконструирован таким образом, чтобы регистрация времени вождения происходила автоматически; также тахограф должен обладать переключателями для отдельной регистрации следующих периодов:

- время вождения – всё прочее рабочее время (например, ремонт);

– прочее затрачиваемое время, например: время ожидания, т.е. время, в течение которого водители должны находиться на рабочем месте только для ответа на вызов относительно выезда, продолжения езды или выполнения иной работы, а также время, проведенное во время езды рядом с водителем и время, проведенное в постели во время езды;

– перерывы в работе и ежедневное время отдыха (Директива Европейского Парламента и Совета 2002/15/ЕС, статья 3а).

АВТОТРАНСПОРТНОЕ СТРАХОВАНИЕ

ДОРОЖНОЕ ДВИЖЕНИЕ. Дорожным движением в смысле Закона об автотранспортном страховании является использование транспортного средства на всей территории Эстонской Республики (включая двory, лесные дороги и пр.). Понятие дорожного движения также включает в себя движение на парковочных площадках, расположенных внутри здания, при этом дорожным движением в смысле упомянутого выше закона не считается использование транспортного средства внутри иных зданий и транспортных средств, а также в месте, выделенном и обозначенным для проведения соревнований или тренировок.

ТРАНСПОРТНЫЕ СРЕДСТВА, ПОДЛЕЖАЩИЕ СТРАХОВАНИЮ. Договор автотранспортного страхования необходимо заключать в отношении механических транспортных средств и прицепов к ним. Транспортное средство должно отвечать следующим требованиям: транспортное средство должно обладать как минимум двумя колесами и предназначаться для движения по дороге; максимальная разрешенная скорость механического транспортного средства, предусмотренная заводом-изготовителем, должна составлять не менее 15 километров в час, а само транспортное средство должно обладать регистрационным знаком. Для страхования необходимо заключить договор автотранспортного страхования, одной стороной которого является страховое общество, а второй стороной – страхователь.

СТРАХОВАТЕЛЬ. Страхователем всегда является собственник транспортного средства. Страхователь может заключить договор лично или с помощью представителя.

ЗАСТРАХОВАННОЕ ЛИЦО. Застрахованным лицом по договору является владелец транспортного средства, т.е. лицо, во владении которого

в настоящий момент находится транспортное средство, независимо от законности или незаконности владения. Лицо, владевшее транспортным средством, является застрахованным независимо от того, известно оно или нет. Таким образом, в случае угона застрахованным считается лицо, угнавшее транспортное средство.

ДОГОВОР АВТОТРАНСПОРТНОГО СТРАХОВАНИЯ. Договор автотранспортного страхования представляет собой письменный договор, заключенный между страховым обществом и страхователем. Видами договора автотранспортного страхования являются обычный договор и договор приграничного страхования.

ОБЫЧНЫЙ ДОГОВОР. Обычный договор автотранспортного страхования является бессрочным. Данный договор должен быть заключен в отношении каждого транспортного средства, подлежащего страхованию и занесенного в Государственный автомобильный регистр Эстонии.

ДОГОВОР ПРИГРАНИЧНОГО СТРАХОВАНИЯ. Договор приграничного страхования заключается в отношении транспортного средства, не зарегистрированного в Эстонии, зарегистрированного в иностранном государстве, а также в отношении любого транспортного средства, не имеющего договора. На основании договора приграничного страхования производится возмещение ущерба в результате дорожно-транспортного происшествия на территории Эстонии.

ЗЕЛЕНАЯ КАРТА (т.н. green card). Зеленая карта – это не отдельный договор страхования, а страховой полис по обычному договору автотранспортного страхования, действующий на территории иностранного государства.

ГРУППА РИСКА. Чем ниже показатель группы риска, к которой относится страхователь, тем ниже размер страхового платежа. Группа риска определяется для каждого транспортного средства, принадлежащего страхователю, в зависимости от опасности, которую представляет собой участие страхователя и транспортного средства в дорожном движении.

ЛЬГОТА ДЛЯ ПОЖИЛОГО СТРАХОВАТЕЛЯ ИЛИ СТРАХОВАТЕЛЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ. Страховое общество предоставляет льготу на уплату страхового платежа в размере до 50%, если возраст страхователя превышает 60 лет, или же страхователь обладает инвалидностью.

ОСВОБОЖДЕНИЕ ОТ УПЛАТЫ СТРАХОВЫХ ПЛАТЕЖЕЙ ПО ДОГОВОРУ. Некоторые транспортные средства используются на сезонной основе (например, только летом). На период освобождения от уплаты страховых платежей страхователь освобождается от обязательства по выплате страховых платежей, а соответствующее транспортное средство не должно принимать участие в дорожном движении.

НЕУПЛАТА СТРАХОВЫХ ПЛАТЕЖЕЙ. В случае неуплаты страховых платежей страховое общество имеет право предоставить договор судебному исполнителю для немедленного принудительного выполнения.

ОКОНЧАНИЕ ДОГОВОРА. Договор об автотранспортном страховании никогда не заканчивается задним числом. Однако договор заканчивается в случае, если транспортное средство было снято с учета в Государственном автомобильном регистре Эстонии, угнано, украдено или похищено, а страховщику была предоставлена соответствующая справка.

ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНОЕ ПРОИСШЕСТВИЕ. Дорожно-транспортное происшествие – это случай, возникший в процессе движения по дороге или выезда с дороги как минимум одного транспортного средства, при котором пострадал или погиб человек, или же был причинен материальный (имущественный) ущерб.

ДЕЙСТВИЯ ПРИ ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНОМ ПРОИСШЕСТВИИ. Если произошло дорожно-транспортное происшествие, то причастный к происшествию водитель, в соответствии с правилами дорожного движения, обязан произвести следующие действия:

- незамедлительно остановиться и включить аварийные огни;
- принять все возможные меры для обеспечения безопасности движения на месте происшествия;
- по требованию других лиц, причастных к происшествию, предъявить полис обязательного автотранспортного страхования и документ, удостоверяющий личность;
- если о дорожно-транспортном происшествии была оповещена полиция, то перемещать транспортное средство или объекты, причастные к происшествию, можно только в исключительном случае, если без этого движение других транспортных средств невозможно, и только после того, как предварительно в присутствии свидетелей будут зафиксированы положение и следы транспортного средства и объектов, причастных к происшествию;

– все водителям, причастным к дорожно-транспортному происшествию, запрещается употреблять алкоголь, наркотические средства или психотропные вещества до выяснения обстоятельств на месте происшествия.

РЕГИСТРАЦИЯ ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНОГО ПРОИСШЕСТВИЯ. Полицейская префектура регистрирует все дорожно-транспортные происшествия, в результате которых пострадал или погиб человек, а также дорожно-транспортные происшествия, ставшие причиной материального ущерба, о которых было заявлено в полицию. Полиция не регистрирует дорожно-транспортные происшествия, в результате которых сопричастные водители или лица, понесшие материальный ущерб, пришли к единому мнению в отношении причин происшествия и ответственности за ущерб, а также зафиксировали свое мнение в письменной форме.

В этом случае необходимо заполнить «СООБЩЕНИЕ О ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНОМ ПРОИСШЕСТВИИ» (соответствующий бланк).

ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА. Ущерб считается причиненным в результате дорожно-транспортного происшествия только при наличии следующих условий:

- ущерб в процессе дорожного движения причинен транспортным средством, подлежащим страхованию;
- ущерб причинен в результате движения или местоположения транспортного средства;
- наличие причинно-следственной связи между движением или местоположением транспортного средства и причиненным ущербом;
- владелец транспортного средства несет гражданскую ответственность в связи с причинением ущерба.

ИНФОРМИРОВАНИЕ О ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНОМ ПРОИСШЕСТВИИ. Пострадавший должен при первой возможности лично или через своего представителя информировать о дорожно-транспортном происшествии любого страховщика, занимающегося автотранспортным страхованием, или же в эстонский ГАРАНТИЙНЫЙ ФОНД.

ПИСЬМЕННОЕ ТРЕБОВАНИЕ О ВОЗМЕЩЕНИИ УЩЕРБА. Требование о возмещении ущерба можно выставить непосредственно лицу, виновному в нанесении ущерба, либо его страховому обществу. Разумнее выставлять требование о возмещении ущерба страховому обществу.

СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ТРЕБОВАНИЯ. Требование о возмещении материального ущерба необходимо представить в течение 18 месяцев с момента возникновения дорожно-транспортного происшествия, а требование о возмещении ущерба, причиненного личности, – в течение 36 месяцев с момента возникновения дорожно-транспортного происшествия.

УЩЕРБ, ПОДЛЕЖАЩИЙ ВОЗМЕЩЕНИЮ. Возмещению подлежит материальный ущерб и ущерб, причиненный личности. В случае материального ущерба, различается ущерб, нанесенный вследствие порчи имущества и в результате гибели имущества. Ущерб, причиненный личности, выражается в ущербе от временной и стойкой нетрудоспособности.

МАТЕРИАЛЬНЫЙ УЩЕРБ. Имущество считается погибшим, если ведение ремонтно-восстановительных работ в отношении имущества не имеет технического или экономического обоснования. Величина ущерба, связанного с порчей имущества, представляет собой стоимость его восстановительного ремонта и прочие непосредственные расходы, которые владелец имущества понес в связи с ущербом от дорожно-транспортного происшествия.

УЩЕРБ, ПРИЧИНЕННЫЙ ЛИЧНОСТИ. НЕМАТЕРИАЛЬНЫЙ УЩЕРБ. Пострадавший получает возмещение за нематериальный ущерб, понесенный в результате вреда, причиненного личности. По сути, данное возмещение рассматривается в качестве компенсации за моральный ущерб. Под нематериальным ущербом подразумевается очень сильная боль или физический недостаток, обусловленный потерей органа или части тела, либо нарушением их функций.

УЩЕРБ, СВЯЗАННЫЙ С ВРЕМЕННОЙ НЕТРУДОСПОСОБНОСТЬЮ. Право на возмещение ущерба, связанного с временной нетрудоспособностью, имеют физические лица, чей облагаемый социальным налогом доход (заработная плата) уменьшился в связи с повреждением здоровья вследствие ущерба от дорожно-транспортного происшествия.

УЩЕРБ, СВЯЗАННЫЙ СО СТОЙКОЙ НЕТРУДОСПОСОБНОСТЬЮ (ИНВАЛИДНОСТЬЮ). Право на возмещение ущерба, связанного со стойкой нетрудоспособностью (инвалидностью), имеют физические лица, чей облагаемый социальным налогом доход (заработная плата) уменьшился в связи с повреждением здоровья вследствие ущерба от дорожно-транспортного происшествия.

РАСХОДЫ НА ЛЕЧЕНИЕ ПОСТРАДАВШЕГО. Пострадавшему возмещаются следующие расходы на лечение:

- расходы на лечение повреждений здоровья – расходы на лекарства;
- транспортные расходы на посещение лечебных учреждений и иные прямые расходы.

УЩЕРБ, НАНЕСЕННЫЙ В РЕЗУЛЬТАТЕ ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНОГО ПРОИСШЕСТВИЯ СО СМЕРТЕЛЬНЫМ ИСХОДОМ.

В случае дорожно-транспортного происшествия со смертельным исходом право на получение возмещения имеют лица, организовавшие погребение погибшего, а также лица, сумма средств к существованию которых уменьшилась по причине отпадания доли погибшего в расходах на содержание семьи.

СТРАХОВАЯ ПЕНСИЯ. Компенсация в связи с уменьшением средств к существованию (страховая пенсия) назначается каждому члену семьи, сумма средств к существованию которых уменьшилась по причине отпадания доли погибшего.

Выплата страховой пенсии члену семьи прекращается в следующих случаях:

- доход члена семьи возрос до уровня, наблюдавшегося до возникновения страхового случая;
- член семьи достиг 18-летнего возраста (в случае непрерывного обучения – 24-летнего возраста), и он является трудоспособным;
- он становится членом новой семьи;
- в случае смерти.

ВОЗМЕЩЕНИЮ В РАМКАХ АВТОТРАНСПОРТНОГО СТРАХОВАНИЯ НЕ ПОДЛЕЖАТ:

1. Часть ущерба, превышающая предельный размер возмещения (размеры меняются: например, в 2001 году предельный размер ущерба, причиненного личности, составлял 5,5 миллионов крон, а предельный размер имущественного ущерба – 1,6 миллионов крон).

2. Ущерб, причиненный водителем транспортного средства, ответственным за причинение ущерба, самому себе, за исключением расходов на лечение.

3. Ущерб, причиненный собственнику или владельцу транспортного средства, управление которым осуществлял владелец, ответственный за причинение ущерба, за исключением ущерба, причиненного личности.

4. Неполученный доход, за исключением упомянутых выше случаев в отношении ущерба, причиненного личности.

5. Ущерб, который возник в связи с невозможностью дальнейшей эксплуатации транспортного средства или иного имущества, поврежденного или погибшего в дорожно-транспортном происшествии.

6. Ущерб, связанный с порчей или гибелью денежных средств, ценных бумаг, художественных ценностей и изделий из драгоценных металлов (за исключением предметов личного потребления).

7. Ущерб, причиненный оставшимся неизвестным транспортным средством другому транспортному средству.

8. Ущерб, причиненный в связи с попаданием в транспортное средство лежавшего на дороге камня или иного предмета, выброшенного в ходе движения другого транспортного средства.

ПРАВИЛА ПРОВЕРКИ ТЕХНИЧЕСКОГО СОСТОЯНИЯ УЧАСТВУЮЩИХ В ДОРОЖНОМ ДВИЖЕНИИ МЕХАНИЧЕСКИХ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ И ПРИЦЕПОВ К НИМ

Постановление министра экономики и коммуникаций № 95 от 17 ноября 2006 года.

Постановление принято на основании части 3 статьи 13 Закона о дорожном движении

Статья 1. Общие положения

1) Данное постановление устанавливает требования к проверке технического состояния (далее – *проверка*) участвующих в дорожном движении механических транспортных средств и прицепов к ним (далее – *транспортное средство*).

2) Постановление является обязательным для всех физических и юридических лиц, имеющих в собственности или использующих транспортное средство на территории Эстонии.

3) Проверку транспортного средства проводят лица, осуществляющие надзор за дорожным движением (далее – *проверяющие*), упомянутые в части 1 статьи 46 Закона о дорожном движении.

Статья 2. Понятия

В постановлении употребляются понятия в следующем значении:

1) проверка транспортного средства – внеплановый технический осмотр транспортного средства, участвующего в дорожном движении на территории Эстонии; осуществляется самим проверяющим или производится под его надзором.

2) коммерческое транспортное средство – используемое для пассажирских перевозок механическое транспортное средство, имеющее более девяти сидячих мест, включая водительское, а также используемое для перевозки груза механическое транспортное средство и/или прицеп, регистрационная масса которого превышает 3500 килограммов.

Статья 3. Осуществление проверки транспортного средства

1) Проверку транспортного средства необходимо осуществлять в месте и способом, не создающим помех дорожному движению и не представляющим опасности для других участников дорожного движения. Проверка должна быть по возможности короткой и может включать в себя визуальную оценку технического состояния транспортного средства, проверку документов, удостоверяющих техническое состояние транспортного средства, и/или обнаружение недочета или неисправности в детали или узле транспортного средства. В первую очередь в ходе проверки необходимо обратить внимание на такие недочеты и неисправности транспортного средства, наличие которых представляет собой опасность для дальнейшего движения транспортного средства.

2) Проверка проводится в соответствии с формой контрольной карты технического состояния транспортного средства, участвующего в дорожном движении (далее – контрольная карта), приведенной в приложениях 1 и 2. Проверяющий может осуществлять проверку одной, нескольких или всех деталей или узлов транспортного средства, занесенных в контрольную карту. В отношении проверки, отсутствия проверки и несоответствия детали или узла транспортного средства установленным требованиям, в случае направления транспортного средства на внеочередной технический осмотр, применения запрета на участие в дорожном движении, а также в отношении данных транспортного средства и его водителя/перевозчика и любого рода замечаний, необходимо сделать соответствующую отметку или запись в предусмотренную для этих целей графу или поле контрольной карты, приведенной в приложении 1. В случае обнаружения в ходе проверки детали или узла транспортного средства опасной или особо опасной неисправности, необходимо сделать соответствующую отметку в предусмотренное для этих целей поле в форме, приведенной в приложении 2; необходимые замечания заносятся в предусмотренную для этих целей строку. Контрольную карту подписывают проверяющий и водитель транспортного средства.

3) При проверке коммерческого транспортного средства контрольная карта заполняется как минимум в двух экземплярах. В отношении иных транспортных средств контрольная карта заполняется только при обнаружении опасных или особо опасных неисправностей. Один из экземпля-

ров заполненной контрольной карты передается водителю проверяемого транспортного средства. В случае, если водитель транспортного средства предъявляет проверяющему контрольную карту, из которой следует, что в течение последних трех месяцев определенная деталь или узел транспортного средства подвергался проверке и соответствовал установленным требованиям, то данная деталь или узел транспортного средства освобождаются от повторной проверки, если при осмотре данной детали или узла не будет обнаружено видимых неисправностей или недочетов.

Статья 4. Неисправности, обнаруженные в ходе проверки транспортного средства

(1) В перечень опасных неисправностей (отметка OV в контрольной карте), обнаруженных в ходе проверки транспортного средства, входят следующие неисправности или дефекты:

1) регистрационный знак транспортного средства является нечитаемым или плохо закрепленным;

2) цвет внешних световых приборов не соответствует установленным требованиям;

3) количество, расположение или регулировка внешних световых приборов не соответствует установленным требованиям;

4) на рассеивателях световых приборов имеются многочисленные трещины;

5) в качестве противотуманных фар или фар дневного света используются не предусмотренные для этих целей световые приборы;

6) нейтральное положение или люфт в рулевом управлении превышают допустимое значение;

7) нарушена герметичность тормозного привода;

8) имеются не предусмотренные конструкцией изменения тормозного привода;

9) стояночный тормоз не работает, или же рычаг стояночного тормоза на фиксируется в поднятом положении;

10) шины транспортного средства имеют остаточную высоту рисунка протектора менее установленной нормы;

11) на одну ось транспортного средства установлены шины с различными рисунками протектора;

12) шины не соответствуют модели транспортного средства;

13) нарушена герметичность системы выпуска отработавших газов;

14) выхлопные газы поступают в кабину/пассажи́рский салон;

15) имеются не предусмотренные конструкцией изменения системы выпуска отработавших газов;

16) при постоянном режиме работы двигателя в выхлопных газах наблюдается дымность;

17) уровень внешнего шума превышает допустимые величины, установленные изготовителем или министром окружающей среды;

18) отсутствует необходимое зеркало заднего вида;

19) в транспортном средстве общего пользования отсутствует знак аварийной остановки, огнетушитель, противооткатные упоры или комплект оказания первой помощи;

20) светопропускание стекол не соответствует установленным нормам;

21) на ветровом стекле имеются повреждения или трещины, ограничивающие обзор водителя;

22) отсутствует требуемое противоподкатное защитное устройство;

23) в транспортном средстве общего пользования отсутствуют требуемые инструкции по действиям в случае опасности;

24) в транспортном средстве общего пользования отсутствуют необходимые средства для открытия запасных выходов;

25) нарушена герметичность системы охлаждения;

26) ограничитель скорости не работает, или же его регулировка выполнена неверно;

27) у тахографа отсутствуют требуемые пломбы или наклейка о прохождении проверки, или же срок прохождения проверки истек.

(2) В перечень особо опасных неисправностей (отметка EOY в контрольной карте), обнаруженных в ходе проверки транспортного средства, входят следующие неисправности или дефекты:

1) идентификационный номер транспортного средства (VIN, TIN) на паспортной табличке, кузове или шасси не соответствует номеру, указанному в регистрационном свидетельстве транспортного средства;

2) в темное время суток в транспортном средстве не горит левая фара ближнего света или задние габаритные огни, а вместо задних габаритных огней сзади на видное место невозможно прикрепить знак аварийной остановки;

3) вращение ведущих колес затруднено, или устройство системы управления заедает;

4) устройство системы управления искривлено или отремонтировано путем сварки;

5) устройство системы управления сломано;

6) транспортное средство невозможно остановить с помощью основного тормоза;

7) шины имеют внешние повреждения, обнажающие корд, а также отслоение протектора;

8) диск колеса сломан, наблюдаются трещины диска или опасный износ крепежных отверстий;

9) крепежный болт или гайка диска не закреплена или отсутствует;

10) имеются не предусмотренные изменения в конструкции топливных баков и системе питания;

11) отсутствует требуемый ремень безопасности;

12) отсутствует требуемый амортизатор;

13) транспортное средство неправомерно оборудовано проблесковыми маячками, специальными звуковыми сигналами переменной тональности или цветографической схемой транспортного средства оперативной службы;

14) имеются опасные надломы или деформация шасси, рамы или ее креплений;

15) сцепное устройство деформировано, или же люфт сцепного устройства превышает допустимые нормы;

16) антикрыло, воздухозаборник, воздухоотводы и прочее дополнительное оборудование представляет собой опасность или установлено небезопасным образом;

17) имеются препятствия при использовании выходов из транспортного средства общего пользования;

18) нарушена герметичность системы питания.

(3) При обнаружении нарушений герметичности масляной системы во время проверки транспортного средства, в зависимости от характера опасности обнаруженной течи, проверяющий имеет право отнести данную неисправность к числу опасных или особо опасных дефектов.

Статья 5. Действия в случае обнаружения неисправности или дефекта в ходе проверки

(1) Проверяющий должен предоставить водителю транспортного средства возможность устранить обнаруженную неисправность или дефект на месте. Если неисправность или дефект не были устранены на месте, то проверяющий имеет право:

1) в случае опасной неисправности, упомянутой в части 1 статьи 4 или статье 3 по решению проверяющего, направить транспортное средство, занесенное в Государственный автомобильный регистр Эстонии (далее – регистр), на внеочередной технический осмотр, а транспортное средство, зарегистрированное в иностранном государстве, – в ближайший пункт технического осмотра для проведения более детального осмотра.

2) в случае особо опасной неисправности, упомянутой в части 2 статьи 4 или статье 3 по решению проверяющего, наложить запрет на самостоятельное передвижение транспортного средства.

(2) Если при проверке была обнаружена опасная неисправность, то проверяющий делает в регистрационном свидетельстве транспортного средства, находящегося на учете в регистре, в разделе „Tehnoülevaatused“ (Технический осмотр) соответствующую пометку “Erakorraline” (Внеочередной), а также ставит свою подпись, указывает свою фамилию и дату проведения проверки.

(3) Транспортному средству, у которого в ходе проверки была обнаружена опасная неисправность, запрещается участвовать в дорожном движении. В порядке исключения, на транспортном средстве с опасной неисправностью можно проследовать по кратчайшему пути к месту гаражирования или ремонта с целью устранения неисправностей; на транспортном средстве, зарегистрированном в иностранном государстве, можно проследовать до ближайшего места ремонта в другом государстве, если неисправность была обнаружена поблизости от пограничного пункта. После устранения опасной неисправности транспортное средство, стоящее на учете в регистре, следует представить на внеочередной технический осмотр; в этих целях на данном транспортном средстве по кратчайшему пути разрешается проследовать до ближайшего пункта технического осмотра. Во время поездки водитель должен иметь с собой соответствующую контрольную карту или ее копию.

(4) Если при проверке была обнаружена особо опасная неисправность, то проверяющий делает в регистрационном свидетельстве транспортного средства, находящегося на учете в регистре, в разделе „Tehnoülevaatused“ (Технический осмотр) соответствующую пометку “Liiklemise keeld” (Запрет на участие в дорожном движении), а также ставит свою подпись, указывает свою фамилию и дату проведения проверки.

(5) Транспортное средство, в отношении которого был наложен запрет на самостоятельное передвижение по причине обнаружения особо опасной неисправности в ходе проверки, в зависимости от характера неисправности можно доставить в место гаражирования или ремонта, а транспортное средство, зарегистрированное в иностранном государстве, – в государство по месту регистрации. Транспортировка производится на другом транспортном средстве или с помощью буксира. После устранения опасной неисправности транспортное средство, стоящее на учете в регистре, следует представить на внеочередной технический осмотр; в этих целях на данном транспортном средстве по кратчайшему пути разрешается проследовать до ближайшего пункта технического осмотра. Во время поездки водитель должен иметь с собой соответствующую контрольную карту или ее копию.

(6) В случае обнаружения неисправности, не указанной в статье 4, однако представляющей опасность для дорожного движения, проверяющий, в

зависимости от характера неисправности, налагает запрет на дальнейшее движение транспортного средства или направляет транспортное средство, стоящее на учете в регистре, на внеочередной технический осмотр, действуя в соответствии с требованиями, предусмотренными частями 2,3,4 или 5 настоящей статьи. В случае подозрения на наличие неисправности, представляющей собой опасность для дорожного движения, проверяющий может направить транспортное средство на более детальный досмотр в ближайший пункт технического осмотра.

Статья 6. Порядок оповещения в случае обнаружения неисправности в иностранном коммерческом транспортном средстве.

В случае обнаружения опасной или особо опасной неисправности в иностранном коммерческом транспортном средстве (прежде всего, когда в отношении транспортного средства выносится запрет на самостоятельное передвижение), проверяющий отправляет заполненную контрольную карту, ее копию или информацию о неисправности в Министерство экономики и коммуникаций, которое в свою очередь передает вышеупомянутый документ или информацию компетентному органу государства по месту регистрации транспортного средства, а также может попросить отправить данное транспортное средство на внеочередной технический осмотр в государстве по месту регистрации транспортного средства.

Статья 7. Отправление на внеочередной технический осмотр транспортного средства, стоящего на учете в регистре, в случае обнаружения неисправности на территории иностранного государства

(1) Министерство экономики и коммуникаций передает Департаменту шоссейных дорог сообщение о неисправности в следующих случаях: на основании контрольной карты, переданной Министерству экономики и коммуникаций компетентным органом иностранного государства, копии контрольной карты или информации относительно нарушения, если проверяющий в иностранном государстве обнаружил у занесенного в регистр транспортного средства неисправность, по причине которой был вынесен запрет на самостоятельное передвижение транспортного средства, или же в случае, если компетентный орган иностранного государства предоставил Министерству экономики и коммуникаций просьбу о направлении транспортного средства на внеочередной технический осмотр.

(2) Департамент шоссейных дорог может посчитать техническое состояние транспортного средства, указанное в сообщении о неисправности, упомянутом в части 1, несоответствующим требованиям и направить транспортное средство на внеочередной технический осмотр.

(3) Департамент шоссейных дорог высылает собственнику или пользователю транспортного средства в письменной форме в течение как минимум пяти рабочих дней с момента получения сообщения о неисправности оповещение о несоответствии технического состояния транспортного средства установленным требованиям и направлении транспортного средства на внеочередной технической осмотр.

Статья 8. Ведение учета и составление отчетности, касающейся проведения проверок транспортных средств и обнаружения неисправностей

(1) Согласно настоящему постановлению, ведением учета проверок транспортных средств и обнаруженных неисправностей занимается полицейская префектура, Охранная полиция и Департамент полиции.

(2) Департамент полиции ежегодно к 1 марта предоставляет Министерству экономики и финансов сводные данные по учету, упомянутому в части 1 настоящей статьи. Данные за предыдущий год относительно проверенных транспортных средств и обнаруженных в них неисправностей предоставляются по государствам в форме таблицы, приведенной в приложении 3.

(3) Министерство экономики и коммуникаций анализирует данные и к предусмотренному сроку представляет составленные Департаментом полиции отчеты в Европейскую Комиссию.

КУЛЬТУРА ОБСЛУЖИВАНИЯ И ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

Общение и самовыражение

Человеческое общение представляет собой очень сложный феномен. Если существует хоть малейшая возможность быть неверно понятым, то именно это и произойдет. Почему же так происходит и что делать, чтобы общение происходило в более свободной форме?

В основе любого рода самовыражения лежат следующие цели:

1. я хочу, чтобы мое сообщение было принято (услышано и увидено, т.е. физический переход);
2. я хочу, чтобы мое сообщение было понято (дошло до адресата);
3. я хочу, чтобы мое сообщение было одобрено (повлияло на адресата)
4. я хочу, чтобы мое сообщение было осуществлено (произошло то, чего я добивался).

Хотим мы того или нет, но огромное влияние на наши действия оказывают

чувства. Нам остаётся только выбрать: признавать эти чувства или нет. Каждый человек по-разному воспринимает свое окружение. Эффективность общения повышает готовность и умение разделять свои чувства с другими людьми. Любая эмоция, как положительная, так и отрицательная, во время работы имеет свойство усиливаться и может легко выйти из-под контроля. Постоянный тесный контакт и отношения взаимной зависимости между работником и клиентом делают обе стороны легко восприимчивыми к индивидуальным реакциям и импульсам.

Клиент и обслуживающий его сотрудник не находятся по разные стороны баррикад, а представляют собой два равнозначных элемента мира обслуживания. Изменить некоторые ситуации не в нашей власти, однако мы можем изменить своё отношение к ним.

Навыки общения

Это умение слушать, высказывать свое мнение, справляться с конфликтами, а также умение выбрать наиболее подходящий способ решения проблем.

Вежливость и дружелюбие

Иногда клиент может вести себя невежливо и глупо, и вообще, вам может показаться, что он занимается ерундой. Ваша задача – вести себя вежливо и дружелюбно, быть терпеливым и готовым помочь в любой ситуации. Разумеется, не может быть и речи о пренебрежительном, холодном и враждебном отношении, а также язвительных замечаниях в адрес клиента.

Вы должны относиться к клиенту таким образом, чтобы после завершения общения клиент вышел бы от вас в прекрасном настроении и самочувствии, причем чувствовал себя даже лучше, чем перед обращением к вам.

Поведение, ориентированное на людей и отношения

1. предприимчивость
2. сглаживание разногласий
3. юмор
4. демонстрация согласия
5. готовность к компромиссам
6. умение контролировать себя, решимость
7. умение решать проблемы
8. творческий подход
9. гибкость

Признаки хорошего обслуживания:

1. вы показываете своим поведением заинтересованность в клиенте;
2. вы внимательно выслушиваете клиента и даете ему возможность договорить;
3. вы стараетесь наладить хороший контакт в общении с клиентом (это подразумевает в первую очередь зрительный контакт);
4. вы легко и естественно улыбаетесь;
5. вы сохраняете терпение и самообладание даже в беседе с надоедливым клиентом;
6. вы выглядите корректно и ухоженно;
7. вы готовы ко всем ситуациям, даже к самым неожиданным (по крайней мере, именно такое впечатление вы производите на окружающих вас людей).

Конфликты и способы их разрешение

Конфликт – это разногласие, в результате которого возникает напряжение, побуждающее стороны к действиям друг против друга. Такие ситуации участники конфликта воспринимают как недопонимание, сопровождающееся ощущением дискомфорта.

Конфликт можно отличить по следующим признакам:

1. невозможно достичь согласия в простых вопросах, что мешает заниматься решением более сложных проблем;
2. повышается голос;
3. звучат взаимные обвинения;
4. возникает спор из-за мелочей;
5. используются оскорбления и высмеивания с целью навредить другой стороне;
6. присутствие другой стороны становится раздражающим фактором.

Найдите проблему

1. Попробуйте сохранить объективность в отношении данной ситуации. Если вы злитесь, чувствуете себя обиженным или принимаете ситуацию на свой счёт, вам будет тяжело быстро разрешить этот конфликт.
2. Определите основную проблему. Воспринимаете ли вы ее как конфликтную? Если да, то что является основным объектом спора?

Общение – это ключ к решению конфликта.

1. Сначала выясните для себя, чего именно вы хотите добиться. Самое главное, не идите на поводу у аргументов (особенно, если они касаются малозначительных аспектов).

2. Во избежание обмена аргументами, сразу же в начале беседы ясно обозначьте, что является целью данного разговора.

3. Внимательно слушайте собеседника. Не прерывайте его, даже если вы не согласны с его мнением. Достичь результата намного легче, если собеседник может высказать свои чувства.

4. Если у вас имеются объективные причины не соглашаться с собеседником, то вам следует их высказать и разъяснить. Покажите, что вы услышали сказанное собеседником и подумали над услышанным.

5. Внесите предложения по возможным решениям конфликта.

6. Если вы не дадите втянуть себя в конфликт и предпримете усилия для его решения, то вы сможете сберечь время и энергию, а также сохранить контроль как над собой, так и над ситуацией.

ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ

ЗОЛОТЫЕ ПРАВИЛА

• Точность – вежливость королей. И обязанность всех порядочных людей.

- Вежливость есть мудрость.
- Уважайте родину и культуру: и свою, и чужую.
- Постоянно пополняйте свои знания.
- Считайтесь с особыми пожеланиями клиентов.
- Делитесь с группой объективной информацией.
- Работайте со всей группой.
- Относитесь ко всем клиентам одинаково.
- Излучайте положительные эмоции.
- Предложите туристам настоящее представление.
- Следуйте «цеховой этике».

НЕПРОСТИТЕЛЬНЫЕ ОШИБКИ

- Апатия
- Назойливость
- Надменное поведение
- Автоматизм
- Резкое «НЕТ»
- Привычка «гонять» клиента
- Плохая информированность

- Привычка «заговаривать» собеседника
- Спешка, неуместное извинение
- Употребление алкогольных напитков в рабочее время
- Критика религии, политики, искусства
- (Косвенное) выпрашивание чаевых
- Фамильярные отношения с клиентами

ВОДИТЕЛЬ АВТОБУСА

- Профессиональные навыки водителя автобуса и навыки обслуживания
- Создание положительного первого впечатления
- Одежда (оба водителя одеты одинаково)
- Приветствие со стороны водителя
- Выражение лица водителя
- Осанка водителя, общение, готовность помочь
- Галстук – это украшение водителя

Пассажиры уже находятся в автобусе (если поездка производится в отсутствие проводника)

• Представление водителя и фирмы, затем разъяснение особенностей автобуса и принципов эксплуатации оборудования: туалет, автомат по выдаче напитков, вентиляция, местное освещение, регулировка сидений (вверх, вниз, вбок) и т.п.

• Если вы предлагаете пассажирам напитки, то об этом необходимо рассказать, а также ознакомить пассажиров с прейскурантом (на видном месте должна располагаться лицензия на продажу).

• Необходимо разъяснить группе, что водитель выполняет только распоряжения руководителя группы.

Многодневная поездка

• Каждый день следует знакомить пассажиров с маршрутом (города, таможенные формальности и т.д).

• Если была допущена какая-либо ошибка (неправильный обгон и т.п.) следует извиниться перед пассажирами.

• Если поездка проводится без гида, то было бы хорошо, если бы второй водитель знакомил пассажиров с достопримечательностями, расположенными по дороге.

• Во время остановок водитель должен покинуть транспортное средство последним, а заходить в него первым. Водитель не должен опаздывать. Водитель закрывает на ключ все двери и багажное отделение.

Водитель несет ответственность за все предметы, находящиеся в автобусе

- Водитель обязан поддерживать в автобусе чистоту (мусорные мешки, туалетная бумага, вода, свежий воздух, стаканчики для напитков и т.д.).
- Видеофильмы может демонстрировать только клиент; водитель должен гарантировать работу аудио и видеоаппаратуры.
- Водитель не курит в автобусе (даже в свободное от работы время, так как запах табака надолго остается в салоне современных автобусов), а также не употребляет в автобусе алкогольные напитки (легкий джин, пиво), даже в свободное время, не говоря уже о крепких напитках.
- В автобусе водитель избегает громкой критики и обсуждения фирмы, в которой он работает.
- Водитель не спорит с руководителем группы и не оспаривает его распоряжения.

КЛИЕНТ – ЭТО КОРОЛЬ. С КЛИЕНТОМ НЕ СПОРЯТ. КЛИЕНТ ВСЕГДА ПРАВ

Поведение вне автобуса и в нерабочее время

Отказ от потребления алкоголя

- Даже после работы водитель должен сохранять солидность и трезвость (вы все ещё исполняете свои рабочие обязанности).
- При осуществлении поездок за границей, водитель должен владеть иностранным языком на уровне общения, а также уметь читать карту.

Информация на курсах обучения, предназначенных для водителей автобусов

При осуществлении анализа рисков следует исходить из следующих факторов:

- Городские маршруты
- Уездные маршруты
- Маршруты дальнего следования
- Международные маршруты
- Марки автобусов

Лучше всего в автобусе разбирается водитель, который на нём работает. Анализ рисков – это постоянная работа, за исполнение которой отвечает работодатель.

Рекомендации

- Точное скоординированное выполнение рабочих движений
- Хорошее зрение
- Быстрая реакция
- Спокойствие
- Умение выполнять монотонные рабочие движения
- Уверенность
- Осторожность
- Особая точность
- Навыки общения
- Умение самостоятельно думать
- Ловкость
- Умение быстро действовать

Работа водителя автобуса

- Неприспособленность кабины для нормальной жизни
- Большая ответственность
- Эмоциональность
- Напряжённость
- Сравнительное однообразие
- Простота
- Сравнительный вред для здоровья

Качества водителя автобуса

- Хорошее зрение
- Быстрая реакция
- Спокойствие
- Частое использование однообразных движений
- Водитель городского автобуса находится за рулем 78,1 + 8,2%

Состояние здоровья

- Боль в руках, плечах, в области шеи, поясницы, в ногах

Вынужденное положение

- Вынужденные движения
- Низкая физическая активность
- Поведение пассажиров
- Плотность движения
- Повышенное внимание
- Неудовлетворённость зарплатой

- Шум
- Вибрация
- Сквозняк
- Выхлопные газы в воздухе

В чём заключается монотонность работы в городском автобусе?

- Целый день приходится ездить по одному и тому же маршруту.

Что делать?

Медленное моргание – позволяет снизить нагрузку на глаза. Зажмуривание глаз стимулирует приток слёз. Круговые движения глазами и по часовой стрелке стимулируют приток питательных веществ в ткани вокруг глаз и повышают способность контролировать внешние глазные мышцы.

Время на перерыв, продолжительностью 10% от рабочего времени, следует использовать для возможности подвигаться. Чтобы снизить физическое и моральное напряжение, посмотрите вниз, вверх, налево, направо. Сделайте несколько хлопков по всему телу, а в конце два раза сильно хлопните себя по ягодицам.

Кровяное давление

Высокое давление >140/90>

Пограничное давление >130-139/85-89

Нормальное давление <130/85<

Игра в карты в накуренном помещении – это очень опасное занятие. Глаза, мозг, сердце, бронхи, лёгкие, желудок.

Типы проблемных пассажиров

1. Несовершеннолетние, школьники
2. Пожилые люди
3. Пассажиры в состоянии опьянения
4. Иностранцы
5. Агрессивные пассажиры
6. Группы пассажиров на заказных перевозках

Различия в общении в зависимости от вида перевозок

1. перевозки на местных маршрутах
2. перевозки на маршрутах дальнего следования
3. нерегулярные перевозки

ОРГАНИЗАЦИЯ АВТОМОБИЛЬНЫХ ПЕРЕВОЗОК (ЛОГИСТИКА)

КРАТКИЙ ОБЗОР ЗАКОНА ОБ АВТОМОБИЛЬНЫХ ПЕРЕВОЗКАХ (принят 07.06.2000 г. RT I 2000, 54, 346)

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящим законом устанавливаются основы организации внутригосударственных и международных автомобильных перевозок.

Понятия

В настоящем законе применяются следующие понятия:

1. автомобильные перевозки – это доставка пассажиров или грузов транспортными средствами, предназначенными для этой цели и зарегистрированными в установленном порядке. Автомобильные перевозки включают в себя также передвижение транспортных средств без пассажиров или грузов;

2. платные автомобильные перевозки – это доставка пассажиров или грузов, за которую перевозчик получает вознаграждением любой форме;

3. автомобильные перевозки, организуемые за собственный счет, – это доставка пассажиров или грузов, за которую перевозчик не получает вознаграждения;

4. внутригосударственные автомобильные перевозки – это доставка пассажиров или грузов в пределах Эстонии;

5. международные автомобильные перевозки – это доставка пассажиров или грузов с пересечением государственной границы;

6. перевозчик – это предприниматель, имеющий лицензию на осуществление автомобильных перевозок, указанный в Коммерческом кодексе и включенный в коммерческий регистр, или лицо, включенное на основании закона в другой регистр.

ПЛАТНЫЕ АВТОМОБИЛЬНЫЕ ПЕРЕВОЗКИ

Данные положения применяются в отношении платных грузовых перевозок находящимися в собственности перевозчиков или взятыми в аренду автомобилями или автопоездами, регистрационная масса которых превышает 3500 килограммов.

Лицензия на осуществление платных автомобильных перевозок и карточка на транспортное средство

1. Для организации платных автомобильных перевозок перевозчики

должны иметь лицензию, а также карточки на транспортное средство относительно каждого используемого механического транспортного средства.

2. Лицензия на осуществление платных автомобильных перевозок – это документ, удостоверяющий право его владельца на организацию платных автомобильных перевозок.

3. Карточка на транспортное средство для осуществления платных автомобильных перевозок – это документ, выдаваемый на основании лицензии на осуществление платных автомобильных перевозок и удостоверяющий право его владельца использовать транспортное средство, включенное в карточку на транспортное средство, для осуществления автомобильных перевозок, разрешенных согласно лицензии.

4. Лицензия на осуществление платных автомобильных перевозок и карточка на транспортное средство выдаются для организации внутригосударственных или международных автомобильных перевозок. Лицензия на осуществление платных международных автомобильных перевозок предоставляет также право на организацию внутригосударственных платных автомобильных перевозок.

5. Без лицензии на осуществление платных автомобильных перевозок и карточки на транспортное средство разрешается организовать перевозки, не имеющие в связи с их характером и протяженностью существенного значения на рынке автомобильных перевозок.

АВТОМОБИЛЬНЫЕ ПЕРЕВОЗКИ, ОРГАНИЗУЕМЫЕ ЗА СОБСТВЕННЫЙ СЧЕТ

1. Положения применяются в отношении организуемых за собственный счет пассажирских перевозок автомобилями, в которых вместе с местом для водителя имеется более девяти мест для сидения, а также организуемых за собственный счет грузовых перевозок автомобилями или автопоездами, регистрационная масса которых превышает 3500 килограммов.

2. При организации пассажирских и грузовых перевозок за собственный счет должны быть соблюдены следующие требования:

– осуществление автомобильных перевозок не является для перевозчика основным видом деятельности;

– транспортное средство, которым перевозятся пассажиры или грузы, является собственностью перевозчика или арендовано им;

– водителем транспортного средства, используемого для осуществления перевозок, является работник перевозчика или сам перевозчик.

3. При организации грузовых перевозок за собственный счет должны быть соблюдены следующие дополнительные требования:

– груз является собственностью перевозчика либо он продан, куплен,

сдан или взят в аренду, произведен, обработан или отремонтирован перевозчиком;

– груз перемещается внутри предприятия или за его пределами для нужд собственного потребления.

Лицензия на осуществление автомобильных перевозок, организуемых за собственный счет, и карточка на транспортное средство, требуемая для осуществления названных перевозок

1. Для осуществления внутригосударственных автомобильных перевозок, организуемых за собственный счет, от перевозчика не требуется наличия лицензии или карточки на транспортное средство.

2. Для осуществления международных автомобильных перевозок, организуемых за собственный счет, перевозчик должен иметь лицензию и карточку на транспортное средство относительно каждого используемого им механического транспортного средства.

3. Лицензия на осуществление международных автомобильных перевозок, организуемых за собственный счет, – это документ, удостоверяющий право его владельца на организацию международных автомобильных перевозок за собственный счет.

4. Карточка на транспортное средство, требуемая для осуществления международных автомобильных перевозок, организуемых за собственный счет, – это документ, удостоверяющий право владельца лицензии использовать транспортное средство, включенное в карточку на транспортное средство, для осуществления автомобильных перевозок, разрешенных согласно лицензии.

5. Международные автомобильные перевозки разрешается организовывать за собственный счет также с использованием транспортного средства, пользователю которого выдана карточка на транспортное средство на основании лицензии на осуществление платных международных автомобильных перевозок.

КОМБИНИРОВАННЫЕ ПЕРЕВОЗКИ

Комбинированные перевозки – это международная доставка грузов автомобилем, тягачом или полуприцепом без тягача, в сменном кузове автомобиля или контейнере длиной не менее 6,096 метра (20 футов), если перевозчик на начальном или конечном этапе перевозок пользуется шоссейной дорогой, а на остальных этапах – услугами железнодорожных или морских перевозок на основании одного и того же сопроводительного документа.

ОРГАНИЗАЦИЯ АВТОМОБИЛЬНЫХ ПЕРЕВОЗОК

Договор на осуществление перевозок

1. Заключение договоров на осуществление платных внутригосударственных автомобильных перевозок и составление сопроводительных документов регулируются другими правовыми актами.

2. Платные международные грузовые автомобильные перевозки организуются на основании договоров на осуществление перевозок в соответствии с Конвенцией о договоре международной дорожной перевозки грузов (РТ II, 1995, 3, 12).

3. При осуществлении международных грузовых автомобильных перевозок, организуемых за собственный счет, разрешается использовать сопроводительные документы, отличающиеся от требуемых согласно Конвенции, которые должны содержать как минимум следующие данные:

- наименование и адрес грузоотправителя;
- описание и вес груза;
- место и дата приема груза для осуществления перевозок и место назначения груза.

Разрешение на перевозку груза, требуемое для осуществления международных автомобильных перевозок

1. Перевозчик, осуществляющий международные автомобильные перевозки, должен иметь разрешение на перевозку груза, выданное страной назначения и странами транзита, если иное не предусмотрено международными соглашениями.

2. Разрешение на перевозку груза дает перевозчику право на осуществление международных автомобильных перевозок между Эстонией и указанным в разрешении государством или через территорию этого государства либо между государством, указанным в разрешении, и третьим государством.

Обязательность предъявления для проверки документов, удостоверяющих право на осуществление автомобильных перевозок

1. Водители автомобилей обязаны иметь при себе и предъявлять чиновнику полиции или иному должностному лицу, проверяющему их на основании закона, следующие документы:

- документы, требуемые на основании Закона о дорожном движении и Закона об общественном транспорте;
- карточку на транспортное средство, соответствующую виду автомобильных перевозок;
- документы, требуемые на основании международных соглашений;
- свидетельство о прохождении водителем автомобиля профессионального обучения и, в зависимости от вида груза, свидетельство водителя,

перевозящего опасные грузы, или водителя оперативного транспортного средства;

– иные документы в зависимости от вида груза.

2. Если водитель автомобиля и перевозчик, арендовавший транспортное средство, являются разными лицами, то водитель должен помимо документов, указанных в части 1 настоящей статьи, иметь при себе также трудовой договор или выписку из него, заверенную работодателем. В выписке из трудового договора должны быть указаны имена работодателя и работника, дата заключения договора и срок его действия.

Цены и тарифы

Цены и тарифы на автомобильные перевозки, осуществляемые с целью доставки грузов, устанавливаются по соглашению сторон.

Требования, предъявляемые к транспортным средствам

1. Техническое состояние транспортных средств, используемых для осуществления автомобильных перевозок, должно соответствовать требованиям, установленным Законом о дорожном движении.

2. Автомобили и прицепы, используемые для осуществления автомобильных перевозок, должны быть включены в Государственный автомобильный регистр Эстонии. Для осуществления платных международных автомобильных перевозок разрешается использовать прицепы, зарегистрированные в других государствах.

ПРАВИЛА ПОГРУЗКИ, РАЗГРУЗКИ И ЗАКРЕПЛЕНИЯ ГРУЗОВ ПРИ АВТОМОБИЛЬНЫХ ПЕРЕВОЗКАХ

(RTL 2000, 106, 1647). Краткий обзор.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Сфера регулирования

Настоящие правила устанавливают требования к погрузке, разгрузке и креплению грузов при автомобильных перевозках на грузовом автомобиле и прицепе к грузовому автомобилю (далее – транспортное средство).

ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

Транспортное средство и его кузов

Используемое для перевозки груза транспортное средство и его кузов (грузовая платформа, фургон, цистерна и т.д.), а также крепления кузова

должны соответствовать требованиям, установленным в постановлении «Определение правил технического надзора за транспортным средством». Выполнение упомянутых требований является обязательным для всех физических и юридических лиц, использующих транспортные средства на территории Эстонии.

Защита водительской кабины

1. Транспортное средство, используемое для перевозки груза, должно быть оборудовано защитой водительской кабины или же передней стенкой, плотно соединенной с дном кузова. При необходимости, передняя стенка может быть дополнительно поднята или укреплена.

2. Защита водительской кабины не требуется в следующих случаях:

- у автомобиля с полуприцепом, если у прицепа имеется передний борт;
- у автомобиля с фургоном и цистерной, а также у полуприцепа с цистерной;
- у транспортного средства, предназначенного для перевозки других транспортных средств;
- у транспортного средства, снабженного крепежными устройствами и замками, которое используется только для перевозки сменных кузовов.

Груз и транспортное средство

Транспортное средство, его кузов и относящееся к нему дополнительное оборудование должны соответствовать виду погружаемого груза.

Масса груза

Масса груза не может превышать грузоподъемность транспортного средства.

Крепежные устройства для груза

1. Крепежные устройства должны быть исправными и достаточно прочными, чтобы удерживать груз на месте и препятствовать его расползанию.

2. Для закрепления груза можно использовать стяжные ремни, тросы, цепи, стойки-подпорки и прочие устройства.

3. На стяжном ремне должна быть указана максимальная допустимая сила натяжения и изготовитель ремня.

4. Стяжной ремень должен пройти испытания согласно требованиям производителя.

5. Во время испытаний ремень должен выдержать нагрузку, как минимум в два раза превышающую номинальную нагрузку на ремень, а металлические элементы ремня – нагрузку как минимум в 1,4 раза больше номинальной нагрузки.

6. Сила стяжного устройства, используемого для закрепления груза, должна как минимум равняться силе другого стяжного устройства, используемого для закрепления того же груза.

Коники

1. Коники представляют собой деревянные или металлические конструкции, фиксирующие габаритный (длинномерный) груз.

2. Для перевозки груза требуется как минимум две пары стоек коников.

3. Для перевозки груза необходимо достаточное количество коников с прочными боковыми стойками, чтобы обеспечить стабильную фиксацию стоек.

4. При транспортировке длинномерного леса и пиломатериалов на верхней части коников должна быть закреплена металлическая пластина высотой 10 мм.

5. Боковые стойки коников должны быть металлическими.

6. Груз должен с обеих сторон опираться на две боковые стойки.

7. Конструкция транспортного средства должна обеспечивать возможность закрепить груз в пространстве между стойками коников, привязав его к раме, платформе и кузову транспортного средства.

ПОГРУЗКА ГРУЗА

Расположение груза в транспортном средстве

– масса груза должна как можно равномернее распределяться по дну кузова транспортного средства;

– груз должен быть погружен на транспортное средство таким образом, чтобы его центр тяжести находился как можно ниже, а груз образовывал единое целое;

– центр тяжести груза должен располагаться возле продольной оси в центре кузова;

– груз должен опираться на переднюю стенку кузова;

– при погрузке острые концы груза должны быть направлены назад;

– груз не должен ограничивать обзор водителя, загораживать фары и регистрационный знак транспортного средства;

– если часть груза, находящегося в транспортном средстве, будет разгружаться в разных местах, то при необходимости после каждой разгрузки груз необходимо перегрузить, чтобы сохранить баланс и стабильность движения транспортного средства.

Крепление груза

– чтобы избежать скатывания, смещения или переворачивания груза, находящегося в транспортном средстве, следует при необходимости закрепить груз крепежными устройствами;

– груз в кузове транспортного средства не должен перемещаться таким образом, который может представлять угрозу для стабильности и уверенности движения транспортного средства.

Связывание груза

- груз должен быть связан таким образом, чтобы обеспечить безопасность перевозки;
- сумма силы натяжения стяжных средств, препятствующих движению груза вперед, должна как минимум равняться массе груза;
- силу натяжения стяжных средств можно уменьшить за счет силы трения, учитывая фактор трения между кузовом и грузом;
- стяжные средства, препятствующие смещению груза по ходу движения, должны по возможности располагаться горизонтально;
- стяжное средство не должно соприкасаться с острыми краями;
- стяжное средство необходимо как следует натянуть;
- ослабление отдельного стяжного средства не должно привести к ослаблению других стяжных средств и развалу груза;

Покрытие груза

Груз следует накрыть брезентом, сетью или другим подходящим материалом:

- если существует опасность того, что груз может запылиться или свалиться с транспортного средства;
- если груз необходимо защитить от погодных условий.

Материал, используемый для покрытия груза, следует закрепить таким образом, чтобы потоки воздуха во время езды не разорвали покрытие.

СПЕЦИАЛЬНЫЕ ПЕРЕВОЗКИ

1. Контейнерные перевозки
2. Перевозки транспортных средств
3. Перевозки барабанов и катушек
4. Перевозки плиточных материалов
5. Перевозки насыпных материалов

ТРЕБОВАНИЯ К БЕЗОПАСНОСТИ

Общие требования

Груз должен быть помещен на транспортное средство, а также закреплен и накрыт таким образом, чтобы он не угрожал безопасности людей и окружающей среды, не препятствовал движению и не наносил материальный ущерб иного характера. Крепление и покрытие груза должно исключать вероятность смещения, волочения и падения груза с транспортного средства, не становилось источником пыли или чрезмерного шума.

Грузоотправитель, грузчик и водитель транспортного средства

1. Работодатель должен ознакомить грузчиков и водителей транспортного средства с требованиями, действующими в отношении погрузки и крепления груза.

2. Грузоотправитель должен обеспечить надлежащую погрузку и закрепление груза в транспортном средстве.

3. Водитель должен проверить крепление груза перед началом поездки, непосредственно после выезда и время от времени в течение поездки (особенно после резкого торможения или поворота), и при необходимости подтянуть крепления груза.

Перед началом поездки водитель имеет право потребовать у грузоотправителя устранения ошибок, допущенных при погрузке и креплении груза.

ПРАВИЛА ПЕРЕВОЗКИ КРУПНОГАБАРИТНЫХ И/ИЛИ ТЯЖЕЛОВЕСНЫХ ГРУЗОВ АВТОМОБИЛЬНЫМ ТРАНСПОРТОМ (RTL 2001, 65, 897) (Краткий обзор)

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Понятия

В настоящем постановлении применяются следующие понятия:

1. **СПЕЦИАЛЬНОЕ РАЗРЕШЕНИЕ** – письменное разрешение на перевозку специального груза, выданное собственником дороги в установленном законом порядке.

2. **СПЕЦИАЛЬНОЕ ТРАНСПОРТНОЕ СРЕДСТВО** – это транспортное средство, осуществляющее перевозку крупногабаритного и/или тяжеловесного груза и буксируемого устройства.

3. **БУКСИРУЕМОЕ УСТРОЙСТВО, ЯВЛЯЮЩЕЕСЯ СПЕЦИАЛЬНЫМ ГРУЗОМ** – это механизм, конструкция, сооружение или иное устройство, не подлежащее государственной регистрации. Для буксировки устройство цепляется к тягачу спереди или сзади.

4. **ТЯЖЕЛОВЕСНЫЙ ГРУЗ** (тяжелый груз) – это транспортное средство (автопоезд) с грузом или без него, фактическая масса которого или любая нагрузка на ось превышает установленную максимальную величину.

5. **СОПРОВОЖДАЮЩИЙ АВТОМОБИЛЬ** – это соответствующим образом обозначенный автомобиль категории В, который используется при перевозке крупногабаритного и/или тяжеловесного груза для обеспечения безопасности дорожного движения и предупреждения других участников дорожного движения.

6. **КРУПНОГАБАРИТНЫЙ ГРУЗ** (крупный груз) – это транспортное средство (автопоезд) с грузом или без него, как минимум один из габаритов

которого превышает установленный максимальный размер, или же если груз выступает за пределы транспортного средства (автопоезда) спереди или сзади более чем на 1 метр.

7. **ПЕРЕВОЗЧИК** – лицо, осуществляющее перевозку; перевозчик также может ходатайствовать о получении специального разрешения и согласовании маршрута перевозки.

8. **МАРШРУТ ПЕРЕВОЗКИ** – дороги/или отрезки дороги, по которым должна осуществляться специальная перевозка, указанные в разрешении с упоминанием номеров или названий дорог.

ПЕРЕВОЗКА

Общие требования к перевозке специального груза

1. Крупногабаритный и/или тяжеловесный груз можно перевозить на механическом транспортном средстве только в том случае, если груз невозможно перевезти по частям или на другом виде транспорта.

2. При размещении транспортируемых объектов нельзя превышать допустимые размеры.

3. Если при погрузке возможно выбрать размеры груза, то в этом случае следует избегать превышения допустимой ширины груза.

4. Если груз представляет собой любого рода дополнительную опасность, следует обеспечить выполнение соответствующих требований по технике безопасности.

Разрешение на перевозку

1. Перевозку специального груза можно осуществлять только при наличии разрешения. Разрешение выдает собственник дороги.

2. Разрешение не дает права на превышение максимальной допустимой массы и нагрузки на ось, установленной производителем.

Запрет на перевозку

Запрещена перевозка груза, выступающего за пределы транспортного средства более 2 метров впереди и более 4 метров сзади (за исключением транспортировки устройств, уменьшение размеров которых не представляется возможным).

Ограничения при перевозке тяжеловесного груза

1. Фактическая масса транспортного средства не должна превышать регистрационную массу, а любая нагрузка на ось – значение, установленное при регистрации.

2. Лицо, выдающее разрешение на перевозку, имеет право потребовать проведения контрольных расчетов для мостов и дорожного покрытия, а также проведения экспертизы выполненных расчетов.

Максимальная допустимая скорость движения

Максимальную допустимую скорость движения специального транспортного средства устанавливает лицо, выдающее разрешение, в зависимости от размеров и фактической массы груза, а также дорожных условий. Максимальная допустимая скорость движения не должна превышать:

- максимальную скорость движения, установленную изготовителем транспортного средства;
- 80 км/ч.

Обязанности водителя транспортного средства

Водитель транспортного средства обязан:

- перед выездом убедиться, что специальный груз находится в порядке и обозначен надлежащим образом; во время пути водитель должен следить за состоянием груза и транспортного средства;
- во время движения по дороге по возможности придерживаться правой стороны, а при необходимости остановиться в предусмотренном для этого месте.

Сопровождение специального груза

1. В зависимости от размеров крупногабаритного груза, при перевозке необходимо использовать сопровождающие автомобили.

2. В качестве сопровождающего автомобиля используется автомобиль категории В.

3. Сопровождающий автомобиль всегда должен быть оборудован как минимум одним включенным проблесковым маячком желтого цвета или комбинацией проблесковых маячков. Проблесковые маячки должны быть хорошо заметны со всех сторон.

4. Работа с проблесковым маячком желтого цвета разрешается только во время сопровождения специального груза на участках маршрута перевозки, указанных в разрешении.

5. На крыше сопровождающего автомобиля должна быть установлена подсвеченная табличка, хорошо различимая как спереди, так и сзади. На табличке должна быть указана одна из приведенных ниже надписей:

- „SUUR VEOS“ (крупный груз)
- „LAI VEOS“ (широкий груз)
- „PIKK VEOS“ (длинный груз)

6. Водители сопровождающих автомобилей и специальных транспортных средств должны иметь технические средства связи.

Требования к дополнительному оборудованию, обозначению и опознавательным знакам специального транспортного средства

Дополнительное оборудование

– во время перевозки в транспортном средстве должно иметься как минимум две подходящие противооткатные колодки для каждого механического транспортного средства, прицепа или буксируемого устройства;

– в кабине транспортного средства должно быть как минимум два внешних зеркала заднего вида;

– вспомогательные конструкции и устройства, используемые во время перевозки, должны быть складными или сдвигаться таким образом, чтобы размеры транспортного средства соответствовали допустимым пределам, если транспортное средство едет порожняком.

Опознавательные знаки

В зависимости от характера и размеров специального транспортного средства, для обозначения специальной перевозки следует использовать опознавательные знаки широкомерного, длинномерного, тяжеловесного и выступающего груза, приведенные в Правилах дорожного движения.

ТРАНСПОРТИРОВКА БУКСИРУЕМОГО УСТРОЙСТВА В КАЧЕСТВЕ СПЕЦИАЛЬНОГО ГРУЗА

Общие требования

При транспортировке в качестве специального груза какого-либо буксируемого устройства (например, битумного котла, нагревателя, компрессора, подъемника и т.п.), максимальная скорость движения при перевозке не должна превышать 25 км/ч. Фактическая масса буксируемого груза не должна превышать фактическую массу тягача (тягачей). Одновременно нельзя перевозить более одного буксируемого груза.

Оснащение буксируемого груза

Буксируемый груз должен быть оснащен тормозными сигналами, фарами заднего хода и габаритными огнями, задними красными светоотражающими огнями прицепа, а также опознавательными знаками тихоходного транспортного средства и ограничения скорости (25 км/ч).

Сцепное устройство

Сцепное устройство должно отвечать установленным требованиям. Все сцепные устройства, за исключением самотормозящих сцепных устройств, должны дублироваться с помощью предохранительной цепи или троса.

Техническое состояние буксируемого груза

Техническое состояние буксируемого груза должно отвечать требованиям производителя.

СПЕЦИАЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Обязательство предъявления разрешения

Водитель транспортного средства должен предъявить разрешение на специальную перевозку по требованию полицейского чиновника или иного должностного лица, осуществляющего проверку на законных основаниях. Если в ходе проверки будут обнаружены правонарушения, то проверяющий должен прервать перевозку вплоть до устранения обстоятельств, ставших причиной прерывания перевозки.

Запрет на использование специального транспортного средства

Запрещается использовать специальное транспортное средство в отсутствие разрешения, выданного в установленном законом порядке или же в случае, если обозначение специального транспортного средства не соответствует требованиям настоящего постановления.

ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРЕВОЗОК, КОТОРЫЕ РАЗРЕШАЕТСЯ ОРГАНИЗОВЫВАТЬ БЕЗ ЛИЦЕНЗИИ И КАРТОЧКИ НА ТРАНСПОРТНОЕ СРЕДСТВО

(RTL 2001, 103, 1413)

Постановление принимается на основании Закона об автомобильных перевозках.

Без лицензии на осуществление платных автомобильных перевозок и карточки на транспортное средство разрешается организовывать следующие внутригосударственные перевозки:

- перевозка льда и снега в связи с работами по расчистке снега или уборке льда;
- перевозки в связи с обязательными работами по уборке и благоустройству в уезде;
- перевозка аварийного транспортного средства или находящегося на нем груза;
- перевозка продуктов сельского хозяйства, дров или древесной стружки, которую осуществляет производитель сельскохозяйственный производитель в целях доставки продукции покупателю или обработчику, а также вывоза отходов;
- перевозка, осуществляемая сельскохозяйственным производителям в рамках добрососедской помощи в радиусе 75 километров от места расположения сельскохозяйственного производителя;
- похоронные перевозки;
- вывоз отходов и мусора;
- перевозка медикаментов и медицинских средств в целях оказания срочной помощи в случае крупных бедствий;

– перевозка бетона или иной строительной смеси с помощью грузовой бетономешалки.

ПРАВИЛА ПЕРЕВОЗОК ОПАСНЫХ ГРУЗОВ

(RTL 2002, 6, 53) (Краткий обзор)

В соответствии с Европейским соглашением о международной дорожной перевозке опасных грузов автомобильным транспортом (ADR), опасным грузом считаются вещества и объекты, которые в силу присущих им свойств и особенностей (например, взрывоопасные, воспламеняющиеся, радиоактивные, ядовитые и едкие вещества), при перевозке могут создавать угрозу для жизни и здоровья людей, нанести вред окружающей природной среде и привести к повреждению или уничтожению имущества.

Классификация опасных грузов:

- класс 1 взрывчатые материалы и изделия;
- класс 2 газы;
- класс 3 легковоспламеняющиеся жидкости;
- класс 4.1 легковоспламеняющиеся твердые вещества, самореагирующие вещества и твердые десенсибилизированные взрывчатые вещества;
- класс 4.2 самовоспламеняющиеся вещества;
- класс 4.3 вещества, которые при соприкосновении с водой выделяют воспламеняющиеся газы;
- класс 5.1 оксидирующие вещества;
- класс 5.2 органические пероксиды;
- класс 6.1 ядовитые вещества;
- класс 6.2 инфекционные вещества;
- класс 7 радиоактивные материалы;
- класс 8 коррозионные вещества;
- класс 9 прочие опасные вещества и изделия.

ПРАВИЛА ПЕРЕВОЗОК ЛЕСА И ПИЛОМАТЕРИАЛОВ

(RTL 1999, 53, 706) (Краткий обзор)

1. Правилами перевозок леса и пиломатериалов регулируются перевозки леса и пиломатериалов за пределами принадлежащей собственнику недвижимости или вне территории, находящейся в распоряжении управляющего государственным лесом.

2. Лес и пиломатериалы представляют собой срубленное дерево и изготовленные из него пиломатериалы. Данное понятие не распространяется на продукты побочного использования леса.

3. При передаче леса и пиломатериалов для перевозки лицо, осуществляющее передачу, должно предъявить доказательство законности владения лесом и пиломатериалами, а перевозчик должен в этом убедиться.

Документы, являющиеся доказательством законности владения лесом и пиломатериалами:

- выписка из крепостной книги;
- в государственном лесу – выписка из земельного кадастра;
- договор отчуждения права вырубki растущего леса;
- договор отчуждения леса и пиломатериалов, или акт приема и передачи леса и пиломатериалов;
- документ, удостоверяющий личность отправителя, передающего лес и пиломатериалы, или же копия регистрационной карты в коммерческом регистре.

4. Во время перевозки леса и пиломатериалов перевозчик должен иметь при себе накладной лист, выданный собственником леса и пиломатериалов и удостоверяющий количество и принадлежность леса и пиломатериалов.

5. Накладной лист оформляется согласно утвержденной форме и содержит данные относительно происхождения леса и пиломатериалов, начального и конечного пункта перевозки, собственника леса и пиломатериалов, грузового транспортного средства и водителя грузового транспортного средства, а также получателя леса и пиломатериалов.

6. Накладной лист оформляется отдельно на каждый груз.

7. Как правило, накладной лист оформляется в трех экземплярах: первый экземпляр принадлежит собственнику, второй получателю, а третий – перевозчику.

8. Собственник леса и пиломатериалов ведет учет выданных накладных листов.

9. Собственник и получатель леса и пиломатериалов хранят накладные листы в течение семи лет после осуществления перевозки.

10. Перевозчик леса и пиломатериалов при погрузке груза на транспортное средство должен следить за соблюдением требований, установленных правовыми актами в отношении погрузки и крепления груза.

ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ ДЛЯ ДОПУСКА ГРУЗОВЫХ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ К МЕЖДУНАРОДНЫМ ГРУЗОВЫМ АВТОТРАНСПОРТНЫМ ПЕРЕВОЗКАМ ПОД ТАМОЖЕННЫМИ ПЛОМБАМИ

К международным грузовым автотранспортным перевозкам под таможенными пломбами можно допускать только грузовые транспортные средства, которые были сконструированы и оборудованы таким образом, чтобы:

а) товары не могли быть извлечены из опломбированной части грузовых помещений транспортного средства или вложены в них без оставления видимых следов их вскрытия либо без повреждения таможенных пломб.

б) таможенные пломбы могли быть наложены простым и надежным способом;

в) в грузовых помещениях транспортных средств отсутствовали потайные места для сокрытия товаров.

г) все места в транспортном средстве, предназначенные для размещения в них товаров, были легко доступны для таможенного осмотра.

Цилиндрические баки грузовых транспортных средств

Дополнительные топливные баки не могут рассматриваться в качестве грузовых отделений, если они используются для заправки топливом. Добавочные емкости, используемые для перевозки иных грузов, также не могут рассматриваться в качестве грузовых отделений в связи с техническими трудностями, возникающими при их допущении и установлении, являются ли такие емкости топливными баками или нет.

Знаки на грузовых отделениях

Надписи, трафареты, полосы из светоотражающего материала и другие аналогичные им знаки, которые не могут быть сняты со стенок или брезента грузовых отделений, допустимы, если они не закрывают структуру стенки или брезента, которая должна оставаться ясно различимой. Использование наклеек и других аналогичных им знаков, которые могут скрывать отверстия в грузовом отделении, не допускается.

Конструкция грузовых отделений

Составные элементы грузового отделения должны соединяться либо с помощью приспособлений, которые не могут быть сняты снаружи и вновь поставлены на место без оставления видимых следов, либо с помощью методов, обеспечивающих такую конструкцию, которая не может быть изменена без оставления видимых следов. Когда стенки, пол, двери и крыша изготовлены из различных элементов, они должны отвечать тем же требованиям и быть достаточно прочными.

Двери и прочие системы закрывания (включая запорные краны, крышки лазов, фланцы и т.д.) должны иметь приспособление, на которое могли бы быть наложены таможенные пломбы. Это приспособление должно быть таким, чтобы его нельзя было снять снаружи и вновь поставить на место без оставления видимых следов и чтобы двери и запирающие устройства не могли открываться без нарушения таможенных пломб. Последние должны быть соответствующим образом защищены. Разрешается делать открывающиеся крыши.

РАЗЪЯСНЕНИЯ:

Двери и прочие системы закрывания

а) Приспособление, на котором могут быть поставлены таможенные и пломбы, должно:

– прикрепляться при помощи сварки или по крайней мере двух крепежных деталей.

– иметь такую конструкцию, чтобы после закрытия и опечатывания грузового отделения нельзя было снять это приспособление без оставления видимых следов.

– оно должно иметь отверстия диаметром не менее 11 мм или прорези длиной не менее 11 мм при ширине 3 мм.

Вентиляционные отверстия

а) Максимальный их размер в принципе не должен превышать 400 мм.

б) Отверстия, дающие непосредственный доступ к грузовому отделению, должны быть заслонены:

– проволочной сеткой или перфорированным металлическим экраном (с максимальным размером отверстий в обоих случаях 3 мм) и защищены сварной металлической решеткой (с максимальным размером отверстий 10 мм) или одним перфорированным металлическим экраном достаточной прочности (с максимальным размером отверстий 3 мм и толщиной не менее 1 мм).

в) отверстия, не дающие прямого доступа к грузовому отделению (например, благодаря наличию системы колен или дефлекторов), должны оборудоваться устройствами ABS, но в которых допускаются размеры отверстий до 10 мм (для проволочной сетки или металлического экрана) и 20 мм (для металлической решетки).

г) в тех случаях, когда отверстия устраиваются в брезенте, в принципе должно предусматриваться наличие устройств, упомянутых в пункте б) настоящей записки. Однако допускается постановка закрывающих устройств в виде перфорированного металлического экрана, помещаемого снаружи, и проволочной или иной сетки, помещаемой с внутренней стороны.

д) могут допускаться идентичные неметаллические приспособления при условии, что соблюдаются размеры отверстий и что используемый материал достаточно прочен для того, чтобы нельзя было без видимого повреждения значительно увеличить эти отверстия. Кроме того, вентиляционное приспособление должно быть сконструировано таким образом, чтобы его нельзя было заменить, работая только с одной стороны брезента.

е) вентиляционное отверстие может быть оснащено защитным приспособлением. Это приспособление должно крепиться к брезенту таким образом, чтобы не затруднять осмотра вентиляционных отверстий сотрудниками таможенной службы. Место крепления защитного приспособления к брезенту должно находиться на расстоянии не менее 5 см от экрана вентиляционного отверстия.

Разъяснения по креплению тента:

Над стойками допускается расстояние более 200 мм, но не более 300 мм, если кольца «утоплены» в бортах и проушины имеют овальную форму и настолько малы, что могут надеваться на кольца без зазора.

Должны применяться следующие виды крепления:

а) стальной трос диаметром не менее 3 мм

б) веревка из пеньки или сизаля диаметром не менее 8 мм, заключенная в прозрачную нерастягивающуюся пластмассовую оболочку.

Тросы могут заключаться в прозрачную нерастягивающуюся оболочку из пластмассы. В случаях, когда брезент должен крепиться к раме в какой-либо конструкции, которая отвечает требованиям, в качестве крепления может использоваться ремень. Сам ремень должен отвечать предписаниям в отношении материала, размеров и формы. Вместо ремня также можно использовать и состоящий из двух частей трос. Допускается применение тросов, имеющих текстильный сердечник, обвитый, по крайней мере, четырьмя стренгами из стальной проволоки, полностью покрывающими сердечник, при условии, что диаметр тросов (без учета прозрачной пластмассовой оболочки, если такая имеется) будет не менее 3 мм.

Использование нейлоновых тросов в пластиковой оболочке запрещено, поскольку они не отвечают требованиям.

Каждый трос или веревка должны состоять из одного куска и иметь металлические наконечники на обоих концах. Приспособление для прикрепления каждого металлического наконечника должно включать полую заклепку, которая проходит через трос или веревку и через которую может быть продернута бечевка или лента для таможенных печатей и пломб. Трос или веревка должны оставаться видимыми с обеих сторон полую заклепки, чтобы можно было удостовериться в том, что они действительно состоят из одного куска.

КОНВЕНЦИЯ О ДОГОВОРЕ МЕЖДУНАРОДНОЙ ПЕРЕВОЗКИ ГРУЗОВ АВТОМОБИЛЬНОМ ТРАНСПОРТОМ (CMR)

(Краткий обзор)

Настоящая Конвенция применяется ко всякому договору дорожной перевозки грузов за вознаграждение посредством транспортных средств, когда место погрузки груза и место доставки груза, указанные в контракте, находятся на территории двух различных стран.

При применении настоящей Конвенции перевозчик отвечает за действия и упущения своих агентов и всех других лиц, к услугам которых он прибегает для осуществления перевозки, когда эти агенты или лица действуют в рамках возложенных на них обязанностей.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ И ИСПОЛНЕНИЕ ДОГОВОРА ПЕРЕВОЗКИ

Договор перевозки устанавливается накладной. Отсутствие, неправильность или потеря накладной не отражаются ни на существовании, ни на действительности договора перевозки.

Накладная составляется в трех оригиналах, подписанных отправителем и перевозчиком. Первый экземпляр накладной передается отправителю, второй сопровождает груз, а третий остается у перевозчика. Накладная должна содержать следующие сведения:

- место и дата составления накладной;
- имя и адрес отправителя;
- имя и адрес перевозчика;
- место и дата принятия груза к перевозке и место его доставки;
- имя и адрес получателя;
- число грузовых мест, их маркировка и нумерация;
- вес груза брутто;
- связанные с перевозкой расходы (стоимость перевозки, дополнительные расходы, таможенные пошлины и сборы, а также прочие издержки с момента заключения договора до сдачи груза);
- инструкции, требуемые для выполнения таможенных и прочих формальностей;
- указание на то, что перевозка производится независимо от любого рода условий, согласно требованиям, установленным настоящей Конвенцией.

Стороны договора перевозки могут внести в накладную любое иное указание, которое они считают необходимым.

Отправитель несет ответственность за все издержки, пропажи и повреждения, приченённые перевозчику во время перевозки вследствие неточности или недостаточности.

Если в накладной отсутствует отметка CMR, то ответственность за издержки, пропажи и повреждения несет перевозчик.

При принятии груза перевозчик обязан проверить:

- а) точность записей, сделанных в накладной относительно числа грузовых мест, а также их маркировку и нумерацию;
- б) внешнее состояние груза и его упаковки.

Если перевозчик не имеет достаточной возможности проверить правильность указанных выше пунктов, то он внести в накладную соответствующее примечание, снабдив его должным обоснованием.

Он также должен обосновать все замечания, вынесенные им в отношении внешнего состояния груза и его упаковки. Эти замечания не имеют обязательной силы для отправителя, если отправитель намеренно не выразил в накладной свое согласие с обязательной силой данных примечаний.

Отправитель имеет право потребовать у перевозчика проверки веса брутто или количества груза, выраженного в других единицах измерения. Он также может требовать проверки содержимого грузовых мест. Перевозчик может требовать возмещения расходов, связанных с проверкой. Результаты проверок вносятся в накладную.

Накладная является доказательством заключения договора перевозки, принятия условий договора, а также доказательством принятия груза перевозчиком.

Для соблюдения таможенных и прочих формальностей, которые необходимо выполнить перед выдачей груза получателю, отправитель обязан приложить к накладной необходимую документацию или передать данную документацию в распоряжение перевозчика и сообщить ему все необходимые сведения.

Перевозчик не обязан проверять правильность и полноту документов и данных. Отправитель несет ответственность перед перевозчиком за любого рода ущерб, нанесенный по причине отсутствия вышеупомянутой документации и данных.

Перевозчик несет ответственность за потерю или неправильное использование переданных в его распоряжение документов.

По прибытии груза в пункт назначения получатель имеет право потребовать у перевозчика передачи второго экземпляра накладной и груза в обмен на соответствующую квитанцию. Если был установлен факт потери груза, или же груз не прибыл в пункт назначения по истечении предумо-

тренного срока, то покупатель имеет право от своего имени применить в отношении перевозчика права, исходящие из договора перевозки.

Если после прибытия груза в пункт назначения возникают обстоятельства, препятствующие его передаче, то перевозчик должен запросить у отправителя инструкции к дальнейшим действиям. Если получатель отказывается принять груз, то отправитель имеет право распоряжаться грузом без обязанности предъявить первый экземпляр накладной.

Перевозчик имеет право на возмещение расходов, связанных с запрашиванием инструкций или выполнением полученных инструкций, за исключением случаев, когда вышеупомянутые расходы были обусловлены неверным действием или халатностью.

Перевозчик может продать груз, не ожидая получения инструкций от лица, обладающего правом распоряжаться грузом, если груз является скоропортящимся или если того требует состояние груза, или же если хранение груза влечет за собой непропорционально высокие расходы в сравнении со стоимостью груза. Кроме того, перевозчик может продать груз в других случаях, если ему не удалось по истечении разумного срока получить от лица, обладающего правом распоряжаться грузом, обратных инструкций, выполнения которых можно потребовать на справедливых основаниях.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕРЕВОЗЧИКА

Перевозчик несет ответственность за полную или частичную потерю груза или его повреждение, произошедшее в промежуток времени между принятием груза к перевозке и его сдачей, а также за любого рода задержку доставки груза.

Перевозчик освобождается от ответственности, если потеря груза, его повреждение или опоздание произошли по причине неправильных действий или халатности со стороны лица, выдвигающего требование.

Перевозчик не освобождается от ответственности по причине дефектов транспортного средства, используемого для перевозки груза, или по причине неправильных действий или халатности со стороны лица, предоставившего транспортное средство в аренду, а также его агентов и служащих.

Перевозчик освобождается от ответственности, если потеря или повреждение груза были связаны с перечисленными ниже обстоятельствами:

а) использование открытых транспортных средств без тента, если это было специально оговорено и указано в накладной;

б) отсутствие или повреждение упаковки грузов в случаях, если груз, перевозимый без упаковки, ввиду своих естественных особенностей может испортиться или получить повреждения;

в) обработка, погрузка, размещение или выгрузка товара, производимая отправителем, получателем или лицами, действующими от имени отправителя или получателя;

г) недостаточность или несоответствие маркировки или нумерации грузовых мест;

д) перевозка животных.

Если груз не был доставлен в оговоренные сроки, или же, в отсутствие оговоренных сроков, фактическая продолжительность перевозки, с учетом конкретных обстоятельств, превышает время, необходимое добросовестному перевозчику для перевозки груза, то груз считается доставленным с задержкой.

Если отправитель передает перевозчику опасные грузы, то он должен точно разъяснить перевозчику характер опасности, которую могут представлять собой эти грузы.

Если груз был поврежден, то перевозчик выплачивает сумму, соответствующую снижению стоимости груза и рассчитанную на основании определенной стоимости груза.

ТРЕБОВАНИЯ И ИСКИ

Если получатель принял груз, не проверив надлежащим образом его состояние в присутствии перевозчика, или же не обратился к перевозчику с заявлением относительно потери или наличия повреждений груза (в случае, если потеря или повреждения носят внешне различимый характер), то по истечении семи дней со дня получения груза считается, что получатель принял товар в состоянии, указанном в накладной. Если потеря или повреждения не носят внешне различимый характер, то заявление следует предоставить в письменном виде.

Задержка доставки груза может привести к выплате компенсации только в том случае, если заявление было предоставлено в письменной форме в течение 21 дня, начиная с дня передачи груза в распоряжение получателя.

ОРГАНИЗАЦИЯ ПАССАЖИРСКИХ ПЕРЕВОЗОК (ЛОГИСТИКА)

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Водитель автобуса должен знать и выполнять следующие положения:

- знать и выполнять правила и постановления, касающиеся внутреннего трудового распорядка предприятия и пассажирских перевозок;
- знать и выполнять постановления, касающиеся управления и обслуживания автобуса, которым он управляет;
- знать особенности обслуживаемых маршрутов;
- знать структуру служебной субординации и выполнять соответствующие распоряжения;
- согласно статьям 76 и 77 ПДД, водителю запрещается находиться в состоянии алкогольного опьянения, под воздействием наркотических и психотропных веществ, а также в таком болезненном или утомленном состоянии, которое препятствует точному восприятию условий дорожного движения. Также запрещается передавать управление транспортным средством лицу, находящемуся в описанном выше состоянии;
- приходить на работу в соответствии с графиком, выглядеть опрятно и корректно;
- придерживаться правил продаже проездных билетов и уметь пользоваться кассовым аппаратом;
- если по уважительной причине водитель не может выйти на работу, то он обязан оповестить об этом дежурного диспетчера;
- придерживаться положений Закона о рабочем времени и времени отдыха. Кроме того, водителю запрещается работать сверх времени, предусмотренного нормативами.

ПОРЯДОК ПРИЕМА И ПЕРЕДАЧИ АВТОБУСА И РАБОТЫ НА МАРШРУТЕ

1. Перед выездом водитель должен проверить:

- чистоту автобуса, комплектность, порядок и пр., а также соответствие автобуса требованиям ПДД;
- работу и исправность дверей, окон, отопления и вентиляционной системы;
- исправность дополнительного оборудования (микрофоны, кассовые аппараты, осветительные приборы);
- наличие топлива, масел и специальных жидкостей, а также убедиться в отсутствии протекания вышеупомянутых веществ;
- наличие требующейся и утвержденной документации в соответствии с ПДД;

- исправность двигателя, агрегатов, фар, устройств системы управления, ходовой части;
- отрегулировать в соответствии со своим ростом положение сидения, зеркал, микрофона и радиотелефона;
- перепроверить исправность системы слежения, обеспечивающей безопасность пассажиров при входе и выходе из автобуса.

2. Находясь на маршруте:

- водитель, передающий смену, должен оповестить водителя, принимающего смену, обо всех помехах, замеченных во время работы, о состоянии дорог и условиях дорожного движения, а также передать все распоряжения, полученные в течение смены.
- водителю, заступающему в смену, запрещено передавать технически неисправный автобус, не соответствующий надлежащим требованиям;
- если заступающий в смену водитель не вышел на работу в срок, предусмотренный графиком, водитель автобуса обязан незамедлительно оповестить об этом диспетчера, а при работе на городском маршруте или в ближайшем пригороде сделать еще один круг по маршруту, а после этого поступать в соответствии с распоряжением диспетчера.

3. Передача автобуса в хозяйственную часть:

- после завершения работы на маршруте водитель автобуса должен заправить автобус топливом, залив полный бак, а при необходимости долить масло в картер двигателя и добавить охлаждающую жидкость в систему охлаждения.
- при прибытии в гараж с маршрута водитель должен:
 - предоставить автобус для осмотра и приема выпускающему механику, а также указать в путевом листе время прибытия автобуса в гараж;
 - оповестить механика обо всех неисправностях, замеченных во время работы;
 - передать диспетчеру путевой лист и регистрационный лист тахографа, а также оповестить о препятствиях и прочих факторах, касающихся безопасности дорожного движения по пути следования его маршрута;
 - передать кассу;
 - проверить в графике работы время и место следующего выхода на работу.
- после окончания работы водитель обязан поставить автобус на стоянку в предусмотренном месте таким образом, чтобы исключить возможность самопроизвольного движения автобуса.
- в холодное время года автобус следует поместить к месту дополнительного обогрева (при наличии последней)

– при прибытии в гараж водитель обязан предоставить письменную объяснительную относительно всех инцидентов, произошедших за время работы, выпускающему механику (относительно несчастных случаев) или диспетчеру хозяйственной части (в случае неисправностей при эксплуатации).

4. При работе на маршруте:

– находясь на маршруте, водитель должен ехать точно по графику и неукоснительно следовать всем правилам дорожного движения;

– в темное время суток во всех автобусах городской линии должно быть полностью включено освещение пассажирского салона, подсветка таблички с указанием маршрута и номера маршрута.

– на уездных маршрутах и маршрутах дальнего следования с согласия пассажиров во время езды освещение пассажирского салона может быть выключено (в темное время суток).

– в зависимости от температуры воздуха, водитель автобуса обязан включить систему отопления пассажирского салона.

– при работе по сокращенному или измененному маршруту водитель должен получить у диспетчера соответствующую пометку в путевой лист.

– в случае непредвиденной остановки автобуса на дороге, водитель должен немедленно оповестить диспетчера о причинах остановки и при необходимости принять меры для перемещения пассажиров в другой автобус того же маршрута, следующий в том же направлении. Автобус следует по возможности убраться с проезжей части на обочину и выставить знак аварийной остановки. Водитель не должен покидать место остановки автобуса, пока опасная ситуация не будет устранена. Пассажиры должны покинуть автобус.

– во время работы на городской линии водитель должен останавливаться на всех остановках, предусмотренных на данной линии, невзирая на наличие свободных мест, и открывать двери для входа и выхода пассажиров.

– на уездных маршрутах и маршрутах дальнего следования автобус останавливается только на тех остановках, на которых пассажиры входят или выходят из автобуса, или же если время выхода автобуса по графику еще не наступило.

– при приближении к остановке автобус должен снизить скорость таким образом, чтобы обеспечить плавную остановку автобуса. Категорически запрещено резкое торможение, за исключением торможения с целью избежать дорожно-транспортного происшествия.

– останавливаться возле тротуара или платформы остановки следует таким образом, чтобы двери автобуса располагались на месте обозначен-

ния остановки; в случае ограждения на остановке двери должны располагаться на месте промежутка между ограждениями. На остановке, затопленной водой, грязью или мокрым снегом, следует останавливаться таким образом, чтобы обеспечить нормальный вход и выход для пассажиров. В случае сугробов и прочих неровностей на месте остановки, следует останавливаться таким образом, чтобы пассажиры имели возможность войти в автобус и выйти из него на горизонтальную поверхность. При этом необходимо обеспечить безопасное и бесперебойное передвижение всех участников дорожного движения.

– перед началом движения водитель должен убедиться, что пассажиры больше не заходят в автобус и не выходят из него, закрыть двери и в отсутствие кондуктора объявить название следующей остановки. Начало движения и само движение должно быть плавным, без толчков.

– вне предусмотренных остановок водитель обязан останавливаться на дороге по знаку работающих на линии контролеров, а также работников дорожной и эксплуатационной службы и прочих лиц, указанных в ПДД. Также водитель автобуса обязан останавливаться на дороге и улице в случае внезапного ухудшения собственного здоровья или здоровья пассажиров, а также для приема пассажиров автобуса, застрявшего на дороге.

– водитель должен прибегать к аварийному торможению в следующих случаях:

а) в случае прерывистых сигналов, подаваемых кондуктором, контролером или пассажиром;

б) в случае неожиданных толчков или стука;

в) в случае предупреждающих криков или криков о помощи со стороны пассажиров или пешеходов.

– в случае принудительной остановки вне предусмотренного места для остановки продолжительностью более 3 минут (за исключением остановки в ожидании проезда, обусловленной условиями дорожного движения), водитель обязан по требованию пассажиров открыть двери для выхода, причем необходимо обратить внимание пассажиров на потенциальную опасность при пересечении проезжей части из-за движущихся по ней транспортных средств.

Работа по заказу:

– во время работы по заказу автобус должен быть обозначен специальной табличкой („Tellimisel“/«Заказ»), причем использование вышеупомянутой таблички в иное время категорически запрещено.

– водитель должен выполнять распоряжения заказчика относительно снижения скорости движения, а также включения или выключения радиопередатчика, вентиляции или отопительных приборов.

– водителю запрещено:

а) принимать и перевозить в автобусе пассажиров или предметы без согласия представителя клиентов или в случае превышения предусмотренного количества мест.

б) вмешиваться в действия или распоряжения представителя клиента.

в) отклоняться от предусмотренного маршрута и графика движения, или работать сверх предусмотренного рабочего времени.

ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ДВИЖЕНИЯ

1. В кабине водителя или на дополнительном сидении возле кабины может находиться только водитель-сменщик и сотрудники, обеспечивающие обслуживание линии и безопасность движения, во время выполнения своих должностных обязанностей или при стажировке.

2. Во время движения водителю категорически запрещается принимать плату за проезд, выдавать проездные билеты, есть, вести посторонние разговоры, а также совершать прочие действия, непосредственно не связанные с управлением автобусом.

3. Во время движения запрещается позволять пассажиром стоять впереди первого сидения в автобусе на городской линии, а в автобусах на уездной линии или линии дальнего следования – стоять впереди второго ряда сидений.

4. Во время долгих спусков водителю запрещено выключать мотор, чтобы не допустить выпуска воздуха из пневматической системы торможения.

5. Во время движения водитель обязан поддерживать безопасную дистанцию по отношению к двигающимся впереди транспортным средствам, в зависимости от скорости движения и состояния проезжей части.

6. Опережение автобуса, двигающегося по графику на той же линии, разрешено только на конечных остановках по распоряжению диспетчера.

7. В случае гололеда и скользкой дороги водитель обязан тормозить, не отпуская сцепления, а при необходимости тормозить двигателем.

8. При выходе из автобуса на маршруте и на конечных остановках водитель обязан заглушить двигатель, поставить автобус на ручной тормоз, включить низкую передачу, в случае наклонной дороги поместить под колесо противооткатный упор, и принять все меры во избежание самопроизвольного движения или неисправности автобуса.

УСТРАНЕНИЕ ТЕХНИЧЕСКИХ НЕИСПРАВНОСТЕЙ

1. Без вызова технической помощи, водитель на маршруте обязан выполнять следующие работы по наладке и мелкому ремонту:

- проверить натяжение ремней вентилятора, компрессора и прочих ремней;
- затянуть крепежные гайки на колесах;
- выпустить конденсат из резервуара пневматической системы (в холодное время года после каждого рейса);
- заменить неисправные предохранители или лампы;
- изолировать небольшие повреждения электропроводки и очистить масло, попавшее на провода;
- отрегулировать работу стеклоочистителей, не снимая их;
- отрегулировать положение боковых зеркал;
- проверить состояние шин;
- устранить предметы, попавшие в шины или между колес;
- при работе на пригородной линии или линии дальнего следования поменять колесо с порванной или спущенной шиной;
- устранить мелкие неисправности системы питания.

2. Если водитель не может самостоятельно устранить неисправность, он должен вызвать техническую помощь и принять меры для доставки пассажиров в нужном направлении.

3. Снятие автобуса с маршрута до предусмотренного графиком времени, как правило, разрешено только в случае технической неисправности. Водитель должен немедленно оповестить диспетчера в случае, если автобус покидает маршрут.

4. Буксировка автобуса разрешается только с помощью жесткой сцепки; при этом в буксируемом автобусе должен находиться водитель. В случае, если жесткая сцепка обеспечивает движение буксируемого автобуса точно за буксирующем транспортным средством, то наличие водителя в буксируемом автобусе не требуется. Перевозить пассажиров в буксируемом автобусе категорически запрещено.

ДЕЙСТВИЯ В ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

1. В случае пожара водитель должен немедленно организовать эвакуацию пассажиров из автобуса, оказание им первой помощи и доставку пострадавших в больницу, оповещение о пожаре ближайшего отделения Спасательного департамента и тушение автобуса.

2. В случае стихийного бедствия (шторм, наводнение, метель и пр.), если продолжать движение не представляется возможным, водитель обязан организовать размещение пассажиров в ближайших зданиях и ждать

возможности продолжить движение, сделав соответствующую отметку в путевом листе.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ПРАВИЛ

Водитель несет ответственность за совершенные им нарушения в следующем порядке:

- в дисциплинарном порядке – за нарушение правил эксплуатации и трудовой дисциплины;
- в административном порядке – за нарушение правил дорожного движения и нарушения в общественных местах;
- в гражданском порядке – за ущерб, нанесенный водителем при выполнении своих должностных обязанностей;
- в уголовном порядке – за совершенное водителем дорожно-транспортное происшествие и в прочих случаях, предусмотренных законом.

КРАТКИЙ ОБЗОР ЗАКОНА ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ ТРАНСПОРТЕ (Принят 26.01.2000 г., РГ I 2000, 10, 58)

Сфера, регулируемая законом

Настоящим законом регулируются основы организации работы общественного транспорта, участвующего в автомобильном, железнодорожном, водном и воздушном сообщении. В качестве автомобильного сообщения рассматривается движение автобусов, трамваев, троллейбусов и таксомоторов.

Понятия

В настоящем законе применяются следующие понятия:

- Общественный транспорт – это платные пассажирские перевозки, организуемые на основании лицензии (далее – услуги общественного транспорта). Услуги общественного транспорта оказываются в виде маршрутных, нерегулярных и таксомоторных перевозок.
- Перевозчик – это предприниматель, имеющий лицензию на оказание услуг общественного транспорта, указанный в Коммерческом кодексе и включенный в коммерческий регистр, или юридическое лицо, включенное в другой регистр на основании закона.
- Транспортное средство общего пользования – это предусмотренные для оказания услуг общественного транспорта автобус, легковой автомобиль, трамвай, троллейбус.
- Маршрутные перевозки – это регулярные пассажирские перевозки,

организуемые на основании договора на оказание публичных услуг или в качестве коммерческих маршрутных перевозок по определенному маршруту и на основании расписания движения, при которых пассажиры могут входить в транспортное средство и выходить из него на остановках, определенных расписанием движения.

– Маршрутные перевозки на основании договора на оказание публичных услуг – это пассажирские перевозки, организуемые в соответствии с законом на основании договора на оказание публичных услуг, заключенного между перевозчиком и муниципальной единицей или государством.

– Коммерческие маршрутные перевозки – это пассажирские перевозки, организуемые на основании разрешения на обслуживание маршрута или договора, заключенного с заказчиком.

– В качестве маршрутных перевозок специального назначения рассматриваются следующие перевозки:

1. перевозка рабочих на работу и обратно
2. перевозка учащихся и студентов до учебного заведения и обратно
3. перевозка военнослужащих и их семей до места временной дислокации и обратно.

– Местные маршрутные перевозки – это пассажирские перевозки автомобильным сообщением по волостным, городским или уездным дорогам, которые вместе с их начальными и конечными пунктами расположены на административной территории той же волости, города или уезда.

– Междугородные маршрутные перевозки – это пассажирские перевозки автомобильным сообщением по дорогам, пролегающим по разным уездам;

– Нерегулярные перевозки – это перевозки пассажиров группами, образованными предварительно по инициативе заказчика или перевозчика, соответствующие общим правилам перевозок и не рассматриваемые в качестве маршрутных перевозок.

– Таксомоторные перевозки – это перевозки пассажиров до указанного заказчиком места назначения легковым автомобилем (такси) или иным приспособленным для таксомоторных перевозок транспортным средством общего пользования.

– Автобусные перевозки – это пассажирские перевозки, осуществляемые автобусом.

– Международные пассажирские перевозки – это перевозки пассажиров по маршрутам, пересекающим государственную границу.

– Объекты инфраструктуры общественного транспорта – это предусмотренные для оказания услуг общественного транспорта пассажирский терминал, автовокзал, железнодорожный вокзал, перрон, автопавильон, место остановки, система информации и т.п.

- Тариф за километр проезда – это стоимость проезда одного километра.
- Временной тариф – это стоимость пользования транспортным средством общего пользования за единицу времени.
- Проездной билет – это документ установленной формы, удостоверяющий право пассажира на пользование транспортным средством общего пользования на определенном маршруте или в маршрутной сети для проезда один или несколько раз либо в течение определенного периода.

ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ОБЩЕСТВЕННОГО ТРАНСПОРТА

Учреждения, планирующие и организующие работу общественного транспорта

Планированием и организацией работы общественного транспорта в порядке, установленном настоящим Законом или на его основании, занимаются волостные и городские собрания, волостные и городские управы (далее – муниципальные органы), уездные управы, соответствующее министерство и Правительство Республики.

Задачи муниципальных органов

На своих административных территориях муниципальные органы:

1. направляют и координируют развитие общественного транспорта.
2. организуют изучение потребностей населения в передвижении.
3. формируют маршрутную сеть волостного или городского общественного транспорта.
4. организуют планирование объектов инфраструктуры общественного транспорта.
5. выдают в случаях, предусмотренных в настоящем законе, лицензии на осуществление пассажирских перевозок и разрешения на обслуживание маршрута.
6. заключают с перевозчиками договоры на оказание публичных услуг и организуют публичные конкурсы с целью определения перевозчиков для осуществления публичных и коммерческих маршрутных перевозок.
7. устанавливают тарифы за один километр проезда или цены на проездные билеты на публичных маршрутных перевозках, осуществляемых на волостных или городских маршрутах.
8. возмещают расходы, связанные с установленными ими льготами по проезду;
9. обеспечивают совместно с перевозчиками организацию продажи

проездных билетов и организуют их проверку на волостных или городских маршрутах;

10. Осуществляют надзор за выполнением требований выданных ими лицензий на осуществление пассажирских перевозок и разрешений на обслуживание маршрута, а также заключенных ими договоров оказания публичных услуг.

Задачи уездных управ

Уездные управы:

1. направляют и координируют развитие общественного транспорта в уездах.

2. организуют изучение потребностей населения уездов в передвижении.

3. формируют в уездах маршрутную сеть общественного транспорта, связанную с общегосударственной сетью.

4. выдают в случаях, предусмотренных в настоящем законе, лицензии на осуществление пассажирских перевозок и разрешения на обслуживание маршрута.

5. разрабатывают предложения об установлении тарифов за один километр проезда или цен на проездные билеты на публичных маршрутных перевозках.

Региональный центр общественного транспорта

Региональный центр общественного транспорта – это учрежденное муниципальными единицами и государством коммерческое товарищество или некоммерческое объединение, в котором государство и муниципальные единицы имеют преимущественное право при принятии решений.

Министерство экономики и коммуникаций:

1. разрабатывает и реализует долговременную государственную программу развития общественного транспорта и ее подпрограммы.

2. проводит общегосударственные исследования в сфере общественного транспорта.

3. формирует общегосударственную сеть общественного транспорта, утверждает требования к составлению расписаний движения на внутригосударственных и международных маршрутах, утверждает расписания движения на внутригосударственных междугородных и международных маршрутах с учетом расписаний движения на местных маршрутах.

ДОГОВОРЫ НА ОКАЗАНИЕ ПУБЛИЧНЫХ УСЛУГ ПО ПАССАЖИРСКИМ ПЕРЕВОЗКАМ

Понятие обязанности оказания публичных услуг

– Обязанность оказания публичных услуг – это принятое перевозчиком обязательство организовать за денежное вознаграждение, исходящее из его коммерческого интереса, публичные маршрутные перевозки в объеме и на условиях, предусмотренных в заказе государства или муниципальной единицы.

– Обязанность оказания публичных услуг включает деятельность, осуществление перевозок и соблюдение тарифов.

Договор на оказание публичных услуг

Договором на оказание публичных услуг определяются:

- обязанность оказания публичных услуг, включающая перечень обслуживаемых маршрутов, и калькуляцию цен на перевозочные услуги;
- предоставление транспортных средств общего пользования и линейных сооружений для оказания услуг по осуществлению перевозок, а также требования относительно их использования и возврата;
- положения, касающиеся порядка прекращения или расторжения и изменения договора;
- срок действия договора;
- условия страхования пассажиров и имущества;
- санкции;
- иные условия.

Первичный договор на оказание публичных услуг может быть заключен с перевозчиком на срок не менее 2-х лет и каждый последующий договор на срок не менее 5 лет.

Если срок действия лицензии истекает до истечения срока действия договора на оказание публичных услуг, то перевозчик должен до истечения срока действия лицензии подать учреждению, выдающему лицензии, ходатайство о выдаче новой лицензии в предусмотренном законом порядке.

Перевозки, организуемые на основании договора на оказание публичных услуг.

На основании договора на оказание публичных услуг разрешается осуществлять пассажирские перевозки на местных автобусных маршрутах.

ПОДДЕРЖКА ОБЩЕСТВЕННОГО ТРАНСПОРТА

Поддержка, оказываемая публичным маршрутным перевозкам

1. За счет государственного бюджета оказывается поддержка публичным маршрутным перевозкам, которые организуются на уездных автобусных маршрутах.

2. За счет бюджетов муниципальных единиц оказывается поддержка публичным маршрутным перевозкам, которые организуются на городских и на волостных автобусных маршрутах.

ЦЕНЫ НА УСЛУГИ ОБЩЕСТВЕННОГО ТРАНСПОРТА

Установление цен и тарифов на услуги общественного транспорта и цен на проездные билеты

1. Цены на услуги коммерческих маршрутных перевозок и нерегулярных перевозок устанавливает перевозчик.

2. Максимальные тарифы за один километр проезда на публичных маршрутных перевозках и цены на проездные билеты устанавливают:

– уездные старейшины – для внутриуездных перевозок пассажиров автобусами

– волостные и городские собрания или уполномоченные ими учреждения – для внутриволостных или внутригородских перевозок пассажиров автобусами.

3. Тариф за один километр и временной тариф проезда, а также цены на иные услуги таксомоторных перевозок устанавливает перевозчик.

4. Цены на услуги международных маршрутных перевозок устанавливают перевозчики с соблюдением положений международных договоров Эстонской Республики.

ЛЬГОТЫ ПО ПРОЕЗДУ

Понятие льгот по проезду

Льготы по проезду – это предоставленное пассажирам определенных категорий законом или в установленном на основании закона порядке право:

– на бесплатный или частично оплачиваемый проезд на транспортном средстве общего пользования;

– на проезд на транспортном средстве общего пользования по полной стоимости и на получение до или после проезда частичной или полной денежной компенсации.

Бесплатный проезд при внутригосударственных маршрутных перевозках

При осуществлении внутригосударственных маршрутных перевозок (включая коммерческие маршруты) перевозчики обязаны перевозить бесплатно:

- детей дошкольного возраста;
- детей с физическими и (или) психическими недостатками, лиц с глубокими физическими и (или) психическими недостатками в возрасте 16 лет и старше, а также собак-проводников, сопровождающих лиц с глубокими и тяжелыми дефектами и с дефектами зрения;
- ветеранов Освободительной войны.

Льготы по проезду, действующие при коммерческих маршрутных перевозках

Учащимся и студентам, получающим образование при дневной форме обучения, проводникам лиц с глубокими физическими и (или) психическими недостатками, проводникам детей с физическими и (или) психическими недостатками и проводникам ветеранов Освободительной войны расходы на проезд по коммерческим маршрутам возмещаются в размере до 50 процентов полной стоимости проездного билета за счет денежных средств, выделенных из государственного бюджета на льготы по проезду.

Льготы по проезду, действующие при публичных маршрутных перевозках

При публичных маршрутных перевозках в автомобильном сообщении на внутригородских линиях, если начальный и конечный пункты проезда пассажиров расположены в пределах одного города, учащимся и студентам, проводникам лиц с глубокими физическими и (или) психическими недостатками, детей с физическими и (или) психическими недостатками и ветеранов Освободительной войны предоставляются льготы по проезду в размере до 50 процентов полной стоимости проездного билета.

- в отношении автомобильного сообщения – волостные и городские собрания для волостных или городских маршрутов и уездные старейшины для уездных маршрутов;

Льготы по проезду, предоставляемые перевозчиком

При осуществлении публичных маршрутных перевозок перевозчик может предоставлять льготы по проезду также другим пассажирам или увеличивать размеры льгот только с разрешения другой стороны договора.

При осуществлении международных маршрутных перевозок перевоз-

чик может предоставлять льготы по проезду с соблюдением требований, вытекающих из международных договоров Эстонской Республики.

При осуществлении коммерческих маршрутных перевозок и таксомоторных перевозок льготы, предоставленные перевозчиком, возмещению не подлежат.

ЛИЦЕНЗИЯ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПАССАЖИРСКИХ ПЕРЕВОЗОК, КАРТОЧКА НА ТРАНСПОРТНОЕ СРЕДСТВО И РАЗРЕШЕНИЕ НА ОБСЛУЖИВАНИЕ МАРШРУТА В АВТОМОБИЛЬНОМ СООБЩЕНИИ

Лицензия на осуществление пассажирских перевозок и карточка на транспортное средство

Лицензией на осуществление пассажирских перевозок в автомобильном сообщении является лицензия на деятельность в сфере общественного транспорта и лицензия на осуществление таксомоторных перевозок.

Лицензия на деятельность в сфере общественного транспорта удостоверяет право перевозчика:

- на организацию нерегулярных перевозок;
- на соискание права организовать маршрутные перевозки на основании разрешения на обслуживание маршрута или договора;

Карточка на транспортное средство – это выдаваемый перевозчику на основании лицензии документ, удостоверяющий право перевозчика использовать транспортное средство, включенное в карточку на транспортное средство, для осуществления пассажирских перевозок, разрешенных согласно указанной лицензии.

Документы, удостоверяющие право на организацию маршрутных перевозок

1. Разрешение на обслуживание маршрута удостоверяет право перевозчика организовать коммерческие маршрутные перевозки (включая перевозки специального назначения) на маршруте, указанном в разрешении на обслуживание маршрута.

2. Договор на оказание публичных услуг удостоверяет право перевозчика организовать публичные маршрутные перевозки (включая перевозки специального назначения) на одном или нескольких маршрутах либо в пределах определенной маршрутной сети.

3. Договор на осуществление коммерческих маршрутных перевозок специального назначения, заключенный между перевозчиком и заказчиком,

удостоверяет право перевозчика организовать на одном или нескольких маршрутах коммерческие маршрутные перевозки специального назначения.

Обязательность наличия лицензии, карточки на транспортное средство и документа, удостоверяющего право на организацию маршрутных перевозок

Запрещается организация платных пассажирских перевозок без лицензии и карточки на транспортное средство.

Органы, выдающие лицензии, карточки на транспортные средства и разрешения на обслуживание маршрута.

Лицензии на деятельность в сфере общественного транспорта и карточки на транспортные средства на основании названных лицензий выдают перевозчикам:

– для осуществления автобусных перевозок – уездные управы по месту регистрации перевозчиков. В городах лицензии и карточки на транспортные средства выдают городские управы.

Разрешения на обслуживание маршрута перевозчикам, имеющим лицензию на деятельность в сфере общественного транспорта, выдают:

– для осуществления автобусных перевозок на волостных или городских маршрутах – волостные или городские управы;

– для осуществления автобусных перевозок на уездных маршрутах – уездные управы;

– для осуществления автобусных перевозок на междугородных маршрутах – министерство.

Органы, выдающие разрешения на обслуживание маршрута, проводят с целью определения перевозчиков для осуществления маршрутных перевозок публичный конкурс, если:

– имеется спрос на открытие нового маршрута;

– лицензия на деятельность в сфере общественного транспорта или разрешение на обслуживание маршрута, выданные перевозчику, признаны недействительными либо перевозчик отказался от обслуживания маршрута, несмотря на наличие спроса;

– перевозчик не ходатайствует о выдаче нового разрешения на обслуживание маршрута, который он обслуживал ранее, несмотря на наличие спроса.

Разрешение на обслуживание маршрута выдается без проведения публичного конкурса перевозчику, который:

- ходатайствует о выдаче разрешения на обслуживание маршрута, открываемого по его инициативе;
- ходатайствует о выдаче нового разрешения на обслуживание маршрута, который он обслуживал ранее.

ОБЩИЕ ПРАВИЛА МАРШРУТНЫХ АВТОБУСНЫХ ПЕРЕВОЗОК ПассажиРОВ, НЕРЕГУЛЯРНЫХ АВТОБУСНЫХ ПЕРЕВОЗОК ПассажиРОВ, ТАКСОМОТОРНЫХ ПЕРЕВОЗОК ПассажиРОВ И ПЕРЕВОЗКИ БАГАЖА

(Постановление № 39 от 07.06.2000 г.). Краткий обзор

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Правила являются обязательными для всех перевозчиков и пассажиров.

2. Организация пассажирских перевозок разрешается только в порядке маршрутных перевозок или нерегулярных перевозок.

3. Организация пассажирских перевозок разрешается только на основании лицензии.

4. Запрещается организация платных пассажирских перевозок без лицензии и карточки на транспортное средство.

5. Перевозчик может использовать для пассажирских перевозок только транспортное средство, имеющее соответствующую карточку, выданную на основании лицензии.

6. На транспортном средстве общего пользования должно быть указано имя (наименование) и/или знак обслуживания перевозчика; на маршрутных перевозках также указываются номер и название маршрута.

МАРШРУТНЫЕ ПЕРЕВОЗКИ

1. Правом на организацию публичных маршрутных перевозок обладают перевозчики, имеющие лицензию на деятельность в сфере общественного транспорта и договор на оказание публичных услуг.

2. Правом на организацию коммерческих маршрутных перевозок обладают перевозчики, имеющие лицензию на деятельность в сфере общественного транспорта и разрешение на обслуживание маршрута.

3. Разрешение на обслуживание маршрута выдается перевозчикам, имеющим лицензию на деятельность в сфере общественного транспорта. Разрешение выдают следующие органы:

- волостные или городские управы (для осуществления автобусных перевозок на волостных или городских маршрутах);
- уездные управы (для осуществления автобусных перевозок на уездных маршрутах);
- Министерство экономики и коммуникаций (для осуществления автобусных перевозок на междугородных маршрутах).

4. Запрещается осуществление маршрутных перевозок без наличия разрешения на обслуживание маршрута, договора на оказание публичных услуг или договора, заключенного между перевозчиком и заказчиком для осуществления коммерческой маршрутной перевозки специального назначения.

5. Правом на организацию международных маршрутных перевозок обладают перевозчики, владеющие лицензией на деятельность в сфере общественного транспорта, в которой имеется запись о том, что перевозчик имеет право на организацию международных перевозок, и соответствующие требованиям, вытекающим из международных договоров Эстонской Республики.

6. При организации международных маршрутных перевозок перевозчик должен соблюдать требования ЕСТР.

7. При организации внутригосударственных маршрутных перевозок перевозчик должен соблюдать положения правил организации рабочего времени и времени отдыха водителя механического транспортного средства.

8. Право на организацию маршрутных перевозок специального назначения обладает перевозчик, владеющий разрешением на обслуживание маршрута или же заключивший с заказчиком договор на оказание публичных услуг или осуществление коммерческих маршрутных перевозок.

9. Микроавтобусные маршрутные перевозки – это пассажирские маршрутные перевозки, для обслуживания которых используются транспортные средства вместительностью от 6 до 23 сидячих мест.

10. В транспортных средствах общего пользования, обслуживающих волостные, городские и уездные маршруты, должны иметься специально обозначенные сидения для детей и инвалидов. Остальные пассажиры обязаны при необходимости освободить данные места.

Права и обязанности перевозчика

1. Перевозчик обязан обеспечить безопасную доставку пассажиров в пункт назначения согласно установленному расписанию движения, а также обеспечить надлежащее качество автотранспортных услуг.

2. При обслуживании коммерческих маршрутов перевозчик имеет право

использовать дополнительные автобусы во времена отправления, установленные расписанием движения. При обслуживании публичного маршрута использование дополнительных автобусов устанавливается договором на оказание публичных услуг.

3. Перевозчик занимается организацией предоставления информации относительно расписания движения, стоимости проездных билетов и льгот по проезду в рамках коммерческих маршрутных перевозок, а также прочей информации, касающейся маршрутных перевозок. Организация предоставления информации для публичных маршрутных перевозок устанавливается договором на оказание публичных услуг.

Права и обязанности водителя транспортного средства

Водитель транспортного средства обязан:

- безопасно доставить пассажиров в пункт назначения согласно установленному расписанию движения, обеспечить надлежащее качество автотранспортных услуг и сохранность багажа;
- продать пассажиру проездной билет согласно установленной стоимости проездного билета;
- не курить в транспортном средстве;
- если водитель слушает радио, то оно не должно мешать пассажирам;
- быть корректно одетым и вести себя вежливо;
- помогать пассажирам с размещением багаж;
- помогать уполномоченным должностным лицам проводить проверку в транспортном средстве общего пользования.

В случае нарушений со стороны пассажира, водитель транспортного средства имеет право потребовать, чтобы пассажир покинул салон.

Права и обязанности пассажира

Пассажир имеет право:

- пользоваться услугами автотранспортной перевозки в полном объеме;
- пользоваться предусмотренной законом льготой на проезд;
- получать информацию, касающуюся маршрутных перевозок;
- перевозить багаж в соответствии с установленным порядком;
- перевозить собак (собака должна быть на поводке и в наморднике, за исключением собаки-поводыря);
- требовать от водителя транспортного средства выполнения обязанностей.

Пассажир обязан:

- иметь проездной билет для проезда в транспортном средстве общего

пользования или же иной документ, удостоверяющий право на проезд;

- сохранять проездной билет до окончания поездки;
- следить за тем, чтобы его собака не мешала другим пассажирам;
- предъявлять контролерам проездной билет.

Пассажиру запрещается:

- находиться в транспортном средстве общего пользования в состоянии опьянения, в запачканной одежде, курить или мешать другим пассажирам;
- открывать или закрывать окна и люки без разрешения водителя транспортного средства общего пользования;
- препятствовать открытию и закрытию дверей;
- мешать водителю и препятствовать работе контролеров, проверяющих проездные билеты;
- ломать, сорить и пачкать транспортное средство общего пользования и обстановку салона транспортного средства;
- подвергать опасности других пассажиров, находиться в транспортном средстве на роликовых коньках, скейтборде и т.п.

Оплата проезда

1. Стоимость услуг коммерческих маршрутных перевозок устанавливает перевозчик.

2. Тариф за километр проезда и/или стоимость проездного билета для публичных маршрутных перевозок устанавливается в договоре на оказание публичных услуг.

3. Оплата проезда производится в соответствии с установленной стоимостью проездного билета.

4. Продажу проездных билетов и талонов может вести пункт продажи, касса или водитель транспортного средства общего пользования.

5. На билете, проданном на конкретную поездку, должен быть отчетливо указан номер билета, стоимость билета, начальный и конечный пункт поездки, номер и название маршрута, время и дата отправления автобуса, наименование или знак обслуживания перевозчика, адрес и номер кассового аппарата. В билете не должно быть исправлений.

6. Билетная система, используемая перевозчиком, должна обеспечивать возможность учета и проверки доходов, а также учета количества пассажиров и проданных билетов на основании типа билетов.

7. В случае неисправности транспортного средства общего пользования на маршруте или по иной причине, зависящей от переводчика, билет, приобретенный на данное транспортное средство, действует в других транспортных средствах общего пользования, обслуживающих тот же мар-

шрут, или же в других транспортных средствах общего пользования того же перевозчика, следующих тем же путем.

8. При прерывании поездки (за исключением городских маршрутов) по причинам, не зависящим от перевозчика (в случае метели, гололеда и т.п.), перевозчик возвращает неиспользованную часть платы за проезд. В случае ввоза в начальный пункт поездки на том же транспортном средстве общего пользования расходы на проезд покрывает перевозчик.

9. На волостных и городских маршрутах плата за провоз собак не взимается. На уездных маршрутах и маршрутах дальнего следования провоз собак является платным (за исключением карликовых собак и собак-поводырей).

Провоз и хранение багажа и ручной клади

1. На городских, волостных и уездных маршрутах пассажир имеет право бесплатно перевозить в салоне транспортного средства общего пользования ручную кладь и предметы, соответствующие следующим требованиям: суммарная величина габаритов единицы ручной клади не должна превышать 200 см, а общая масса – 40 кг. Также в салоне можно перевозить упакованные лыжи, велосипеды в упакованном и сложенном состоянии, санки, детские коляски, музыкальные инструменты, огнестрельное оружие в кобуре, домашних животных и птиц в клетках или переносках. Ручная кладь не должна мешать пассажирам входить, выходить и передвигаться по салону транспортного средства общего пользования.

2. На маршруте дальнего следования пассажир имеет право бесплатно перевозить в салоне ручную кладь и предметы, соответствующие следующим требованиям: суммарная величина габаритов единицы ручной клади не должна превышать 150 см, а общая масса – 30 кг. В салоне разрешается перевозить огнестрельное оружие в кобуре, а также домашних животных и птиц в клетках или переносках.

3. Ручная кладь, лыжи и прочие предметы не должны мешать пассажирам, портить их одежду и салон транспортного средства общего пользования.

4. В багажном отделении транспортного средства общего пользования можно перевозить багаж, соответствующий следующим требованиям: суммарная величина габаритов единицы багажа не должна превышать 150 см, а общая масса – 30 кг. В багажном отделении можно перевозить упакованные лыжи, а также велосипеды в упакованном и сложенном состоянии.

5. В салоне и багажном отделении транспортного средства общего пользования не разрешается перевозить запрещенный багаж и ручную кладь, в которой находятся вещества и предметы, входящие в список запрещенного

багажа. В список запрещенного багажа входят радиоактивные, взрывчатые, ядовитые, едкие, огнеопасные, легковоспламеняющиеся и мажущие вещества, вещества и предметы без соответствующей упаковки, а также вещества и предметы, пачкающие и портящие транспортное средство общего пользования.

6. Ответственность за ручную кладь, перевозимую в салоне транспортного средства общего пользования, несет пассажир. Ответственность за багаж, находящийся в багажном отделении транспортного средства общего пользования, несет перевозчик.

7. Перевозчик хранит багаж, оставленный в багажном отделении, а также предметы, найденные в транспортном средстве общего пользования (за исключением скоропортящихся продуктов питания) в порядке, предусмотренном законом.

8. Порядок приема, перевозки и выдачи багажа, а также стоимость перевозки и хранения багажа при коммерческих маршрутных перевозках устанавливает перевозчик; в случае публичных маршрутных перевозок данные требования устанавливаются в договоре.

Терминалы, автобусные вокзалы, места ожидания и остановки

1. Единицы местного самоуправления и уездные управы занимаются организацией планирования, возведения, благоустройства и эксплуатации упомянутых объектов.

2. Ответственность за наличие в терминалах и автобусных вокзалах необходимой пассажирам информации, а также за порядок на данных объектах несет их владелец или арендатор.

3. Организацией наличия необходимой пассажирам информации в местах ожидания и остановки занимается волостная, городская и уездная управа.

НЕРЕГУЛЯРНЫЕ ПЕРЕВОЗКИ

Общие положения

1. Право на организацию нерегулярных пассажирских перевозок имеет перевозчик, обладающий лицензией на деятельность в сфере общественного транспорта.

2. Правом на организацию международных нерегулярных перевозок обладают перевозчики, владеющие лицензией на деятельность в сфере общественного транспорта, в которой имеется сделанная соответствующим министерством запись о том, что перевозчик имеет право на орга-

низацию международных пассажирских перевозок, и соответствующие требованиям, вытекающим из международных договоров Эстонской Республики.

3. В порядке нерегулярной перевозки осуществляется перевозка предварительно образованной группы пассажиров, объединенной общей целью (туризм, посещение концертного или театрального мероприятия, и т.п.), на основании однократного заказа или договора, заключенного между заказчиком и перевозчиком.

4. В ходе нерегулярных перевозок запрещается высаживать или принимать пассажиров по дороге, если между заказчиком и перевозчиком не было оговорено иное.

5. Стоимость услуг нерегулярных перевозок устанавливается перевозчиком.

Документация на нерегулярные перевозки

1. При организации международных нерегулярных перевозок перевозчик должен использовать путевые листы контрольного документа нерегулярных международных перевозок.

2. При организации международных нерегулярных перевозок, составлении плана поездки и оформлении путевых листов заказчик и перевозчик должны соблюдать требования ЕСТР.

3. При организации внутригосударственных нерегулярных перевозок и составлении плана поездки заказчик и перевозчик должны следить за соблюдением положений правил организации рабочего времени и времени отдыха водителя механического транспортного средства.

Обязанности перевозчика и водителя транспортного средства общего пользования во время нерегулярных перевозок

1. Первозчик и водитель транспортного средства общего пользования обязаны обеспечить безопасную доставку пассажиров и багажа в пункт назначения, а также обеспечить надлежащее качество обслуживания пассажиров и перевозки багажа согласно условиям договора или заказа.

2. Во время нерегулярных международных перевозок водитель транспортного средства общего пользования обязан по первому требованию предоставить путевой лист для проверки полицейскому чиновнику или другому уполномоченному лицу.

ОРГАНИЗАЦИЯ ТАКСОМОТОРНЫХ ПЕРЕВОЗОК (ЛОГИСТИКА)

Таксомоторная перевозка представляет собой пассажирскую перевозку в указанный заказчиком пункт назначения с помощью транспортного средства (такси) или иного транспортного средства общественного пользования, используемого для таксомоторных перевозок (за исключением пассажирского поезда и парома).

Транспортное средство общественного пользования – это автобус, легковой автомобиль, трамвай, троллейбус, пассажирский поезд, рельсовый автобус, пассажирское судно, пассажирский паром, малогабаритное судно, воздушное судно или иное механическое транспортное средство, используемое для оказания услуг общественного транспорта.

Объектом инфраструктуры общественного транспорта является пассажирский терминал, автобусный или железнодорожный вокзал, порт, место остановки, информационная система и система связи, предусмотренная для оказания услуг общественного транспорта.

Тариф за километр проезда – это стоимость проезда расстояния в один километр.

Тариф за час проезда – это стоимость использования средства общественного транспорта за один час.

Установление стоимости услуг общественного транспорта, тарифа и стоимости проездного билета

Тарифы за километр и час проезда для таксомоторных перевозок, а также стоимость прочих услуг устанавливает перевозчик.

Все тарифы, установленные перевозчиком в отношении таксомоторных услуг, должны быть запрограммированы в таксометр, установленный в такси.

Водитель такси должен выдать клиенту, пользующемуся таксомоторными услугами, квитанцию, распечатанную на печатающем устройстве таксометра. В квитанции должно быть указано название и регистрационный код перевозчика, регистрационный знак транспортного средства, дата вместе со временем начала и окончания оказания услуг, объем оказанных услуг и стоимость услуг согласно всем соответствующим тарифам, а также общая стоимость услуг.

Настройку таксометров осуществляет предприятие, получившее необходимую профессиональную аккредитацию на оказание соответствующих услуг со стороны учреждения по аккредитации, указанного в статье

13 Закона об измерениях. Порядок настройки таксометров устанавливает министр путей сообщения и связи.

Выдача лицензии, карточки на транспортное средство и разрешения на обслуживание маршрута

Лицензию на осуществление таксомоторных перевозок и карточку на транспортное средство, выдаваемую на основании данной лицензии, перевозчику выдает волостная или городская управа по месту регистрации перевозчика.

Профессиональная компетентность лица, ответственного за осуществление перевозок

Лицо, ответственное за осуществление перевозок, считается компетентным в случае прохождения им в признанном Министерством экономики и коммуникаций учебном заведении курсов для обучения лиц, ответственных за осуществление перевозок, и сдачи письменного выпускного экзамена на данных курсах.

Приостановка и признание недействительной лицензии, карты транспортного средства и разрешения на работу на линии

Учреждение, ответственное за выдачу лицензии, может сделать владельцу разрешения предписание для устранения недочетов. Соответствующее учреждение может на определенный срок приостановить действие лицензии или выдаваемой на ее основании карточки на транспортное средство, если владелец разрешения более не соответствует требованиям, установленным настоящим законом.

Предоставление на проверку карты транспортного средства и плана перевозки

Перевозчик обязан позаботиться о том, чтобы водитель средства общественного транспорта предоставил на проверку полицейскому чиновнику или иному чиновнику, обладающему правом проверки, следующие документы:

– Карточка транспортного средства на осуществление нерегулярных и таксомоторных перевозок.

Общие правила маршрутных и нерегулярных автобусных пассажирских перевозок, таксомоторных перевозок и багажных перевозок

Общие правила устанавливает министр путей сообщения и связи. Волостное или городское собрание может на основании общих правил

устанавливать местные правила таксомоторных и багажных перевозок, которые не противоречат названным выше правилам.

Организация таксомоторных перевозок без соответствующего требованиям таксометра

Организация таксомоторных перевозок механическим транспортным средством, в котором отсутствует таксометр, или же при неисправном, некалиброванном или не настроенном надлежащим образом таксометре, наказывается денежным штрафом в размере от пятидесяти до ста дневных ставок заработной платы.

Водитель, осуществляющий таксомоторную перевозку на механическом транспортном средстве, в котором отсутствует таксометр, или же при неисправном, некалиброванном или надлежащим образом не настроенном таксометре, наказывается денежным штрафом в размере от пятидесяти до ста дневных ставок заработной платы.

Умышленное повреждение таксометра, установленного в механическом транспортном средстве, используемом для таксомоторных перевозок, или пломб данного таксометра, наказывается денежным штрафом в размере от пятидесяти до ста дневных ставок заработной платы.

Организация платных пассажирских перевозок в отсутствие карточки на транспортное средство, разрешения на обслуживание маршрута или договора на оказание публичных услуг

Организация платных пассажирских перевозок в такси, не имеющем карточки на транспортное средство, наказывается денежным штрафом в размере от двухсот пятидесяти до трехсот дневных ставок заработной платы или административным арестом продолжительностью до пятнадцати суток.

Платные пассажирские перевозки в отсутствие карточки на транспортное средство, расписания или графика работы такси

Водитель механического транспортного средства, осуществляющий платные пассажирские перевозки в отсутствие карточки на транспортное средство, расписания или графика работы такси, установленного на основании решения волостного или городского собрания, наказывается денежным штрафом в размере от ста до ста пятидесяти дневных ставок заработной платы.

ЗАДАЧИ ОРГАНА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

I. ПОРЯДОК ВЫДАЧИ ЛИЦЕНЗИЙ НА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В СФЕРЕ ОБЩЕСТВЕННОГО ТРАНСПОРТА, ЛИЦЕНЗИЙ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ТАКСОМОТОРНЫХ ПЕРЕВОЗОК, РАЗРЕШЕНИЙ НА ОБСЛУЖИВАНИЕ МАРШРУТА И КАРТОЧЕК НА ТРАНСПОРТНЫЕ СРЕДСТВА

В качестве лицензии на осуществление пассажирских перевозок в автомобильном сообщении рассматриваются лицензия на деятельность в сфере общественного транспорта и лицензия на осуществление таксомоторных перевозок.

Лицензия на деятельность в сфере общественного транспорта представляет собой документ, выданный в установленном законом порядке и удостоверяющий право перевозчика на организацию нерегулярных перевозок или на соискание права организовать маршрутные перевозки на основании разрешения на обслуживание маршрута или договора. Лицензия на осуществление таксомоторных перевозок представляет собой документ, выданный местным самоуправлением и удостоверяющий право перевозчика на организацию таксомоторных услуг на административной территории местного самоуправления.

Разрешение на обслуживание маршрута представляет собой документ, выданный местным самоуправлением и удостоверяющий право перевозчика на организацию коммерческих маршрутных перевозок (включая перевозки специального назначения) на маршруте, указанном в разрешении на обслуживание маршрута.

Карточка на транспортное средство – это документ, который выдается перевозчику на основании лицензии и удостоверяет право перевозчика использовать включенное в карточку транспортное средство при осуществлении пассажирских перевозок, разрешенных согласно указанной лицензии.

Местное самоуправление выдает следующие документы:

– лицензии на деятельность в сфере общественного транспорта и карточки на транспортное средство на основании названных лицензий для осуществления автобусных перевозок выдаются перевозчику, зарегистрированному на административной территории соответствующего местного самоуправления;

– лицензии на осуществление таксомоторных перевозок и карточки на транспортное средство на основании названных лицензий выдаются пере-

возчику, зарегистрированному на административной территории соответствующего местного самоуправления;

– разрешения на обслуживание маршрута для осуществления коммерческих перевозок на городских автобусных маршрутах выдаются перевозчику, имеющему лицензию на деятельность в сфере общественного транспорта;

– лицензии, карточки на транспортные средства и разрешения на обслуживание маршрута подписывает главный специалист местного самоуправления по вопросам транспорта, а в его отсутствие – специалист по вопросам транспорта.

Требования, предъявляемые к соискателям или владельцам лицензий и лицам, ответственным за осуществление перевозок

– лицензии выдаются лицам, соответствующим приведенным ниже требованиям:

– лицо, ответственное за осуществление перевозок, должно быть дееспособным лицом с безупречной репутацией, профессиональная компетенция которого позволяет организовать пассажирские перевозки;

– репутация лица (индивидуального предпринимателя), ответственного за осуществление перевозок, считается безупречной при соответствии следующим требованиям:

1. Лицо не подвергалось наказанию в уголовном порядке, или же со времени отбывания наказания прошло не менее трех лет.

2. Лицо в течение последнего года не подвергалось административному наказанию за управление транспортным средством в состоянии алкогольного опьянения или под воздействием наркотических и психотропных веществ.

3. Лицо совершило не более двух административных правонарушений, указанных в соответствующем кодексе, за которые предусматривается вынесение административного наказания в виде лишения водительских прав, независимо от того, было лицо лишено водительских прав или нет.

Соискатели лицензий, карточек на транспортные средства и/или разрешений на обслуживание маршрута должны предоставить в местное самоуправление документы, перечисленные в Законе об общественном транспорте:

Соискатели лицензий указывают в письменном заявлении следующие данные:

– имя (наименование), зарегистрированное местонахождение, регистрационный код и контактный номер телефона перевозчика;

- опыт в сфере пассажирских перевозок, а также имя, должность и номер телефона лица, осуществляющего и несущего ответственность за организацию пассажирских перевозок;
- описание планируемых пассажирских перевозок;
- предложение по сроку действия сферы общественного транспорта, в отношении которой подается ходатайство;
- данные относительно принадлежности транспортных средств, обслуживающих пассажиров, а также общие данные транспортных средств (тип, марка, год изготовления, пробег, число сидячих мест, свободная площадь пола автобуса без учета дверных проемов).

Соискатели карточки на транспортное средство указывают в письменном заявлении следующие данные:

- данные транспортного средства, на которое оформляется карточка (тип, марка, год изготовления, пробег, число сидячих мест); к заявлению также следует приложить копию регистрационного свидетельства);
- срок действия доверенности в случае, если лицо, пользующееся транспортным средством, не является его собственником и не занесено в регистрационное свидетельство;
- копия договора аренды;
- срок действия полиса автотранспортного страхования такси;
- к заявлению прилагается свидетельство, удостоверяющее калибровку таксометра и приспособление таксометра к транспортному средству;
- карточка на транспортное средство выдается исключительно транспортным средствам, соответствующим требованиям, установленным правилами таксомоторных перевозок.

Рассмотрение ходатайств о выдаче лицензии, карточки на транспортное средство и разрешения на обслуживание маршрута

Соответствующий отдел местного самоуправления выдает соискателю лицензию или в письменной форме оповещает соискателя об отказе в следующие сроки после предоставления документов, указанных в законе:

- при соискании лицензии – в течение 30 календарных дней,
- при соискании карточки на транспортное средство – в течение 15 календарных дней,
- при соискании разрешения на обслуживание маршрута – в течение 30 календарных дней,
- при соискании разрешения на обслуживание маршрута в случае публичного конкурса – в течение 15 календарных дней после завершения публичного конкурса.

Действие лицензии, карточки на транспортное средство и разрешения на обслуживание маршрута, если соискатель лицензии не ходатайствует о ее выдаче на более короткий срок

– лицензия на деятельность в сфере общественного транспорта для осуществления автобусных перевозок выдается на пятилетний срок;

– лицензия на осуществление таксомоторных перевозок при первом обращении о ее выдаче выдается на двухлетний срок;

– карточка на транспортное средство действительна только в течение срока действия лицензии;

– при аренде транспортного средства карточка на транспортное средство действует до истечения срока действия договора аренды;

– разрешение на обслуживание маршрута выдается на двухлетний срок при первом обращении о ее выдаче и при последующих обращениях – на пятилетний срок;

Разрешение на обслуживание маршрута действительно только в течение срока действия лицензии на деятельность в сфере общественного транспорта;

– если в результате проверок будет установлено, что перевозчик не соответствует требованию о хорошем финансово-хозяйственном состоянии, однако экономические показатели его деятельности подтверждают способность перевозчика выполнять в дальнейшем вышеназванное требование, то орган, выдающий лицензии, может не приостанавливать действие лицензии и разрешить организацию перевозок пассажиров сроком не более одного года.

Отказ в выдаче лицензий

Орган, выдающий лицензии, отказывает в выдаче лицензии в следующих случаях:

– соискатель имеет задолженность по налогам;

– было объявлено о банкротстве соискателя;

– причиной признания недействительной предыдущей лицензии предпринимателя было нарушение правовых норм, с совершения которого прошло менее двух лет;

– в связи с предшествующей хозяйственной деятельностью соискатель более двух раз подвергался наказанию в уголовном или административном порядке,

1. за нарушение требований правовых актов, регулирующих налоговую и таможенную системы, ценообразование, охрану прав потребителей, рабочее время и время отдыха или использование средств измерения;

2. за нарушение порядка представления данных в государственные регистры;

3. за организацию перевозок в отсутствие лицензии, карточки на транспортное средство или разрешения на обслуживание маршрута, причем с отбытия или исполнения наказания прошло менее трех лет;

– при обращении с ходатайством о выдаче лицензии представлены сведения, несоответствующие действительности;

– лицензия на осуществление таксомоторных перевозок (лицензия водителя такси) не выдается или может быть признана недействительной, если обладатель лицензии в течение года подвергался наказанию в соответствии с кодексом административно-правовых нарушений:

1. за нарушение правил таксомоторных перевозок;

2. за управление транспортным средством в состоянии опьянения;

3. если обладатель лицензии стал виновником дорожно-транспортного происшествия, в результате которого погибли люди или были нанесены телесные повреждения;

4. если обладатель лицензии в текущем году не менее трех раз подвергался наказанию за иные административно-правовые нарушения в области дорожного движения или обслуживания;

5. в случае задолженностей по налоговым платежам перед налоговым департаментом, или же в случае, если налоговый департамент снял обладателя лицензии (физическое лицо) с учета в качестве индивидуального предпринимателя;

– лицензия на осуществление таксомоторных перевозок может быть признана недействительной, или же в продлении срока ее действия будет отказано в следующих случаях:

1. такси не отвечает требованиям, установленным правилами таксомоторных перевозок в отношении такси;

2. таксометр не отвечает требованиям, установленным правилами таксомоторных перевозок в отношении таксометров, или же тарифы, запрограммированные в таксометре, не соответствуют тарифам, указанным в прейскуранте;

– орган, выдающий лицензию, имеет право в течение срока действия лицензии проверять обладателя лицензии на предмет соответствия установленным требованиям, а также приостановить действие лицензии или карточки на транспортное средство, или признать их недействительными.

– Обладатель лицензии должен обеспечивать возможности для проведения указанных проверок.

– Если срок действия лицензии на осуществление таксомоторных перевозок или карточки на транспортное средство истек, их действие было приостановлено или аннулировано, то обладатель лицензии должен в течение пяти рабочих дней вернуть ее органу, выдающему лицензию.

II. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТАКСОМОТОРНЫХ ПЕРЕВОЗОК

Общие положения

– порядок осуществления таксомоторных перевозок регулирует процесс оказания услуг таксомоторных перевозок на административной территории самоуправления. Данный порядок является обязательным для всех перевозчиков, организующих таксомоторные перевозки, а также для водителей транспортных средств общего пользования, осуществляющих таксомоторные перевозки.

– в настоящих правилах используются термины в значении Закона об общественном транспорте (RT 2000, 10, 58), а именно:

1. таксомоторные перевозки – это перевозки пассажиров на транспортном средстве до указанного заказчиком места назначения.

2. лицензия на осуществление таксомоторных перевозок – это лицензия, выданная в установленном законом порядке и удостоверяющая право перевозчика на организацию таксомоторных перевозок. Лицензия на осуществление таксомоторных перевозок приравнивается к лицензии таксиста, которая выдавалась перевозчикам, приступившим к таксомоторным перевозкам до 01.10.2000 г.

3. перевозчик – это предприниматель, имеющий лицензию на оказание услуг общественного транспорта, указанный в Коммерческом кодексе и занесенный в коммерческий регистр, или юридическое лицо, занесенный в другой регистр на основании закона;

4. пассажир – это лицо, пользующееся общественным транспортом (такси) для езды и/или транспортировки багажа;

5. карточка на транспортное средство – это документ, который выдается перевозчику на основании лицензии на осуществление таксомоторных перевозок и удостоверяет право перевозчика использовать включенное в карточку транспортное средство при осуществлении таксомоторных перевозок, (лицензия на такси, выдаваемая перевозчикам, приступившим к таксомоторным перевозкам до 01.10.2000 г.);

6. такси – транспортное средство, предназначенное для оказания услуг общественного транспорта;

7. транспортное средство – предназначенное для пассажирских перевозок механическое транспортное средство, количество сидячих мест в котором не превышает 9-ти (включая место водителя);

8. остановка такси – место для стоянки такси, согласованное с местным самоуправлением и обозначенное соответствующим образом.

Таксомоторные перевозки может осуществлять только зарегистриро-

ванный местный перевозчик, имеющий лицензию и карточку на транспортное средство. Такси, зарегистрированные в других единицах местного самоуправления, заканчивающие обслуживание пассажира за пределами своего участка, могут брать новых пассажиров в обратном направлении только на стоянках такси, располагающихся на дорогах, ведущих из города.

Требования к водителю такси

Водитель такси должен соответствовать следующим требованиям:

- обладать хорошей репутацией;
- обладать водительским удостоверением, предоставляющим право управления транспортным средством соответствующей категории;
- обладать действительной справкой о прохождении медицинского осмотра для водителя транспортного средства соответствующей категории;
- не иметь задолженностей по налогам, в соответствии с данными Налогового департамента;
- лицо, не являющееся гражданином Эстонской Республики, должно иметь вид на жительство и разрешение на работу, владеть эстонским языком на уровне, предусмотренном Законом о языке, и обладать свидетельством соответствующей категории (как минимум категории С) о владении государственным языком;
- водитель такси должен знать и выполнять требования настоящих правил и Правил дорожного движения; также водитель должен знать схему городского движения и местонахождение предприятий, учреждений культуры и здравоохранения;
- лица, работающие на основании трудового договора или договора о сотрудничестве, в дополнение к вышеуказанному документом должны предоставить справку с регистрационными данными партнера по договору (наименование, адрес, регистрационный код в коммерческом регистре).

Перевозчик должен соответствовать следующим требованиям: (с 01.01.2002 года положение также действует в отношении перевозчиков, приступивших к осуществлению таксомоторных перевозок до 01.10.2000 г.)

- финансово-экономическое состояние перевозчика должно быть хорошим;
- перевозчик должен быть занесен в Коммерческий регистр;
- перевозчик должен пройти курсы обучения лиц, ответственных за осуществление таксомоторных перевозок и сдать письменный выпускной экзамен в конце курсов.

Требования к такси

В качестве такси можно использовать легковой автомобиль, зарегистрированный в Государственном автомобильном регистре Эстонии, имеющий как минимум 4 двери и левосторонний руль, предназначенный изготовителем для перевозки пассажиров и имеющий действительную карточку на транспортное средство. Согласно правилам технического надзора, действующим в отношении транспортного средства, такси должно ежегодно проходить технический осмотр.

Транспортное средство, используемое в качестве такси, должно соответствовать следующим требованиям:

- на крыше транспортного средства должен быть установлен плафон с внутренней подсветкой, на передней стороне которого должна располагаться надпись TAKSO;

- в салоне транспортного средства, в поле зрения пассажира должен располагаться надлежащим образом пломбированный и калиброванный таксометр, приспособленный к такси;

- тарифы, запрограммированные в таксометре, не могут превышать тарифы, указанные в действующем прейскуранте. Начиная с 01.07.2001 г., таксометр должен быть оснащен печатающим устройством;

- в свидетельстве о приспособлении таксометра шины предусмотренного размера

- багажник и пассажирский салон должны содержаться в чистоте, выглядеть корректно и не иметь заметных повреждений (дыры и прорехи в сидениях или обивке);

- транспортное средство не должно иметь повреждений кузова (вмятины, трещины) и краски; в транспортном средстве не должны отсутствовать детали, предусмотренные производителем (декоративные вставки, колпаки на колесах и пр.).

ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕРЕВОЗЧИКА

- Такси в ожидании клиента (за исключением заказанного такси) может стоять только в месте, обозначенном как стоянка такси.

- Водитель такси обязан:

- поместить справа на видное место на переднюю панель автомобиля карточку на транспортное средство, оформленную на такси, и предъявить ее должностному лицу, обладающему правом на проверку;

- в начале обслуживания включить таксометр;

- быть корректно одетым и вести себя вежливо;

- помогать пассажирам с размещением багажа;
- ехать до пункта назначения по самому короткому пути или по пути, который предпочитает пассажир;
- иметь достаточное количество денег для сдачи;
- выдать клиенту, использующему услуги такси, соответствующую требованиям квитанцию;
- Перевозчик несет ответственность за багаж, помещенный в багажник.
 - перевозчик хранит багаж, оставленный в багажнике, а также вещи, обнаруженные в салоне, в порядке, предусмотренном законом.
 - Деятельность по перевозке, осуществляемую без соответствующей лицензии или карточки на транспортное средство, останавливает полицейский или иное должностное лицо, действующее на законных основаниях.
 - Органы, выдающие лицензии на осуществление таксомоторных перевозок, имеют право в течение срока действия лицензий проверять соответствие обладателей лицензий установленным требованиям, а также приостанавливать действие лицензий и карточек на транспортное средство или признавать их недействительными.

ТРЕБОВАНИЯ К КВАЛИФИКАЦИИ ВОДИТЕЛЯ

Настоящие требования являются основанием для проведения обучения и экзаменов водителей транспортных средств. Требования к уровню знаний, навыков и поведению водителя устанавливаются таким образом, чтобы водитель мог справиться с управлением транспортным средством и следить за дорожным движением, а также уметь замечать и предвидеть потенциальную опасность и вести себя соответствующим образом.

Физические и моральные свойства водителя и его психическое состояние должны позволять ему безопасно управлять механическим транспортным средством, а также отвечать соответствующим требованиям.

Основой для требований к квалификации водителя механического транспортного средства является Закон о дорожном движении, Правила дорожного движения и прочие правовые акты, касающиеся сферы дорожного движения.

Водитель должен обладать следующими знаниями:

- осознавать необходимость осознанного и внимательного отношения к другим участникам дорожного движения;
- знать водительскую этику и факторы, влияющие на культуру дорожного движения;

– знать конструкцию транспортного средства, чтобы при необходимости уметь обнаружить и, по возможности, устранить наиболее распространённые неисправности и поломки, представляющие собой опасность дорожному движению (в особенности неисправности рулевой системы, тормозной системы и подвески, колёс и покрышек, фар, ветрового стекла и систем его очистки, оборудования и приборов безопасности, топливной системы и системы выпуска);

– знать требования Правил дорожного движения, в особенности значение средств организации дорожного движения, обязанности уступить дорогу и скоростные ограничения;

– знать особенности, характерные для разных типов дорог, а также установленные для них требования;

– осознавать влияние на поведение водителя изменений, обусловленных алкоголем, лекарственными препаратами, наркотическими веществами и тёмным временем суток (особенно на время реагирования, осознания, понимания и принятия решений);

– осознавать опасности, связанные со скоростью движения;

– знать требования к документам, необходимым для пользования транспортным средством;

– знать правила поведения в случае дорожно-транспортного происшествия, его оформление и меры, которые при необходимости должен предпринять водитель для оказания помощи пострадавшим в данном дорожно-транспортном происшествии;

– знать факторы, касающиеся безопасности транспортного средства, пассажиров и груза.

ПАМЯТКА БЕЗОПАСНОЙ ЕЗДЫ

Торопитесь не спеша. Искусство быстро доехать до места назначения заключается не только в нажатии педали газа (с этим может справиться даже ребёнок), но и в прекрасных навыках вождения. Быстрая езда является одной из главных причин возникновения дорожно-транспортных происшествий.

Не забывайте про обзор. Если вы едете за автомобилем, который препятствует обзору, попробуйте занять такую позицию, которая позволила бы вам видеть, что происходит перед этим автомобилем.

Защищайте детей. Дети не видят полную картину ситуации на дороге и не могут грамотно оценить происходящее. Дети могут вести себя непредсказуемо.

Используйте средства обеспечения безопасности. В случае несчастья последствия непристёгнутого ремня в лучшем случае останутся с вами до конца жизни, а в худшем случае их увидят только ваши близкие и свидетели аварии.

Уважайте окружающих. Каждую лужу можно объехать или же проехать по ней со скоростью, при которой вы сможете не обрызгать пешехода.

Соблюдайте дистанцию. Конечно, большое значение имеет дистанция до транспортного средства, движущегося перед вами, однако стоит забывать и о дистанции до транспортного средства, движущегося сбоку от вас.

Если вы не уверены в безопасности манёвра – не обгоняйте.

Езьте плавно. Вы сэкономите на нервах, машине, покрышках и топливе.

Не забывайте о правой стороне. Следует уступать дорогу машине, которая приближается к вам справа.

Смотрите назад. Водитель не должен реагировать только на сигнал об обгоне, подаваемый следующей за ним полицейской машиной; у водителя должен быть обзор ситуации как спереди, так и сзади.

Задним ходом надо ехать как можно медленнее и ровно столько, сколько необходимо.

Приближайтесь к перекрёсткам с осторожностью. Если путь в нужном направлении освободился, проезжайте перекрёсток как можно быстрее.

Замечайте других участников движения, и будьте заметны сами.

Не двигайтесь впереди своих фар.

Не ослепляйте водителей машин, которые двигаются спереди и сзади вас.

Соблюдайте правила вежливости при парковке. Ездить и парковаться хотят и другие водители. Представьте, что бы стало со всеми водителями, которые привыкли парковаться не по правилам, если бы штрафы еще больше выросли, а уполномоченные чиновники наконец выучили правила дорожного движения?

Не надейтесь на удачу. Обгон на возвышении или в «слепом» повороте может получиться в десяти случаях, а одиннадцатый раз не позволит вам в двенадцатый раз проверить удачу. И не даст возможности пожалеть об этом.

Алкоголь и вождение автомобиля не совместимы между собой!

ЭКСПЛУАТАЦИЯ ТАКСОМЕТРА

Таксометр должен быть включён в начале поездки. Тариф таксометра должен соответствовать прейскуранту. Все тарифы на услуги такси, применяемые перевозчиками, должны быть запрограммированы в таксометрах, установленных в таксомоторах (пункт 3.1 статьи 24 Закона об общественном транспорте). Предъявляя счёт, можно потребовать от клиента исключительно выплаты суммы, указанной на таксометре. Производить начисления или списания не разрешается.

РАДИО

Общее использование радиочастот

Радиочастотный спектр представляет собой ограниченный природный ресурс, и для каждого радиопередатчика просто не хватит свободных частот. Таким образом, возникает ситуация, при которой одним радиочастотным каналом одновременно может пользоваться несколько человек. Если вы пользуетесь каким-то радиоприбором на основании общего или индивидуального разрешения, то радиочастота является общей. Так что если в ваш сеанс связи вмешивается постороннее лицо, то это вовсе необязательно какой-то радиопират. Другое лицо, использующее тот же радиочастотный канал, может иметь право пользоваться этим каналом наравне с вами. Вы используете общий канал и должны с этим смириться. **Индивидуальные права на использование радиочастот** имеются у пользователя одной частоты/канала в конкретном уезде, городе и т.п.

Для использования радиопередатчиков в диапазоне частот **136-174 МГц** необходимо соответствие следующим требованиям: предварительно получена радиочастота, выделенная Департаментом связи, получено разрешение на использование радиочастоты, проведен осмотр радиооборудования, уплачена государственная пошлина (размер государственной пошлины за индивидуальное право использования радиочастоты составляет 12 000 крон, и 500 крон за осмотр).

PR-27 (диапазон частот 26,965 – 27,400 МГц).

Для радиопередатчиков, работающих на частоте **27 МГц**, не требуется отдельного разрешения.

На частоте **27 МГц** разрешается пользоваться радиостанциями в режиме FM, мощностью до 4 Вт; разрешатся пользоваться каналами от 1 до 40. Разрешается передача кратких голосовых сообщений. Для экстренного вызова предназначен канал номер 9.

Запрещается:

1. использовать канал на воде в качестве экстренной связи и в воздухе (в любых случаях);
2. использовать канал номер 9 без особой необходимости;
3. соединять канал с телефонной сетью;
4. устанавливать дополнительный усилитель между передатчиком и антенной;
5. использовать антенну, мощность которой превышает 3 дБ в сравнении с мощностью полуволнового диполя;
6. умышленно создавать помехи радиосвязи.

Эфирные помехи обусловлены различного рода внешними помехами и излучением, а также работой на непредусмотренной частоте. Если устройство радиопередачи вызывает эфирные помехи у других пользователей радиосвязи, то эти помехи должен устранить владелец устройства радиопередачи. Как правило, эфирные помехи возникают из-за повреждений антенны или ее провода.

КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ РАДИОСВЯЗИ

Согласно закону, наказуемым является правонарушение, совершенное любым лицом с помощью средств и аппаратуры радиосвязи:

1. при использовании полученной информации в отношении отдельных сведений, касающихся отправителя, и/или отправке ложного или вводящего в заблуждение сообщения, которое:

1) может представлять собой угрозу безопасности воздушных, морских или наземных транспортных средств,

2) может представлять собой угрозу безопасности отдельных лиц или групп людей;

3) может нанести ущерб функционированию какой-либо спасательной службы.

2. Получение отдельных сведений относительно отправителя любого сообщения, содержания сообщения или лица, которому было отправлено сообщение, независимо от того, было ли данное сообщение отправлено по радиосвязи или нет.

ИСПОЛЬЗОВАНИЕ РАДИОПЕРЕДАТЧИКОВ НА ТЕРРИТОРИИ ДРУГИХ ГОСУДАРСТВ

Радиопередатчики малой мощности (например, сигнализационные пульта транспортные средства) могут свободно использоваться на территории

Европы при условии, что они снабжены надлежащей маркировкой. В отношении радиопередатчиков системы PR-27 (27 МГц) также действует право свободного использования на территории Европы. Использование вышеупомянутых передатчиков без индивидуального разрешения запрещено на территории Польши и Великобритании, также их использование ограничено на территории России.

Для использования иного радиооборудования на территории иностранных государств необходимо ходатайствовать о получении соответствующего разрешения в административных органах данных государств, занимающихся вопросами радиосвязи.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Уважаемый водитель!

Перед началом работы в сфере международных перевозок и перед каждым следующим рейсом мы рекомендуем вам ознакомиться со следующей информацией:

1. ЦЕЛЬ И РЕНТАБЕЛЬНОСТЬ ПЕРЕВОЗКИ (данная информация позволяет избежать рисков в профессиональной сфере):

- наличие работы и размер рынка;
- рентабельность и тариф;
- наличие гарантийного капитала в достаточном размере (деньги, технические средства и т.п.).

2. ОТВЕТСТВЕННОЕ ДОЛЖНОСТНОЕ ЛИЦО (лицо, организующее перевозку):

- его подготовленность;
- надежность, опыт, знания языков и т.п. (известны случаи перевозки запрещенных товаров; если запрещенный товар будет обнаружен на границе, то виновным будет признан водитель).

3. ВОДИТЕЛЬ:

- право на управление соответствующим транспортным средством;
- свидетельство о прохождении профессиональных курсов;
- опыт работы;
- надежность, дисциплина
- знание языков.

4. ТРАНСПОРТНОЕ СРЕДСТВО И КАРТОЧКА НА ТРАНСПОРТНОЕ СРЕДСТВО, СООТВЕТСТВУЮЩАЯ ВИДУ АВТОТРАНСПОРТНОЙ ПЕРЕВОЗКИ:

- соответствие транспортного средства;
- техническое состояние транспортного средства;
- тахограф;
- «Свидетельство» (см. соответствующий образец)

5. ЛИЦЕНЗИЯ НА ПЕРЕВОЗКУ И ПОРЯДОК ЕЁ ПОЛУЧЕНИЯ.

6. СОПРОВОДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ (зелёная карта, карта TIR и

прочие документы, необходимые для отправки товара, а также порядок их заполнения).

7. ТОВАРНАЯ ДЕКЛАРАЦИЯ (экспорт):

- порядок получения, проверки и заполнения;
- дополнительный лист.

8. ТАМОЖЕННЫЕ ПРАВИЛА ДЛЯ ПАССАЖИРОВ.

9. ДЕКЛАРАЦИЯ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ (специальное разрешение) при выезде (драгоценные камни и металлы, валюта и т.д.).

10. ТОВАРНАЯ ДЕКЛАРАЦИЯ ДЛЯ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ.

11. РАЗРЕШЕНИЕ НА ПЕРЕВОЗКУ И ЖУРНАЛ (дают право на осуществление международных товарных перевозок между Эстонией и другими странами).

12. ПОДГОТОВКА МАРШРУТА ПОЕЗДКИ (рабочее время и время отдыха согласно конвенции ЕСТР):

- ЕРАА (Эстонская ассоциация международных автоперевозчиков);
- особые требования по экологии и другим областям, порядок парковки, ночёвки и заправки).

13. ПУТЕВОЙ ЛИСТ:

- заполнение;
- расчёт заработной платы;
- расходы на топливо, пробег покрышек и т.п.

14. ДОВЕРЕННОСТЬ (порядок получения и заполнения).

15. ВОДИТЕЛЬСКИЕ ДОКУМЕНТЫ:

- водительские права соответствующей категории, паспорт, визы, свидетельство о прохождении профессиональных курсов и т.д.;
- медицинская страховка.

16. СТРАХОВАНИЕ ТРАНСПОРТНОГО СРЕДСТВА (имеются различия между странами):

- порядок получения и заполнения;
- защита в случае аварии, страхование товара.

17. БЫТОВЫЕ И РАБОЧИЕ ПРЕДМЕТЫ:

- средства гигиены, одежда и т.д.;
- запас еды, денег (валюты);

18. КОНТАКТНЫЕ НОМЕРА ТЕЛЕФОНОВ ДОВЕРЕННЫХ ЛИЦ (ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ); ПОСОЛЬСТВА; КОММЕРЧЕСКИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА и т.д.

19. ПРАВИЛА ПЕРЕВОЗКИ ОПАСНЫХ ИЛИ СПЕЦИАЛЬНЫХ ГРУЗОВ, соответствующая подготовка водителя, свидетельство о прохождении курсов ADR и т.д. (в каких количествах и в какой таре груз становится опасным).

20. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ (не приведенные в настоящей памятке разовые инструкции со стороны собственника груза или экспедитора, которые даются до начала перевозки). Мы рекомендуем совершить первые рейсы вместе с опытным водителем.

СЧАСТЛИВОГО ПУТИ!

Примечания, касающиеся изменений

